



## 《 基礎コース 》

詳細を見るには訓練科名を  
クリックしてね。



◆『基礎コース』とは、多くの職種に共通する基本的能力を習得するためのコースです。

訓練科名	コース分野	訓練番号	訓練定員	訓練期間		訓練時間		訓練内容	自己負担の額合計	訓練実施施設名	実施施設所在地
				開始日	修了日	開始	終了				
<a href="#">ビジネスパソコン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0001	15	R4.4.15	R4.8.12	9:00	15:40	文書作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの実践的なスキルを習得する。ビジネスシーンでのコミュニケーションスキルをケーススタディをもとに学ぶ。自己理解を深め、応募書類作成・面接対策を行う。	13,800円	関西ビジネススクール 新田駅前校	京田辺市田辺中央 1-5-5 橋本ビル4階
<a href="#">ビジネスパソコン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0002	15	R4.5.16	R4.9.13	9:00	15:40	文書作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの実践的なスキルを習得する。ビジネスシーンでのコミュニケーションスキルをケーススタディをもとに学ぶ。自己理解を深め、応募書類作成・面接対策を行う。	13,800円	関西ビジネススクール 新田駅前校	京田辺市田辺中央 1-5-5 橋本ビル4階
<a href="#">オフィスパソコン・Webデザイン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0007	15	R4.5.16	R4.9.14	9:30	16:00	パソコンの基本操作からビジネス文書、表計算・グラフ、プレゼンテーション、ホームページ更新の技能を習得し、職場に役立つコミュニケーション能力、ビジネスマナーを身につける。	10,400円	〈専〉Y I C京都 工科自動車 大学校	京都市下京区油小路通 塩小路下る 西油小路町27番地
<a href="#">ビジネスパソコン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0017	15	R4.7.15	R4.11.11	9:00	15:40	文書作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの実践的なスキルを習得する。ビジネスシーンでのコミュニケーションスキルをケーススタディをもとに学ぶ。自己理解を深め、応募書類作成・面接対策を行う。	13,800円	関西ビジネススクール 新田駅前校	京田辺市田辺中央 1-5-5 橋本ビル4階
<a href="#">オフィスパソコン・Webデザイン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0018	15	R4.7.15	R4.11.14	9:30	16:00	パソコンの基本操作からビジネス文書、表計算・グラフ、プレゼンテーション、ホームページ更新の技能を習得し、職場に役立つコミュニケーション能力、ビジネスマナーを身につける。	10,400円	〈専〉Y I C京都 工科自動車 大学校	京都市下京区油小路通 塩小路下る 西油小路町27番地
<a href="#">ビジネスパソコン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0028	15	R4.8.17	R4.12.14	9:00	15:40	文書作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの実践的なスキルを習得する。ビジネスシーンでのコミュニケーションスキルをケーススタディをもとに学ぶ。自己理解を深め、応募書類作成・面接対策を行う。	13,800円	関西ビジネススクール 新田駅前校	京田辺市田辺中央 1-5-5 橋本ビル4階
<a href="#">ビジネスパソコン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0040	15	R4.9.15	R5.1.13	9:00	15:40	文書作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの実践的なスキルを習得する。ビジネスシーンでのコミュニケーションスキルをケーススタディをもとに学ぶ。自己理解を深め、応募書類作成・面接対策を行う。	13,800円	関西ビジネススクール 新田駅前校	京田辺市田辺中央 1-5-5 橋本ビル4階
<a href="#">オフィスパソコン・Webデザイン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0048	20	R4.10.14	R5.2.13	9:30	16:00	パソコンの基本操作からビジネス文書、表計算・グラフ、プレゼンテーション、ホームページ更新の技能を習得し、職場に役立つコミュニケーション能力、ビジネスマナーを身につける。	10,400円	〈専〉Y I C京都工科 自動車大学校	京都市下京区油小路通 塩小路下る 西油小路町27番地
<a href="#">ビジネスパソコン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0063	15	R4.11.15	R5.3.14	9:00	15:40	文書作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの実践的なスキルを習得する。ビジネスシーンでのコミュニケーションスキルをケーススタディをもとに学ぶ。自己理解を深め、応募書類作成・面接対策を行う。	13,800円	関西ビジネススクール 新田駅前校	京田辺市田辺中央 1-5-5 橋本ビル4階
<a href="#">わかる！できる！パソコンスキル基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0068	15	R4.11.15	R5.3.14	9:00	15:40	社会人として必要なビジネスマナーや対人スキル、社会保障等の知識の習得とパソコン操作の基礎及び文章作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの活用方法を習得し使いこなせる為の訓練を行う。	5,000円	株式会社建築資料 研究社 日建学院京都校	京都市下京区四条通 柳馬場西入立売中之町99 四条SE Tビル7階
<a href="#">オフィスパソコン・Webデザイン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0073	20	R4.12.15	R5.4.13	9:30	16:00	パソコンの基本操作からビジネス文書、表計算・グラフ、プレゼンテーション、ホームページ更新の技能を習得し、職場に役立つコミュニケーション能力、ビジネスマナーを身につける。	10,400円	〈専〉Y I C京都工科 自動車大学校	京都市下京区油小路通 塩小路下る 西油小路町27番地
<a href="#">ビジネスパソコン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0074	15	R4.12.15	R5.4.12	9:00	15:40	文書作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの実践的なスキルを習得する。ビジネスシーンでのコミュニケーションスキルをケーススタディをもとに学ぶ。自己理解を深め、応募書類作成・面接対策を行う。	13,800円	関西ビジネススクール 新田駅前校	京田辺市田辺中央 1-5-5 橋本ビル4階
<a href="#">ビジネスパソコン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0099	15	R5.1.16	R5.5.15	9:00	15:40	文書作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの実践的なスキルを習得する。ビジネスシーンでのコミュニケーションスキルをケーススタディをもとに学ぶ。自己理解を深め、応募書類作成・面接対策を行う。	13,800円	関西ビジネススクール 新田駅前校	京田辺市田辺中央 1-5-5 橋本ビル4階
<a href="#">オフィスパソコン・Webデザイン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0117	20	R5.2.15	R5.6.13	9:30	16:00	パソコンの基本操作からビジネス文書、表計算・グラフ、プレゼンテーション、ホームページ更新の技能を習得し、職場に役立つコミュニケーション能力、ビジネスマナーを身につける。	10,400円	〈専〉Y I C京都工科 自動車大学校	京都市下京区油小路通 塩小路下る西油小路町 27番地
<a href="#">ビジネスパソコン基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0142	15	R5.3.15	R5.7.12	9:00	15:40	文書作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの実践的なスキルを習得する。ビジネスシーンでのコミュニケーションスキルをケーススタディをもとに学ぶ。自己理解を深め、応募書類作成・面接対策を行う。	13,800円	関西ビジネススクール 新田駅前校	京田辺市田辺中央 1-5-5 橋本ビル4階
<a href="#">わかる！できる！パソコンスキル基礎科</a>	基礎	5-04-26-001-00-0146	15	R5.3.15	R5.7.12	9:00	15:40	社会人として必要なビジネスマナーや対人スキル、社会保障等の知識の習得とパソコン操作の基礎及び文章作成ソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトの活用方法を習得し使いこなせる為の訓練を行う。	5,000円	株式会社建築資料 研究社 日建学院京都校	京都市下京区四条通 柳馬場西入立売中之町99 四条SE Tビル7階





## 《実践コース》

詳細を見るには訓練科名をクリックしてね。



◆『実践コース』とは、特定の職の職務に必要な実践的能力を一括して習得するためのコースです。

訓練科名	コース分野	訓練番号	訓練定員	訓練期間		訓練時間		訓練内容	自己負担の額合計	訓練実施施設名	実施施設所在地
				開始日	終了日	開始	終了				
経理・総務実務科	営業・販売・事務	5-04-26-002-03-0006	15	R4.4.15	R4.8.12	10:00	16:25	企業会計に関する基礎的論理を理解し、実践的な会計処理と決算処理までを習得する。また、給与計算の仕組みも習得し、一般企業の総務・経理の担当者として、即戦力として活躍できるスキルを身に付ける。	15,000円	KECビジネススクール	京都市中京区室町通御池下ル円福寺町345番地サウス御池8階
フラワーデザインビジネス科	デザイン	5-04-26-002-11-0004	15	R4.4.15	R4.7.14	9:40	16:10	花業界および花関連業種の就職に必要な基礎知識と基本技法、デザイン知識、植物取扱い知識、接客販売のための顧客サービス方法など、求められる即戦力の人材を養成する訓練。	0円	imageフラワーデザイン京都	京都市下京区西河院通四条下ル妙伝寺町720光悦ビル4F
ネイリスト育成科	理容・美容関連	5-04-26-002-19-0003	20	R4.4.15	R4.8.12	10:00	16:30	ネイルに関する技能・知識を習得し、相モデルにて技術を身に付ける。	9,400円	MIO美容学院	京都市右京区西院東貝川町30ホワイトゴビル3F
介護職員初任者研修・総合福祉科	介護・医療・福祉	5-04-26-002-05-0008	20	R4.4.22	R4.7.21	9:30	16:00	訪問介護や施設介護における入浴・排泄・食事等の身体の世話、生活・家事等の日常生活の自立支援に関する知識及び技能・技術の習得。介護事務に必要な知識と技術を学ぶ。	8,500円	福祉のキャリアカレッジ京都烏丸校	京都市中京区間之町通姉小路綿屋町534番地AOビル
オフィスソフトも学べる！介護職員初任者研修養成科	介護・医療・福祉	5-04-26-002-05-0009	10	R4.4.22	R4.7.21	9:30	17:00	介護職として求められる基礎的な知識（日常生活自立支援に関する）・介護技術（入浴・排泄・食事・洗濯・炊事）とパソコンでの文書作成や表計算処理技術を習得する。	11,080円	ユウコム西京極校	京都市右京区西京極南大入町86番地2
Webアプリプログラマー養成科	IT	5-04-26-002-02-0010	15	R4.5.16	R4.11.14	9:30	16:00	オンライン対応コースです。Webプログラミングを学び、簡易なシステムを制作し、プログラミングを理解します。	14,454円	アカデミア烏丸四条教室	京都市下京区四条通り西河院東入郭巨山町19相生ビル5階
介護福祉士実務者研修・総合福祉科	介護・医療・福祉	5-04-26-002-05-0016	15	R4.5.23	R4.11.22	9:40	16:10	介護・福祉業界に必要な知識と技術を基本から高度なものまで習得し、幅広い活躍を目指す。	10,500円	福祉のキャリアカレッジ京都烏丸校	京都市中京区間之町通姉小路綿屋町534番地AOビル
ネイリスト育成科	理容・美容関連	5-04-26-002-19-0015	20	R4.5.23	R4.8.22	9:45	16:10	美容業としての接客マナーを学び、ネイリストとしての技術・知識・接客を学んでいく。	8,910円	京都烏丸ビューティースクール	京都市下京区月鉾町39-1四條烏丸大西ビル1001号室
経理・総務実務科	営業・販売・事務	5-04-26-002-03-0014	15	R4.6.15	R4.10.14	10:10	16:35	企業会計に関する基礎的論理を理解し、実践的な会計処理と決算処理までを習得する。また、給与計算の仕組みも習得し、一般企業の総務・経理の担当者として、即戦力として活躍できるスキルを身に付ける。	15,000円	KECビジネススクール	京都市中京区室町通御池下ル円福寺町345番地サウス御池8階
ネイリスト育成科	理容・美容関連	5-04-26-002-19-0013	20	R4.6.15	R4.10.14	10:00	16:30	ネイルに関する技能・知識を習得し、相モデルにて技術を身に付ける。	9,400円	MIO美容学院	京都市右京区西院東貝川町30ホワイトゴビル3F
介護職員初任者研修・総合福祉科(短期間)	介護・医療・福祉	5-04-26-002-05-0024	15	R4.6.22	R4.8.19	9:30	16:00	訪問介護や施設介護における入浴・排泄・食事等の身体の世話、生活・家事等の日常生活の自立支援に関する知識及び技能・技術の習得。	4,500円	福祉のキャリアカレッジ京都烏丸校	京都市中京区間之町通姉小路綿屋町534番地AOビル
Webアプリプログラマー養成(夜)科(短時間)	IT	5-04-26-002-02-0025	15	R4.7.15	R5.1.13	17:40	20:30	オンライン対応のコースです。Webプログラミングを学び、簡易なシステムを制作し、プログラミングを理解します。【短時間】	15,000円	アカデミア烏丸四条教室	京都市中京区蟻螂山町481京染会館4階
不動産実務スキル養成科	営業・販売・事務	5-04-26-002-03-0022	15	R4.7.15	R4.11.14	9:00	15:40	不動産関連・建築関連企業の営業員・事務員として活躍できる人材となり、宅地建物取引業務及び基本的な事務処理に関する知識と技能を習得する。	10,000円	株式会社建築資料研究社 日建学院京都校	京都市下京区四条通柳馬場西入立売中之町99四条SETビル7階
医療・調剤事務スタッフ養成科	医療事務	5-04-26-002-04-0021	15	R4.7.15	R4.10.14	9:30	16:00	医療保険制度をはじめ、医療機関全般においての必須知識を習得する。併せて演習形式におけるレセプト作成を経験し、その精度を上げることで、医療機関における医事課スタッフとして就労が可能なスキル習得を目指す。	14,300円	ヒューマンアカデミー京都校	京都市中京区烏丸通錦小路上ル手洗水町670番地京都フクトクビル3階
フラワーデザインビジネス科	デザイン	5-04-26-002-11-0019	15	R4.7.15	R4.10.14	9:40	16:10	花業界および花関連業種の就職に必要な基礎知識と基本技法、デザイン知識、植物取扱い知識、接客販売のための顧客サービス方法など、求められる即戦力の人材を養成する訓練。	0円	imageフラワーデザイン京都	京都市下京区西河院通四条下ル妙伝寺町720光悦ビル4F
ネイリスト育成科	理容・美容関連	5-04-26-002-19-0038	20	R4.7.22	R4.10.21	9:45	16:10	美容業としての接客マナーを学び、ネイリストとしての技術・知識・接客を学んでいく。	8,910円	京都烏丸ビューティースクール	京都市下京区月鉾町39-1四條烏丸大西ビル1001号室
経理・総務実務科	営業・販売・事務	5-04-26-002-03-0034	15	R4.8.17	R4.12.16	10:00	16:25	企業会計に関する基礎的論理を理解し、実践的な会計処理と決算処理までを習得する。また、給与計算の仕組みも習得し、一般企業の総務・経理の担当者として、即戦力として活躍できるスキルを身に付ける。	15,000円	KECビジネススクール	京都市中京区室町通御池下ル円福寺町345番地サウス御池8階
介護福祉士実務者研修・総合福祉科	介護・医療・福祉	5-04-26-002-05-0037	15	R4.8.17	R5.2.16	9:40	16:10	介護・福祉業界に必要な知識と技術を基本から高度なものまで習得し、幅広い活躍を目指す。	5,500円	福祉のキャリアカレッジ京都烏丸校	京都市中京区間之町通姉小路綿屋町534番地AOビル
WEB&グラフィックデザイナー科	デザイン	5-04-26-002-11-0036	14	R4.8.17	R5.1.13	9:30	16:00	ネットワーク、インターネットの仕組みを理解し、WEB作成等の情報発信の仕組みを学習。また、HTMLによるWebページ作成技術を習得後、画像処理技術を学習。効果的なWeb制作・保守運用が行える能力を習得。	15,000円	モーリスビジネス学院	京都市右京区山ノ内五反田町14番地1株式会社モーリス
ネイリスト育成科	理容・美容関連	5-04-26-002-19-0031	20	R4.8.17	R4.12.14	10:00	16:30	ネイルに関する技能・知識を習得し、相モデルにて技術を身に付ける。	9,400円	MIO美容学院	京都市右京区西院東貝川町30ホワイトゴビル3F
未経験からのネイリスト養成科(短時間)	理容・美容関連	5-04-26-002-19-0032	14	R4.8.17	R5.2.14	9:45	16:10	ネイルサロンに就職するためのケアカラー、ジェル、マシン操作、顧客対応、WEB予約操作などの知識や技術を、日本ネイリスト協会常任本部認定講師、JNA認定講師資格を保持する現役ネイリストが直接指導します。	8,910円	セプトネイルアカデミー	京都市伏見区竹田七瀬川町18-17



R4年度

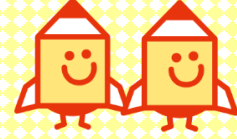


## 京都府 求職者支援訓練認定コース情報一覧

人工知能概論も学べる！ ウェブシステムエンジニア &Javaプログラマー 養成科	IT	5-04-26-002-02-0043	15	R4.9.15	R5.3.14	9:20	15:50	Java言語プログラマーとしての基礎知識およびウェブシステム開発スキルを習得する。現代のシステム開発では必須のオブジェクト指向プログラミング能力や、人工知能の基礎知識を学ぶ。	15,000円	モーリスビジネス学院	京都市右京区山ノ内五反田町14番地1株式会社モーリス
介護職員初任者研修・ 総合福祉科	介護・ 医療・ 福祉	5-04-26-002-05-0041	15	R4.9.15	R4.12.14	9:30	16:00	訪問介護や施設介護における入浴・排泄・食事等の身体の世話、生活・家事等の日常生活の自立支援に関する知識及び技能・技術の習得。介護事務に必要な知識と技術を学ぶ。	5,500円	福祉の キャリアカレッジ 京都烏丸校	京都市中京区間之町通姉小路 上る綿屋町534番地A0ビル
未経験からの ネイリスト養成科 (短時間)	理容・ 美容 関連	5-04-26-002-19-0044	14	R4.9.15	R5.3.14	9:45	16:10	ネイルサロンに就職するためのケアカラー、ジェル、マシン操作、顧客対応、WEB予約操作などの知識や技術を、日本ネイリスト協会常任本部認定講師、JNA認定講師資格を保持する現役ネイリストが直接指導します。	8,910円	セプトネイル アカデミー	京都市伏見区竹田七瀬川町18-17
Webアプリプログラマー 養成科(短時間)	IT	5-04-26-002-02-0055	15	R4.9.22	R5.3.21	9:30	12:20	Webプログラミングを学び、簡単なシステムを制作し、プログラミングを理解します。【オンライン対応コース・短時間】	14,344円	アカデミア烏丸 四条教室	①京都市中京区錦山町481 京楽会館5階502号室也 ②京都市下京区四條通西洞院東 入る郭巨山町19 相生ビル5階A室 ③京都市下京区函谷録町 78番地経済センター4C
経理・総務実務科	営業・ 販売・ 事務	5-04-26-002-03-0054	15	R4.10.14	R5.2.13	10:10	16:35	企業会計に関する基礎的論理を理解し、実践的な会計処理と決算処理までを習得する。また、給与計算の仕組みも習得し、一般企業の総務・経理の担当者として、即戦力として活躍できるスキルを身に付ける。	15,000円	KECビジネス スクール	京都市中京区室町通御池下 ル円福寺町345番地 サウス御池8階
フラワーデザイン ビジネス科	デザイン	5-04-26-002-11-0051	15	R4.10.14	R5.1.13	9:40	16:10	花業界および花関連業種の就職に必要な基礎知識と基本技法、デザイン知識、植物取扱い知識、接客販売のための顧客サービス方法など、求められる即戦力の人材を養成する訓練。	0円	image フラワーデザイン 京都	京都市下京区西洞院通四條下 ル妙伝寺町720 光悦ビル4F
ネイリスト育成科	理容・ 美容 関連	5-04-26-002-19-0050	20	R4.10.14	R5.2.10	10:00	16:30	ネイルに関する技能・知識を習得し、相モデルにて技術を身に付ける。	9,400円	MIO美容学院	京都市右京区西院東 貝川町30 ホワイトコービル3F
介護職員初任者研修・ 総合福祉科	介護・ 医療・ 福祉	5-04-26-002-05-0065	15	R4.10.21	R5.1.20	9:50	16:20	訪問介護や施設介護における入浴・排泄・食事等の身体の世話、生活・家事等の日常生活の自立支援に関する知識及び技能・技術の習得。介護事務に必要な知識と技術を学ぶ。	5,500円	福祉の キャリアカレッジ 京都烏丸校	京都市中京区間之町通姉小路 上る綿屋町534番地A0ビル
Webアプリプログラマー 養成科(短時間)	IT	5-04-26-002-02-0072	15	R4.11.15	R5.5.13	13:40	16:30	Webプログラミングを学び、簡単なシステムを制作し、プログラミングを理解します。【オンライン対応コース・短時間】	14,256円	アカデミア烏丸 四条教室	①京都市下京区四條通西洞院東 入る郭巨山町19相生ビル5階A室 ②京都市中京区錦山町481 京楽会館5階
医療・調剤 事務スタッフ養成科	医療事務	5-04-26-002-04-0069	15	R4.11.15	R5.2.14	9:30	16:00	医療保険制度をはじめ、医療機関全般における基礎知識を習得する。併せて演習形式によるレセプト作成を経験し、その精度を上げることで医療機関における医事課スタッフとして就労が可能なスキル習得を目指す。	14,300円	ヒューマンアカデミー 京都校	京都市中京区烏丸通錦小路 上ル手洗水町670番地 京都フクトクビル3階
介護福祉士 実務者研修科	介護・ 医療・ 福祉	5-04-26-002-05-0066	12	R4.11.15	R5.5.12	9:30	17:00	医療介護福祉業界に必要な心身のケアや医療的ケア、自立支援に関する正しい知識と技術を身に付ける。さらに企業実習を経験し、実際に働く場をイメージできる。	16,060円	Academic Fun Life 桃山校	京都市伏見区桃山町和泉23-3 トーションハイツ桃山1階
経理・総務実務科	営業・ 販売・ 事務	5-04-26-002-03-0080	15	R4.12.15	R5.4.14	10:00	16:25	企業会計に関する基礎的論理を理解し、実践的な会計処理と決算処理までを習得する。また、給与計算の仕組みも習得し、一般企業の総務・経理の担当者として、即戦力として活躍できるスキルを身に付ける。	15,000円	KECビジネススクール	京都市中京区室町通御池下 ル円福寺町345番地 サウス御池8階
介護職員初任者研修・ 総合福祉科	介護・ 医療・ 福祉	5-04-26-002-05-0083	15	R4.12.15	R5.3.14	9:30	16:00	訪問介護や施設介護における入浴・排泄・食事等の身体の世話、生活・家事等の日常生活の自立支援に関する知識及び技能・技術の習得。介護事務に必要な知識と技術を学ぶ。	5,500円	福祉のキャリア カレッジ 京都烏丸校	京都市中京区間之町通姉小路 上る綿屋町534番地A0ビル
介護サービス (実務者研修)科	介護・ 医療・ 福祉	5-04-26-002-05-0084	24	R4.12.15	R5.6.13	9:30	16:55	介護職として求められる専門的知識・技術を習得し、さらに企業実習により、実践的なコミュニケーション能力の向上を図ることが出来ます。【職場見学等推進】	14,080円	ケアスクールリエゾン 大久保校	宇治市広野町西裏54-5
ネイリスト育成科	理容・ 美容 関連	5-04-26-002-19-0078	20	R4.12.15	R5.4.14	10:00	16:30	ネイルに関する技能・知識を習得し、相モデルにて技術を身に付ける。	9,400円	MIO美容学院	京都市右京区西院東 貝川町30 ホワイトコービル3F
Webアプリ プログラマー養成科 (短時間)	IT	5-04-26-002-02-0107	15	R5.1.16	R5.7.14	17:40	20:30	Webプログラミングを学び、簡単なシステムを制作し、プログラミングを理解します。【オンライン対応コース・短時間】	14,256円	アカデミア烏丸 四条教室	①京都市下京区四條通西洞院東 入る郭巨山町19相生ビル5階A室 ②京都市下京区函谷録町78番地 京都経済センター4C(開講式会 場)
フラワーデザイン ビジネス科	デザ イン	5-04-26-002-11-0106	15	R5.1.16	R5.4.14	9:40	16:10	花業界および花関連業種の就職に必要な基礎知識と基本技法、デザイン知識、植物取扱い知識、接客販売のための顧客サービス方法など、求められる即戦力の人材を養成する訓練。	0円	image フラワー デザイン京都	京都市下京区西洞院通四條下 ル妙伝寺町720 光悦ビル4F
WEB&グラフィック デザイナー科	デザ イン	5-04-26-002-11-0108	14	R5.1.16	R5.6.15	9:30	16:00	ネットワーク、インターネットの仕組みを理解し、WEB作成等の情報発信の仕組みを学習。また、HTMLによるWebページ作成技術を習得後、画像処理技術を学習。効果的なWeb制作・保守運用が行える能力を習得。	15,000円	モーリス ビジネス学院	京都市右京区山ノ内五反田町14番地1株式会社モーリス
経理・総務実務科	営業・ 販売・ 事務	5-04-26-002-03-0122	15	R5.2.15	R5.6.14	10:10	16:35	企業会計に関する基礎的論理を理解し、実践的な会計処理と決算処理までを習得する。また、給与計算の仕組みも習得し、一般企業の総務・経理の担当者として、即戦力として活躍できるスキルを身に付ける。	15,000円	KECビジネス スクール	京都市中京区室町通御池下 ル円福寺町345番地 サウス御池8階
介護職員初任者研修・ 総合福祉科	介護・ 医療・ 福祉	5-04-26-002-05-0121	15	R5.2.15	R5.5.12	9:40	16:10	訪問介護や施設介護における入浴・排泄・食事等の身体の世話、生活・家事等の日常生活の自立支援に関する知識及び技能・技術の習得。介護事務に必要な知識と技術を学ぶ。【職場見学等推進】	5,500円	福祉の キャリアカレッジ 京都烏丸校	京都市中京区間之町通姉小路 上る綿屋町534番地A0ビル
ネイリスト育成科	理容・ 美容 関連	5-04-26-002-19-0116	20	R5.2.15	R5.6.14	10:00	16:30	ネイルに関する技能・知識を習得し、相モデルにて技術を身に付ける。	9,400円	MIO美容学院	京都市右京区西院東 貝川町30 ホワイトコービル3F
未経験からの ネイリスト養成科 (短時間)	理容・ 美容 関連	5-04-26-002-19-0125	14	R5.2.15	R5.8.14	9:45	16:10	ネイルサロンに就職するためのケアカラー、ジェル、マシン操作、顧客対応、WEB予約操作などの知識や技術を日本ネイリスト協会常任本部認定講師、JNA認定講師資格者現役ネイリストが直接指導します。【短時間】	8,910円	セプト ネイルアカデミー	京都市伏見区竹田七瀬川町18-17
OA経理ビジネス 実務科	営業・ 販売・ 事務	5-04-26-002-03-0150	25	R5.2.24	R5.5.23	9:30	16:00	簿記知識を身につけて会計ソフトを用いた財務諸表の分析を行える力をつける。オフィスソフトの操作方法を学び実務で活用できる実践力を身につける。	9,000円	ユウコム 西京極校	京都市右京区西京極南大入町86番地2
介護職員初任者研修科 (短時間)	介護・ 医療・ 福祉	5-04-26-002-05-0144	8	R5.2.24	R5.4.21	9:00	16:25	医療介護福祉業界に必要な心身のケア、自立支援に関する正しい知識と技術を身につける。さらに企業実習を経験し、実際に働く場をイメージできる。【短時間】【職場見学等推進】	5,500円	Academic Fun Life 伏見校	京都市伏見区深草 泓ノ壺町17-102



R4年度



# 京都府 求職者支援訓練認定コース情報一覧

<b>医療・調剤事務 スタッフ養成科</b>	医療事務	5-04-26-002-04-0147	15	R5.3.15	R5.6.14	9:30	16:00	医療保険制度をはじめ、医療機関全般における基礎知識を習得する。併せて演習形式によるレセプト作成を経験し、その精度を上げることで医療機関における医事課スタッフとして就労が可能なスキル習得を目指す。	14,500円	ヒューマンアカデミー 京都校	京都市中京区烏丸通 錦小路上手流水町670 番地 京都フクトクビル3 階
<b>介護福祉士実務者研修・ 総合福祉科</b>	介護・ 医療・ 福祉	5-04-26-002-05-0151	15	R5.3.15	R5.9.14	9:30	16:00	現代の介護・福祉業界に必要な知識と技術を基本から高度なものまで学び、演習や企業実習で介護・福祉サービス利用者の多様なニーズに対応できる介護職としてのスキルを実践的に身につけ、即戦力となる人材の育成を目指します【職場見学等推進】	10,500円	福祉の キャリアカレッジ 京都烏丸校	京都市中京区間之町通 姉小路上る綿屋町 534番地AOビル
<b>Web制作・ネットショップ 制作科(短時間)</b>	デザイン	5-04-26-002-11-0152	15	R5.3.15	R5.9.13	9:30	12:20	Webサイト(ネットショップ含)のデザイン及びサイト制作に関する知識及び技能・技術を習得します。【オンライン対応コース・短時間】	15,000円	アカデミア烏丸 四条教室	①京都市下京区四条通り西洞院東 入る郭巨山町19 相生ビル5階 A室 ②京都市中京区端畑山町481 京楽会館5階会議室2(開講式会 場)
<b>未経験からのネイリスト 養成科(短時間)</b>	理容・ 美容 関連	5-04-26-002-19-0143	14	R5.3.15	R5.9.13	9:45	16:10	ネイルサロンに就職するためのケアカラー、ジェル、マシン操作、顧客対応、WEB予約操作などの知識や技術を日本ネイリスト協会常任本部認定講師、JNA認定講師資格者現役ネイリストが直接指導します。【短時間】	8,910円	セプトネイル アカデミー	京都市伏見区竹田七瀬川町 18-17
<b>介護サービス (初任者研修)科 (短時間)</b>	介護・ 医療・ 福祉	5-04-26-002-05-0174	24	R5.3.22	R5.5.19	9:30	16:55	介護職として求められる専門的知識・技術を習得し、さらに企業実習により、実践的なコミュニケーション能力の向上を図ることができます。【短時間】【職場見学等推進】	6,600円	ケアスクール リエゾン 大久保校	宇治市広野町西裏 54-5