

京都南部版

就職支援セミナー 令和5年2月

- 受講は完全予約制 ■手指の消毒、マスク着用
- 熱・咳等のある方の受講はお控えください。
- 状況により、氏名、連絡先を保健所等の関係機関に提供します

ハローワークでは、自己分析や応募書類の作成の仕方、面接対策など
受講無料のセミナーを開催中！

セミナーコース I ここからスタート！就職活動の進め方 90分

自分の興味、価値観や環境をふまえ、仕事を選ぶうえでの条件を整理していきます。

セミナーコース II これで完璧！履歴書の書き方 90分

履歴書の項目ごとの記入方法を学んでいただけます。

セミナーコース III 経験をしっかりアピール！職務経歴書の書き方 120分

職務経歴書の作成ポイントを学び、書いてみましょう。

セミナーコース IV 採用を勝ち取るための面接攻略法 180分

面接時のマナー、ポイントをご説明し、グループワークでの模擬面接を行います。



京都南部版 セミナー日程表 令和5年2月

開催日		場所	セミナーコース	実施時間	受講予約人数
2月1日	(水)	木津出張所 1F 会議室	Ⅳ	13:30~16:30	8名
2月7日	(火)	宇治/外部会場 宇治市生涯学習センター	Ⅲ	15:10~17:10	18名
2月8日	(水)	木津出張所 1F 会議室	Ⅰ	13:30~15:00	18名
2月9日	(木)	京都田辺/外部会場 CIKビル	Ⅱ	13:00~14:30	18名
2月14日	(火)	宇治/外部会場 宇治市生涯学習センター	Ⅳ	13:30~16:30	8名
		京都田辺所精華町分 / 精華町役場会議室 201	Ⅰ	13:00~14:30	15名
2月15日	(水)	木津出張所 1F 会議室	Ⅱ	13:30~15:00	18名
2月16日	(木)	京都田辺/外部会場 CIKビル	Ⅳ	13:00~16:00	8名
2月21日	(火)	京都田辺所精華町分 / 精華町役場会議室 201	Ⅱ	13:00~14:30	15名
		京都田辺所精華町分 / 精華町役場会議室 201	Ⅲ	14:45~16:45	15名
2月24日	(金)	京都田辺/外部会場 CIKビル	Ⅰ	13:00~14:30	18名
2月28日	(火)	京都田辺所精華町分 / 精華町役場会議室 201	Ⅳ	13:00~16:00	8名
セミナーコース内容 Ⅰ-自己分析 Ⅱ-履歴書の書き方 Ⅲ-職務経歴書 Ⅳ-面接攻略法					

申込方法：下記フリーダイヤルで受付けています（ハローワークでは受付けておりません）

お申込み先：株式会社クリアビジョン「就職支援セミナー受付デスク」

（番号の押し間違いにご注意ください）

☎0120-863-977（京都府外からはつながりませんので、ご了承ください）

お申込みの際は、以下の内容をお伝えください

希望開催日・場所・セミナーコース番号・氏名・連絡先電話番号

受付時間：**9:00~17:00（月~金）** ※土日・休祝日・年末年始（12/29~1/3）を除く

受付期間：それぞれの開講日の前日まで（定員に達している場合はご容赦ください）

受講料：**無料**です。

※一度に複数回お申込みいただけます。

セミナー当日は、筆記用具・ハローワーク受付票をお持ちください。

～雇用保険受給者の方へ～
就職支援セミナー受講は「**求職活動実績**」
となります。