


障がい者求職者情報

～障がい者の方の「働きたい！！」想いを届けます。～

平成30年1月号 
ハローワーク四日市



『事業所ご担当者』様へ

貴社で障がい者が能力を活かすことができる職場はありませんか？
掲載されている求職者の皆さんと面談してみませんか？
是非、ご検討をお願いします。



四日市公共職業安定所
専門援助部門
TEL 059-353-5568

※掲載されている求職者の方との面談希望がございましたら右記までお電話ください。
(すでに就職されている場合等がございますのでお早めにご連絡ください。)

【障がい者求職者情報の活用方法】


- ①面談希望の求職者がございましたら、ハローワーク四日市へ電話(059-353-5568)。
- ②会社名と担当者名、面談を希望する求職者の整理番号(例:障がい者求職者情報 ●●●●年●●月号のNo. ●●)をハローワーク担当者にお伝えください。
- ③ハローワークから求職者の方へ説明文を送付致します。
※求職者情報をご覧になられた事業所様からご連絡があったことをお伝えします。
※求職者ご本人から面談するかしないかの返事をハローワークにご連絡いただきます。
- ④求職者ご本人も面談をご希望された場合は、事業所ご担当者様へお電話させていただきます。
- ⑤面談(事業所の方と求職者の方と面談を実施)
※事業所の方へ会社見学、職場実習等をお願いする場合があります。

次回は平成30年4月となります。原則2か月に1回ですが、求職者の方の減少によりしばらく3か月に1回とさせていただきます。

No.	住所(市町まで)	障害内容 (手帳種類・障害特性等)	希望職種①	主な職歴①		免許資格
	学歴・専攻		希望職種②	主な職歴②		
	通勤方法		希望雇用形態	主な職歴③		
1	四日市市	精神障害者手帳3級	事務	一般事務	普通自動車免許	【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 月に1回の診察日があります。会社の休みと合えばお休み、早退等の必要はありませんが、会社の休みと合わないとお休み、早退等をお願いすることがあります。
	大学卒業	統合失調症		営業事務	秘書検定	
	徒歩・自動車・公共交通機関		正社員		ビジネス文書検定	
	【アピールポイント】			【支援機関担当者コメント】		
長く内勤業務に携わってきましてPC操作(office系)は問題なく行えます。営業事務・総務経理・施工助成の経験あります。取引様、一般ユーザー様との接点もありましたので接客対応等も可能です。						
2	四日市市	身体障害者手帳4級	事務	食品製造	普通自動車運転免許	【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 ・月に1度の診察があります。 ・できれば洋式トイレを希望したいです。
	大学卒業	両下肢機能障害	他 検討	サービス		
	自動車		正社員			
	【アピールポイント】			【支援機関担当者コメント】		
独学ですがパソコン(エクセル、ワード)等できます。まじめでコツコツと業務遂行する自信があります。前職のサービス業で電話対応、スタッフの給与処理等をしていましたので自信はあります。			サービス業で長年勤務されてきた方ですので、接客態度等をしっかり身につけています。杖を使用しており、立ちっぱなしの作業等は負担がかかる可能性があります。配慮事項は少ないです。			

障がい者求職者情報

～障がい者の方の「働きたい！！」想いを届けます。～

平成30年1月号 
ハローワーク四日市



『事業所ご担当者』様へ

貴社で障がい者が能力を活かすことができる職場はありませんか？
掲載されている求職者の皆さんと面談してみませんか？
是非、ご検討をお願いします。




四日市公共職業安定所
専門援助部門
TEL 059-353-5568

※掲載されている求職者の方との面談希望がございましたら右記までお電話ください。
(すでに就職されている場合等がございますのでお早めにご連絡ください。)

No.	住所(市町まで)	障害内容 (手帳種類・障害特性等)	希望職種①	主な職歴①		免許資格
	学歴・専攻		希望職種②	主な職歴②		
	通勤方法		希望雇用形態	主な職歴③		
3	四日市市	精神障害者福祉手帳3級 高次脳機能障害	事務	保育士		保育士 幼稚園教諭2級 社会福祉主事
	短大卒業		工場内作業	障害者支援		
	自動車		こだわらない			
【アピールポイント】 ・パソコン(ワード、エクセル)について、基本操作可。 ・電話対応もできます。				【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 ・1つ1つ仕事の指示をお願いします。 ・作業内容は忘れてしまうため、メモを必ず取らせていただきたいです。		
【支援機関担当者コメント】 日常生活、仕事においてメモを取る等、工夫をされています。また、お人柄も大変誠実な方です。						
4	四日市市	身体障害者手帳3級 四肢機能障害	事務	公務		中型免許 1級小型船舶 パソコンインストラクター
	高専卒業		正社員	事務管理者		
	自動車					
【アピールポイント】 私は長年事務系の仕事に従事しておりました。また、管理者として約8年間業務を行いました。パソコンには詳しくインストラクターの資格もあります。				【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 できれば、パソコンを使用した仕事をお願いします。立ちっぱなしの作業不可。		
【支援機関担当者コメント】 手の震えがあり細かい作業は苦手であることと、立ちっぱなしの作業等は不可ですが、重量物の持ち上げ等も可であり、配慮事項も少ない方です。						
5	四日市市	身体障害者手帳4級 言語障害	事務	営業・総務		普通自動車運転免許 小型船舶2級
	大学卒業		倉庫管理			
	自転車・徒歩					
【アピールポイント】 病気のあとは在庫管理業務に携わってきました(パソコン上のみ)。急な仕事は無理ですが、確実に作業します。				【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 会話は上手にできないため意思疎通に時間を要します。言われたことは理解できます。電話対応は不可です。		
【支援機関担当者コメント】 長年営業、総務で勤務をされてきた方で経験を豊富に有しております。言葉がでてくるまでに時間はかかりますが、コミュニケーションを取りながら意思疎通をできます。お人柄も大変誠実な方です。						

障がい者求職者情報

～障がい者の方の「働きたい！！」想いを届けます。～

平成30年1月号 
ハローワーク四日市



『事業所ご担当者』様へ

貴社で障がい者が能力を活かすことができる職場はありませんか？
掲載されている求職者の皆さんと面談してみませんか？
是非、ご検討をお願いします。




四日市公共職業安定所
専門援助部門
TEL 059-353-5568

※掲載されている求職者の方との面談希望がございましたら右記までお電話ください。
(すでに就職されている場合等がございますのでお早めにご連絡ください。)

No.	住所(市町まで)	障害内容 (手帳種類・障害特性等)	希望職種①	主な職歴①	免許資格
	学歴・専攻		希望職種②	主な職歴②	
	通勤方法		希望雇用形態	主な職歴③	
6	四日市市	身体障害者手帳4級	事務	研究・開発	危険物乙4種、特定化学物質作業主任者 有機溶剤作業主任者等 第二種酸欠作業主任者、一任取扱い主任者
	高校卒業(工業高校)	右股関節機能全廃	(他分野での就業希望)		
	自動車		パート		
	【アピールポイント】 研究開発等に長年従事してまいりました。パソコンについても(エクセル、ワード、パワーポイント等)の扱いは可能です。			【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 足の障害のため、重量物の運搬、長時間の立ち作業は不可です。	
【支援機関担当者コメント】 研究開発等に長年従事してまいりました。パソコンについても(エクセル、ワード等)の扱いは可能です。足・腰にあまり負担のかからない仕事を希望されています。					
No.	住所(市町まで)	障害内容 (手帳種類・障害特性等)	希望職種①	主な職歴①	免許資格
	学歴・専攻		希望職種②	主な職歴②	
	通勤方法		希望雇用形態	主な職歴③	
7	四日市市	精神障害者福祉手帳3級	人と接する仕事	製造	無
	高校卒業	統合失調症	マッサージ等	農作業	
	公共交通機関		パート・フルタイム		
	【アピールポイント】 免許資格は取得していませんが、体調も落ち着いていますし、仕事も休まず真面目に取り組めます。また、長く働く事もできます。			【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 月に1回の診察あり(事業所が休みの日で可)	
【支援機関担当者コメント】 安定した出勤が可能であり、作業では手を抜かない真面目な性格の方です。人と接する仕事の経験はありませんが、今後希望職種として考えており、新しいことにチャレンジする意欲の高い方です。					
No.	住所(市町まで)	障害内容 (手帳種類・障害特性等)	希望職種①	主な職歴①	免許資格
	学歴・専攻		希望職種②	主な職歴②	
	通勤方法		希望雇用形態	主な職歴③	
8	四日市市	身体障害者手帳2級	事務職	事務	普通自動車運転免許 秘書検定3級 カラーコーディネーター2級
	専門学校卒	聴力障害		設計・開発	
	自動車		正社員		
	【アピールポイント】 パソコン(エクセル、ワード)の利用はできます。ブラインドタッチができます。			【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 電話応対ができません。1対1の会話なら可能ですが会議等、複数人での会話は聞き取ることができないので、筆談をしていただくと助かります。	
【支援機関担当者コメント】 人事、総務の仕事及び設計・開発と幅広い職種を経験されています。パソコンのスキルも高く、即戦力で勤務できる方です。また、ゆっくりであれば口話も可能です。お人柄もよい方です。					

障がい者求職者情報

～障がい者の方の「働きたい！！」想いを届けます。～

平成30年1月号 
ハローワーク四日市



『事業所ご担当者』様へ

貴社で障がい者が能力を活かすことができる職場はありませんか？
掲載されている求職者の皆さんと面談してみませんか？
是非、ご検討をお願いします。




四日市公共職業安定所
専門援助部門
TEL 059-353-5568

※掲載されている求職者の方との面談希望がございましたら右記までお電話ください。
(すでに就職されている場合等がございますのでお早めにご連絡ください。)

No.	住所(市町まで)	障害内容 (手帳種類・障害特性等)	希望職種①	主な職歴①		免許資格
	学歴・専攻		希望職種②	主な職歴②		
	通勤方法		希望雇用形態	主な職歴③		
9	桑名市	身体障害者手帳1級	経理	会計事務所職員		日商簿記1級
	専門学校卒	左上下肢機能全廃	総務	総務		FP2級技能士
	自動車		正社員	製造補助		普通自動車運転免許
	【アピールポイント】 総務・経理・管理はもとより、原価計算・管理会計等バックオフィスやプレーンとして幅広く対応できます。現在、主にエクセル関数やマクロを駆使して原価分析・ロス計算をしています。また、CFPを勉強中であり、業績によっては建設業経理検定や宅建などの資格を目指す心つもりです。			【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 重量物を持ち運びながら歩く、しゃがむは不可です。		
【支援機関担当者コメント】 会計・経理・データ分析業務等の事務職について、豊富な経験をお持ちの方です。パソコンは片手で作業することができ、堪能に扱うことができます。エクセル、ワードも可能です。お人柄も大変誠実な方です。						
10	四日市市	精神障害者福祉手帳2級	製造(仕分け、倉庫作業等)	塾の採点アシスタント		社会福祉士
	大学卒業	発達障害	パート(将来的に正規雇用)	児童、障害福祉指導員		
	自動車・公共交通機関	社会不安障害				
	【アピールポイント】 与えられた業務に対して、集中して真面目に取り組むことができます。体を動かすことが好きで体力に自信があります。			【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 通院のため月1回程度のお休みをいただきたいです。 対人関係が苦手ですが、電話対応、人前での発表等は避けたいです。		
【支援機関担当者コメント】(支援機関名:四日市障害者就業・生活支援センター) 就労意欲があり、経験もある方です。集中力・持久力があります。頑張りすぎる性格で緊張しやすく、不安を抱きやすいところがありますが、おだやかで誠実であらゆる工夫ができる方です。						
11	四日市市	精神障害者福祉手帳2級	荷物等の仕分け作業	住宅パネル貼り付け、接着		普通自動車運転免許
	高校卒業	統合失調症	倉庫内作業	荷物の仕分け作業		
	自動車・自転車・公共交通機関		将来的に正規雇用希望			
	【アピールポイント】 与えられた業務に対して、集中して真面目に取り組むことができます。前職作業の取りまとめや、指導等を行うリーダー職の経験があります。一度仕事を覚えると素早く作業ができます。			【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 作業工程を覚えるまでは、ゆっくり丁寧に教えていただきたいです。		
【支援機関担当者コメント】(支援機関名:四季の里 みのり工房) 現在は週4日施設外就労として、使用済み家電や事務機器の分解を行い、その中から有価物(モーター・基盤・ケーブル等)の分別作業を行っています。作業態度は真面目で集中して取り組んでいる。また、他の外勤参加者に対して、分解手順の指導を行ってもらうこともある。性格はおとなしく、物静かなのでこちらからの声掛けが多いが、慣れてくると自らコミュニケーションを取ることができる。						

障がい者求職者情報

～障がい者の方の「働きたい！！」想いを届けます。～

平成30年1月号 
ハローワーク四日市



『事業所ご担当者』様へ

貴社で障がい者が能力を活かすことができる職場はありませんか？
掲載されている求職者の皆さんと面談してみませんか？
是非、ご検討をお願いします。



四日市公共職業安定所
専門援助部門
TEL 059-353-5568

※掲載されている求職者の方との面談希望がございましたら右記までお電話ください。
(すでに就職されている場合等がございますのでお早めにご連絡ください。)

No.	住所(市町まで)		障害内容 (手帳種類・障害特性等)	希望職種①	主な職歴①		免許資格
	学歴・専攻			希望職種②	主な職歴②		
	通勤方法			希望雇用形態	主な職歴③		
12	四日市市		身体障害者手帳2級	事務	銀行(総務)		日商簿記2級、衛生管理者第1種 福祉住環境コーディネーター2級 医療保険調剤報酬事務士
	高校卒業		聴力障害		製造(人事総務)		
	自動車			正社員			
	【アピールポイント】				【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 人工内耳を埋め込んでいます。電話対応と接客には無理があります。不定期に通院が必要です。		
				事務職を約34年勤めました(電話対応、接客以外)。商業高校出身のため、経理関係の基礎知識があります。給与、労務関連事務の経験もあります。PCの基本操作可です。			
				【支援機関担当者コメント】			
				前職において、長年事務職にて勤務をされており、多部署にわたっての一般事務や勤務・給与関係事務を経験されております。電話対応と接客への配慮をしていただければ即戦力として勤務できる方です。			
13	四日市市		精神障害者手帳2級	製造	電気設備メンテナンス		危険物乙2.4種 第二種電気工事士
	工業高校・電子機械科卒業		アスペルガー症候群(発達障害)	事務補助			
	自動車			正社員			
	【アピールポイント】				【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 対人関係が苦手なため、電話対応、接客、営業等は避けたいです。		
				一生懸命に取り組む姿勢。一度やると決めたことは最後までやり通します。スピードを意識して作業ができます。協働作業ではペースを合せて作業をすることができます。			
				【支援機関担当者コメント】(支援機関名:三重障害者職業センター)			
				安定した出勤は可能であり、作業では手を抜かない真面目な性格です。実務系、事務系いずれの作業も丁寧に組み立てており、ミスも少なく、作業の定着状況も良好です。臨機応変な対応が苦手ですが、その際にはどうすべきか等、次の行動を教えてくださいと混乱が少なく対応しやすいです。			
14	四日市市		精神障害者手帳3級	事務	事務		MOSエクセル、ワード
	大学卒業		統合失調症		製造		
	公共交通機関			契約社員・パート	仕分け作業		
	【アピールポイント】				【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 2か月に1回通院のため、お休みをいただきたいです。業務、体調等について、声かけをしていただけると安心します。慢性腰痛のため重量物を持つことは不可です。		
				コツコツと作業をすることが得意です。今まで仕分けの仕事を経験してきました。真面目なところを活かして丁寧に業務をしていきたいです。			
				【支援機関担当者コメント】			
				倉庫内での仕分け作業、製造関係の仕事を経験しており、就職に対する意識も高い方です。就職のためにパソコン資格も積極的に取得しています。1度に複数の指示をされると混乱してしまうため1つ1つ指示をしていただければ、丁寧に仕事を行うことができます。			


障がい者求職者情報

～障がい者の方の「働きたい！！」想いを届けます。～

『事業所ご担当者』様へ

貴社で障がい者が能力を活かすことができる職場はありませんか？
掲載されている求職者の皆さんと面談してみませんか？
是非、ご検討をお願いします。



平成30年1月号 
ハローワーク四日市




四日市公共職業安定所
専門援助部門
TEL 059-353-5568

※掲載されている求職者の方との面談希望がございましたら右記までお電話ください。
(すでに就職されている場合等がございますのでお早めにご連絡ください。)

No.	住所(市町まで)	障害内容 (手帳種類・障害特性等)	希望職種①	主な職歴①	免許資格
	学歴・専攻		希望職種②	主な職歴②	
	通勤方法		希望雇用形態	主な職歴③	
15	四日市市	療育手帳B1	製造	車のシート製造(派遣社員)	無
	高校卒業		接客	食品加工作業	
	自転車・公共交通機関		こだわらない	内職作業(A型事業所)	
	【アピールポイント】 体力に自信があります。			【就労への配慮】※ご理解・ご協力をお願いします。 ・作業内容を覚えるまで、ゆっくり丁寧に教えていただきたいです。	
【支援機関担当者コメント】(支援機関名:四季の里 みのり工房)					
当施設に通所するまでは、一般企業に勤務しており平成25年9月まで手帳の取得をされていなかった。現在は、週4日外勤作業として、使用済み家電や事務機器の分解を行い、その中から有価物(モーター・基盤・ケーブル等)の分別作業を行っている。作業態度としては、真面目に取り組むことができるが、周囲に影響されやすく周りのメンバーが話していると一緒に話してしまいがちだが、声掛けによる注意で、集中し直すことができる。					

障がい者求職者情報

～障がい者の方の「働きたい！！」想いを届けます。～

平成30年1月号 
ハローワーク四日市



「事業所ご担当者」様へ

貴社で障がい者が能力を活かすことができる職場はありませんか？
掲載されている求職者の皆さんと面談してみませんか？
是非、ご検討をお願いします。



四日市公共職業安定所
専門援助部門
TEL 059-353-5568

※掲載されている求職者の方との面談希望がございましたら右記までお電話ください。
(すでに就職されている場合等がございますのでお早めにご連絡ください。)

支援機関では……

◆事業主の方へのサポート

各支援機関ではハローワークと連携して事業主の方への支援も行っています。

- どうやって障がい者を雇用したらいいかわからない。
 - どんな仕事ができるのかわからない。
 - 各種助成金等雇用支援制度について知りたい ……など
 - 雇用の前に実習などを行える制度はないのか？ ……など
- 障がいのある方の雇用に関するご相談にも応じます。
- 障がい者の採用後、事業所が抱えている課題や悩み等の解決・解消をサポートします。



◆障がいをお持ちの求職者の方のサポート

「職業準備訓練」「職場実習」など、職業自立のためのサポート。また、就職後のアフターフォローも行います。

「職業準備訓練」…… 職業準備訓練では、事業所での実際の作業現場を再現した中で、いろいろな作業への取り組みを通じて、就職する上で必要な労働習慣、作業遂行能力、作業態度等を身につけていただきます。
例えばこんなことを学びます。
※ビジネスマナー・ルール ※通勤習慣
※適切な対人関係 ※社会常識等
※働く力

「障がい者委託訓練」…… 障がい者委託訓練では、就業・雇用をある程度前提として企業で3か月訓練生として仕事を行うことによって、仕事への適性を見極めることができる制度です。

「職場実習」…… 職場見学や職場実習を行うことにより、働くことに対する意識・意欲を高めていただきます。

「就職後」…… ご本人の課題や悩み等の解決・解消をサポートします。



※ハローワーク&支援機関&事業所が連携することにより、障がい者雇用を現実のものとし、障がい者雇用率未達成を解消される事例が増えています。事業所の皆さまからのご相談をお待ちしております。

※この求職者情報はインターネットからもご覧いただけます。

(<http://mie-hellowork.jsite.mhlw.go.jp/list/yokkaichi.html>)

※インターネットから

三重労働局

⇒ハローワーク

⇒ハローワーク四日市

⇒事業主の方へ

⇒●●●●年●●月号「障がい者求職者情報」(PDF方式)

※3ヶ月に1回更新

