1on1 企業説明会のご利用について

ご利用にあたっては、以下の点にご留意いただくようお願いいたします。

1　お申込み条件

・　ハローワークに求人票を掲載中の事業所様であること
・　就業場所がハローワーク伏見管内（伏見区、八幡市）にあること
・　9：15から会社説明会を開始できるように、それまでに来所して準備を行うこと
・　9：15～11：30までハローワーク伏見1階セミナールームに在席できること
　（1階セミナールームは8時半から12時まで使用可能です。）

2　申込み方法

・　Microsoft　Forms より所定の欄を入力のうえお申込みください。
　予約は前前月の26日8：30から受付を開始し、前月5日17：15に締め切ります。
　参加可能日は、Microsoft　Forms　で選択できる日程のみで、1社につき月に1回となります。

https://forms.office.com/r/zUaGsVC5YB　　**参加申込みフォーム**

万が一、参加できなくなった場合は、必ずご連絡ください。
連絡先　ハローワーク伏見　雇用管理改善部門
　　075-284-2504

・　参加の確定は先着順ではありません。全体的な業種や職種のバランス、過去の参加回数等について公平性を考慮した上で、ハローワーク側で参加事業所を決定のうえ、前月20日（閉庁日の場合、直前の開庁日）までにお知らせします（Microsoft　Forms　に入力いただいたメールアドレスあて、返信いたします）。
・　多くの事業所様よりご参加希望をいただく可能性もあるため、参加のご希望に添えない場合があります。あらかじめご了承ください。

3　求職者への周知

　ハローワーク伏見にて、毎月の開催スケジュール表を作成します。
　参加企業ごとの個別の開催チラシの作成はいたしませんが、2階大会議室前に1on1企業説明会に参加される事業所様の「会社パンフレット」等を配架することができます。
　配架する期間は原則として開催月のみとし、翌月開催分につきましては、スペースに空きがあれば開催日が早い事業所様から優先的に早めに配架します。
　開催月の前月26日以降、庁舎内での掲示、相談窓口でのご案内のほか、当所ホームページや、Instagram、LINE、X の公式アカウントにて周知を行います。

4　ご利用内容と留意点

・　ハローワーク伏見1階セミナールームにおいて、業界・職種・会社等について求職者に直接説明していただくことが可能です。説明ブースは2つあります。

・ 本サービスは企業と求職者の交流の場であると共に、仕事内容に関する求職者の方の理解を深め、職業紹介の機会を向上する目的で実施します。このため、参加される求職者の希望に応じて、業界全般についてご説明いただく等、自社の求人内容に限定しないご対応をお願いします。
・ 説明は求職者お一人ずつご対応いただきますよう、ご協力をお願いいたします。
・ 求職者へのお声がけは、企業ご担当者様から行っていただきます。ハローワークの職業相談窓口からご案内することは確約できませんのでご了承ください。
・ 会社案内や採用に関する資料の配付は可能ですが、強引な勧誘、個人情報を含んだアンケート等の記載依頼や回収はお控えください。求職者の氏名の確認は、応募意思が確認できた場合のみでお願いします。
・ 希望される求職者には、「1on1企業説明会　参加証明書」（当日、職員より企業ご担当者様にお渡しします）を交付してください。雇用保険受給中の場合、求職活動実績として認定されます。
・ 参加求職者が職業相談や求人への紹介を希望された場合は、紹介状の交付を受けるため、総合受付へご誘導をお願いします。
・ お1人あたり、20分程度で説明をお願いします。待ち人数が多くなった場合は、机や椅子の配置を変更する等して集団説明方式に変更していただいても構いません。臨機応変なご対応をお願いいたします。
・ ハローワークの職員は、参加求職者の予約管理や当日運営は行いません。参加者の誘導や整理券（当日ハローワーク職員よりお渡しします）による順番管理が必要となる場合があります。説明ブースも2つありますので、可能な限り、2名以上でのご参加をお願いします。
・ 机、椅子、パーティション、本説明会の周知看板については、ハローワーク職員が設置します。会社ポスター、のぼり等の設営はご担当者様ご自身でお願いします。通行の妨げとなるもの、1on1企業説明会の意図と合わないものについてはお断りすることがあります。
・ 説明会終了後は、当日お渡しする「参加企業アンケート」を受付に提出してからお帰りください。

5　説明会後の事務処理、その他

・ 後日、求職者から直接応募希望の連絡があった場合は、必ず選考に入る前にハローワークに相談をし、紹介状をもらうよう案内してください。ハローワークを介さない直接応募による採用は、各種助成金の対象外となります。
・ 選考に進んだ方がいらっしゃった場合は、選考終了後、①選考に進んだ人数、②採用者の氏名、③採用者の雇い入れ年月日をメールでお知らせ下さい。
・ ハローワークから採否についてお問合せすることもありますので、ご協力をお願いします。
・ こちらの記載内容や、ハローワークからの要請、注意に従っていただけない場合は、今後の利用をお断りすることがあります。
・ 当日の運営についてご不明な点がございましたら、担当部門までお問い合わせください。

担当：ハローワーク伏見　雇用管理改善部門　075-284-2504
採否報告用メールアドレス：fushimi-kaizen@mhlw.go.jp