

(2) 求人情報

事業所名	
求人番号	

	項目	選択・記入内容	選択・記入欄
1	就業場所における屋内の受動喫煙対策	(いずれかを選択。内容は60文字以内で記載)	<input type="checkbox"/> あり (屋内の受動喫煙対策： <input type="checkbox"/> 禁煙 <input type="checkbox"/> 喫煙室あり (内容：)) <input type="checkbox"/> なし (喫煙可) <input type="checkbox"/> その他 (内容：)
2	賃金－固定残業代 (C)	(いずれかを選択)	<input type="checkbox"/> あり (固定残業代に関する特記事項：時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、 _____ 時間を超える時間外労働は追加で支給。) <input type="checkbox"/> なし
3	昇給制度の有無	(いずれかを選択)	<input type="checkbox"/> 制度あり <input type="checkbox"/> 制度なし
		(前年度実績が「あり」で金額等が未登録の場合に記載)	<input type="checkbox"/> 金額の場合 → <input type="checkbox"/> 1月あたり / <input type="checkbox"/> 1時間あたり 円～ 円 <input type="checkbox"/> 昇給率の場合 → <input type="checkbox"/> 1月あたり / <input type="checkbox"/> 1時間あたり %～ %
4	賞与制度の有無	(いずれかを選択)	<input type="checkbox"/> 制度あり <input type="checkbox"/> 制度なし
		(前年度実績が「あり」で金額等が未登録の場合に記載)	<input type="checkbox"/> 月数の場合 → 年 回 賞与月数 ヶ月分 <input type="checkbox"/> 金額の場合 → 年 回 賞与金額 円～ 円
5	時間外労働－36協定における特別条項の有無、特別な事情・期間等	(いずれかを選択。特別な事情・期間等は60文字以内で記載)	<input type="checkbox"/> あり (特別な事情・期間等 ()) <input type="checkbox"/> なし
6	応募書類の送付方法	(いずれかを選択。郵送による送付先のその他は60文字以内、その他は10文字以内で記載)	<input type="checkbox"/> 郵送 (送付先： <input type="checkbox"/> 事業所所在地と同じ <input type="checkbox"/> 就業場所と同じ <input type="checkbox"/> 選考場所と同じ) <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> Eメール <input type="checkbox"/> その他 ()