

移転費支給申請書

※ 帳票種別

12211

1. 支給番号

□□-□□□□□□□□

2. 未支給区分

□ (空欄 未支給以外)
1 未支給

3. 移転区分 支給金額

□-□□□□□□□□ 円

移転区分

(1 就職移転)
(2 訓練移転)

4. 紹介区分

□ (1 公共職業安定所
2 特定地方公共団体 (都道府県)
3 特定地方公共団体 (市町村)
4 職業紹介事業者)

5. 就職時期又は訓練開始時期

□ (1 給付制限期間中
2 受給中
3 受給終了後
4 未定)

1 申請者	氏名											
	移転前の住所又は居所											
	移転後の住所又は居所											
2 就職先の事業所又は受講する公共職業訓練等の施設	名称											
	所在地											
3 特定地方公共団体又は職業紹介事業者の紹介による就職の場合、その名称及び所在地	名称											
	所在地											
4 就職決定年月日又は受講指示年月日	令和 年 月 日	5 訓練受講期間	令和 年 月 日	から	令和 年 月 日	まで						
6 移転開始予定年月日	令和 年 月 日	7 乗車(船)の場所(出発空港)					8 下車(船)の場所(到着空港)					
9 移転する者の氏名(生年月日)	10 続柄	※ 鉄道賃		※ 船賃		※ 航空賃		※ 車賃		※ 計		
		距離	運賃	急行料金	計	距離	運賃	距離	運賃	距離	運賃	
本 (年 月 日生)		キロメートル	円	円	円	キロメートル	円	キロメートル	円	キロメートル	円	
家 (年 月 日生)												
(年 月 日生)												
族 (年 月 日生)												
(年 月 日生)												
※ 合計			円	円	円		円		円		円	

雇用保険法施行規則第92条第1項の規定により上記のとおり移転費の支給を申請します。

令和 年 月 日
 公共職業安定所長 申請者氏名
 地方運輸局長 殿

※ 処理欄	支給番号等			運賃等の合計				円			
	雇用期間			移転料	距離	キロメートル	支給額	円			
	支給決定年月日	令和 年 月 日	着後手当				円				
備考			就職先の事業主等が所有する自動車等を利用して負担した実費相当額				円				
			就職先の事業主等から支給される就職支度費の額				円				
			差引支給額				円				
	所長		次長		課長		係長		係		操作者

注 意

- 1 この申請書は、移転の日の翌日から起算して1箇月以内に、原則として申請者の住所又は居所を管轄する公共職業安定所又は地方運輸局長に提出すること。
- 2 この申請書には、受給資格者証、高年齢受給資格者証、特例受給資格者証又は日雇労働被保険者手帳を添えること。
- 3 公共職業安定所の紹介による就職及び公共職業訓練等の受講のために移転する場合には、3欄には記載しないこと。
- 4 就職するために移転する場合には、5欄は記載しないこと。
- 5 6欄には、移転のために出発する予定年月日を記載すること。
- 6 9の家族欄には、随伴する同居の親族のうち申請者の収入によって生計を維持している者について記載すること。この場合には、その事実を証明することができる書類を添えること。
- 7 ※印欄には、記載しないこと。