京都労働局委託事業　令和４年度
就職支援セミナー事業に係る委託事業

＊＊＊新型コロナウイルス感染症の感染予防のため＊＊＊

■受講は完全予約制　■手指の消毒、マスク着用
■熱・咳等のある方の受講はお控えください。
■状況により、氏名、連絡先を保健所等の関係機関に提供します

京都南部版

就職支援　セミナー　令和４年９月

ハローワークでは、自己分析や応募書類の作成の仕方、面接対策など
受講無料のセミナーを開催中！

セミナーコース　Ⅰ ここからスタート！就職活動の進め方　90 分

自分の興味、価値観や環境をふまえ、仕事を選ぶうえでの条件を整理していきます。

セミナーコース　Ⅱ　これで完璧！履歴書の書き方　90 分

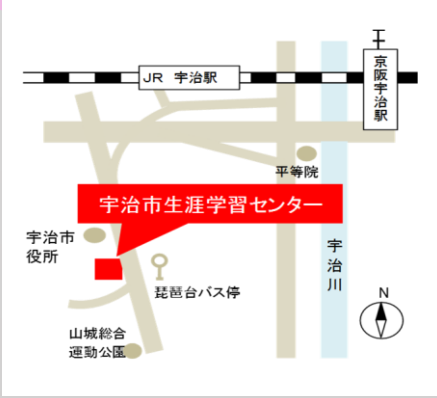
履歴書の項目ごとの記入方法を学んでいただけます。

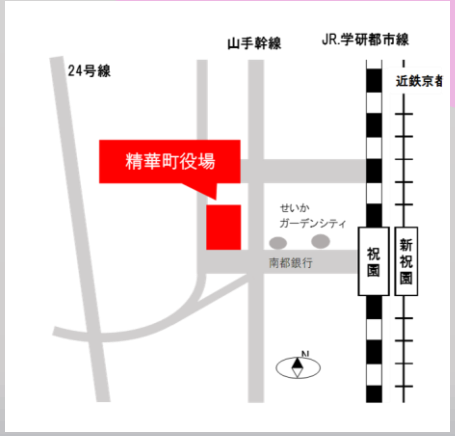
セミナーコース　Ⅲ　経験をしっかりアピール！職務経歴書の書き方　120 分

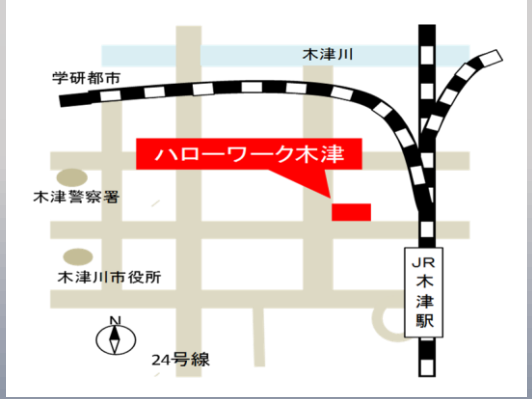
職務経歴書の作成ポイントを学び、書いてみましょう。

セミナーコース　Ⅳ　採用を勝ち取るための面接攻略法　180 分

面接時のマナーや、面接のポイントをご説明します。







セミナー日程は裏面です

京都南部版　セミナー日程表　令和４年９月

開催日		場所	セミナーコース	実施時間	受講予約人数
9月1日	(木)	京都田辺/外部会場　CIKビル	Ⅱ	13:00~14:30	18名
9月13日	(火)	宇治/外部会場 宇治市生涯学習センター	Ⅰ	13:30~15:00	18名
		京都田辺所精華町分/精華町役場会議室201	Ⅳ	13:00~16:00	8名
9月14日	(水)	木津出張所　１Ｆ　会議室	Ⅲ	13:30~15:30	18名
9月20日	(火)	宇治/外部会場 宇治市生涯学習センター	Ⅱ	13:20~14:50	18名
		宇治/外部会場 宇治市生涯学習センター	Ⅲ	15:10~17:10	18名
		京都田辺所精華町分/精華町役場会議室201	Ⅰ	13:00~14:30	15名
9月21日	(水)	木津出張所　１Ｆ　会議室	Ⅳ	13:30~16:30	8名
9月26日	(月)	京都田辺所精華町分/精華町役場会議室201	Ⅱ	13:00~14:30	15名
9月28日	(水)	木津出張所　１Ｆ　会議室	Ⅰ	13:30~15:00	18名
9月29日	(木)	京都田辺/外部会場　CIKビル	Ⅰ	13:00~14:30	18名
セミナーコース内容　Ⅰ-自己分析　Ⅱ-履歴書の書き方　Ⅲ-職務経歴書　Ⅳ-面接攻略法					

申込方法：下記フリーダイヤルで受付けています（ハローワークでは受付けておりません）
お申込み先：株式会社クリアビジョン「就職支援セミナー受付デスク」
（番号の押し間違いにご注意ください）
☎０１２０－８６３－９７７（京都府外からはつながりませんので、ご了承ください）
お申込みの際は、以下の内容をお伝えください
希望開催日・場所・セミナーコース番号・氏名・連絡先電話番号
受付時間：9:00～17:00（月～金）※土日・休祝日・年末年始（12/29～1/3）を除く
受付期間：それぞれの開講日の前日まで（定員に達している場合はご容赦ください）
受講料：無料です。　※一度に複数回お申込みいただけます。
セミナー当日は、筆記用具・ハローワーク受付票をお持ちください。

～雇用保険受給者の方へ～
就職支援セミナー受講は「求職活動実績」となります。

京都労働局委託事業　令和４年度就職支援セミナー事業受託事業者　株式会社クリアビジョン