

※すべて朱書き

封筒表記要領

(表)

再度入札に参加希望で複数枚入札書を提出する場合は何回目の入札書か記入すること。再度入札する場合は封筒も各々必要。再度入札に参加せず、入札書を1枚しか出さない場合は回数の記載は不要。

支出負担行為担当官
三重労働局 総務部長 殿

入札書 在中

●回目

令和3年3月3日開札
件名：令和3・4年度 地域若者サポートステーション事業
(調達番号●● (●●地域若者サポートステーション))

入札者 住所

商号又は名称

代表者氏名

代理人氏名

印

印

※代理人をもって入札する場合には、押印は代理人でも可とする。

(裏)

※入札者の押印（代理人の場合は代理人印）にて封緘する

印

印

印

とじしろは糊で貼る