

令和5年8月 京都南部地域版

ハローワークでは、自己分析や
応募書類の作成の仕方
面接対策など**受講無料**の
セミナーを開講中!!

就職支援セミナー

あなたを必要としている
お仕事がきっとあります

雇用保険受給者の方へ
就職支援セミナー受講は
「求職活動実績」となります

セミナーコース1

ここからスタート！求職活動！ 90分
自分の興味、価値観や環境をふまえ、仕事を選ぶ
うえでの条件を整理していきます。

セミナーコース2

これで完璧！履歴書の書き方 90分
履歴書の項目ごとの記入方法を、学んでいただきます。

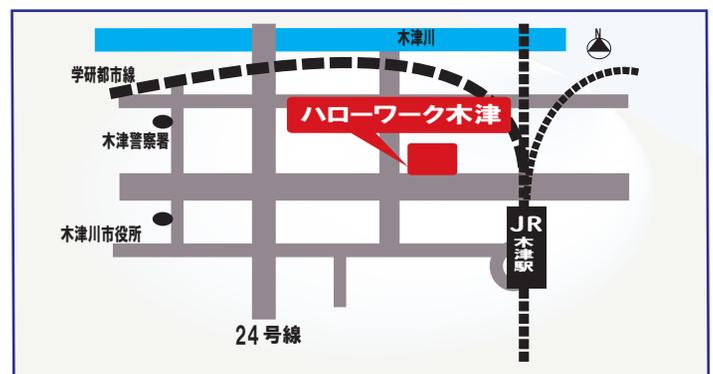
セミナーコース3

経験をしっかりアピール！職務経歴書の書き方 120分
職務経歴書の作成ポイントを学び、書いてみましょう。

セミナーコース4

採用を勝ち取るための面接攻略法 180分
面接時のマナーや、ポイントをご説明し、グループ
ワークでの模擬面接を行います。

※新型コロナウイルス感染症への予防対策の
実施についてご理解、ご協力をお願いします。



京都南部版 セミナー日程表 令和5年8月

開催日		場所	セミナーコース	実施時間	受講予約人数
8月2日	(水)	木津出張所 1F 会議室	I	13:30~15:00	18名
8月7日	(月)	京都田辺所 精華町分 / 精華町役場 会議室 201	I	13:00~14:30	15名
8月22日	(火)	宇治/外部会場 宇治市生涯学習センター	I	13:30~15:00	18名
8月23日	(水)	木津出張所 1F 会議室	II	13:30~15:00	18名
8月24日	(木)	京都田辺 / 外部会場 CIKビル	IV	13:00~16:00	8名
8月29日	(火)	宇治/外部会場 宇治市生涯学習センター	II	13:20~14:50	18名
		京都田辺所 精華町分 / 精華町役場 会議室 201	II	13:00~14:30	15名
		京都田辺所 精華町分 / 精華町役場 会議室 201	III	14:45~16:45	15名
セミナーコース内容 I-自己分析 II-履歴書の書き方 III-職務経歴書 IV-面接攻略法					

申込方法：下記フリーダイヤルで受付けています（ハローワークでは受付けておりません）

お申込み先：**株式会社クリアビジョン「就職支援セミナー受付デスク」**

（番号の押し間違いにご注意ください）

☎0120-863-977（京都府外からはつながりませんので、ご了承ください）

お申込みの際は、以下の内容をお伝えください

希望開催日・場所・セミナーコース番号・氏名・連絡先電話番号

受付時間：**9:00~17:00（月~金）** ※土日・休祝日・年末年始（12/29~1/3）を除く

受付期間：それぞれの開講日の前日まで（定員に達している場合はご容赦ください）

受講料：**無料**です。 ※一度に複数回お申込みいただけます。

セミナー当日は、筆記用具・ハローワーク受付票をお持ちください。

～雇用保険受給者の方へ～
就職支援セミナー受講は「**求職活動実績**」
となります。