

新型コロナウイルス感染対策について

- (1) 入場の際、来場されるすべての方に対して、検温を実施し、体調不良の有無を確認させていただきます。

当日、発熱など体調不調の症状がある場合は、参加をおとりやめください。

※原則として、37.5℃以上の発熱のある方は、参加をお断りしますが、障害や体質により、基礎体温が37℃以上ある方で、あきらかに周囲に感染させる可能性はないと医師から診断されている場合は、事前にハローワークにご相談ください。

- (2) すべての来場者の方に、同行者も含め、氏名、連絡先の記入をお願いしております。

(※入手した個人情報、面接会に関連すること及び新型コロナウイルス感染対策のために使用することとし、それ以外には使用しません。)

- (3) マスクの着用をお願いします。企業の方にも、マスクを着用しての面接を呼びかけます。

※体質や障害などにより、マスクの着用が困難な場合は、事前にハローワークまでご相談ください。

- (4) アルコール消毒液を設置しますので、こまめな消毒をお願いします。

肌荒れなど、消毒液の利用が困難な方は、こまめな手洗いをお願いします。

- (5) 待ち時間を少なくするため、今回の面接会は、事前申し込み制とし、事前に面接時間を指定します。

待合室についても入場制限を設けますので、ハローワークの指定時間より早く来られても会場には入れません。

面接につきましても、事前申し込みのある方を優先に行いますので、事前申し込みをせず、当日お越

しいただいた場合、面接会に参加できない場合もあります。

- (6) 企業と応募者の間にアクリル板を設置します。

※聴き取りが不自由な方などご心配な方につきましては、事前にハローワークまでご相談ください。

(7) ^{あんぜん}安全や^{はいりよ}プライバシーに^{はんい}配慮できる^{まど}範囲で、^{いりぐち}窓や^{とびら}入口の^{かいほう}扉は^{かんき}開放し、^{てってい}換気を徹底します。

※^{さむ}ただし、^{たいさくとう}寒さ対策等で、^{じょうじまど}常時^{かいほう}窓を開放することが^{こんなん}困難な場合は、^{ばあい}定期的に^{ていきてき}窓を開けるように^{まど}させていただきます。

(8) ^{ひっきようぐ}筆記用具や^{ようし}メモ用紙などの^か貸し出しは、^だ原則^{げんそく}行いませんので、^{おこな}ご持参^{じさん}ください。

(9) ^{こくない}国内の^{かんせんしゃ}感染者が^{ぞうか}増加するなどの^{じょうせい}情勢の^{へんか}変化が^{ほっせい}発生した場合や、^{ほっせい}開催が^{かいさい}困難となった場合は、^{こんなん}直前に^{ばあい}中止の^{ちやくぜん}連絡をする^{ちゆうし}場合もあります。

(10) 今後、^{こんご}情勢の^{じょうせい}変化や^{へんか}新たなる^{あら}政府方針が^{せいふほうしん}発表された場合は、^{はっぴょう}上記内容を^{ばあい}見直す^{じょうきないよう}場合があります。