

面接会参加を希望される求職者のみなさまへ

《参加申込みについて》

- 求人情報誌（令和2年8月17日頃三重県内ハローワークへ配付・三重労働局ホームページに掲載予定）を見て、事前に面接を希望する企業を選んでください。申込みできる企業は最大4社で、後から追加したり、面接会当日に追加申込みをすることはできませんので、ご了承ください。
【例】事前申込みが3社の場合でも、後から追加で1社申込みことはできません。
- 「就職面接会参加申込書」を記入して、令和2年8月28日（金）までにお住まいの住居所を管轄するハローワークに提出し、参加申込みをしてください。
 - ◎ 申し込んだ企業との面接については、面接時間を調整し、当日参加される方へ時間割（下記スケジュール①～⑥）をお知らせします。
 - ◎ 原則としてハローワーク四日市専門援助部門に「就職面接会参加申込書」が到達した順番で受け付け、希望順位も考慮の上で面接時間の調整を行います。参加申込みが多い場合、面接希望企業との面接ができない場合や、面接会自体に参加できない場合がありますので、ご了承ください。
 - ◎ 面接希望企業との面接ができない場合や、面接会自体に参加できない場合で、面接希望企業が書類選考を受け入れる企業である場合、時間割のお知らせに加えて（または代えて）書類選考についてご案内します。面接できない場合に書類選考を希望するかどうかを「就職面接会参加申込書」にご記入ください。

《面接会当日のスケジュールについて》

- 12:15 開場・受付開始 参加面接開始時刻の15分前までに受付を済ませてください（13:00面接開始の方以外は、12:45までに受付を済ませる必要はありません）。
- 12:45 面接会開始（開会あいさつ・進行について説明）
- 13:00 面接開始（1回15分）
 - ①13:00～13:15 ②13:20～13:35 ③13:40～13:55 <15分休憩>
 - ④14:10～14:25 ⑤14:30～14:45 ⑥14:50～15:05
- 15:05 面接会終了
- 面接会に参加できなくなった場合や、参加面接開始時刻に間に合わない場合は、参加申込みをしたハローワークに連絡してください。

《面接会当日の持ち物について》

- 面接申込書（黄色紙）（時間割（または書類選考）のお知らせと同封します）
- 筆記用具
- ハローワーク受付票またはハローワークカード（お持ちの方のみ）
- 雇用保険受給資格者証（お持ちの方のみ）
- 障害者手帳（コピー可）（お持ちの方のみ。面接時に提示を求められる場合があります。）



《面接会について》

- 手話通訳または要約筆記が必要な方には手話通訳者または要約筆記者が同席しますので、参加申込みの際にお申し出ください。
- 会場1階入口にて受付を済まされた後は、原則として2階面接会場にお上がりいただき、面接予定企業ブースの近くの待合席に掛けてお待ちください。
- 13:00より前に会場に着かれた方は、受付後1階の待合会場にお入りください。13:00以降に2階会場へご案内します。
- 面接にあたっては「面接申込書」（黄色紙）を企業担当者に渡し、面接が終了したら返却してもらうようにしてください。すべての面接が終わりましたら「面接申込書」（黄色紙）は会場1階の受付に提出してからお帰りください。
- 面接と面接との間に待ち時間ができる場合があります。
- 面接後の結果連絡については、面接を受けた企業から渡される「面接会結果連絡について」に記載された期日及び方法により通知されます。

新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況等により、面接会を中止、または開催方法等を変更する場合があります。その場合は速やかに当日参加される方へご連絡いたします。

《面接会に同行される家族の方・就労支援員のみなさまへ》

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、付き添いのお人数について、面接を受ける方お一人につき極力1名までとさせていただきますようお願い申し上げます。

また、万が一クラスターが発生した場合のご連絡等のため、参加申込み時及び当日受付時に付き添いの方の氏名等をお伺いしますので、ご了承ください。

ハローワーク四日市 専門援助部門 障害者担当 電話：059-353-5568