電子申請による「休業証明書の申請」と「休業票の交付」について



1 / 2 ページ

事業所	ハローワーク
右図のとおり、 ()「休業証明書(事業主控)」については、 「具体的事情記載欄(事業主用)」に「熊本地震のため」 「激差特例による休業」 (2)「雇用保険被保険者資格喪失確認通知書(事業主通知用)」に ついては、「喪失原因」欄を「4 激甚災害休業」 とそれぞれ記載して、事業主様へ「電子公文書(PDFファイル)」として 返戻します。	<ul> <li>ハローワークでは、いただいた電子申請について、</li> <li>「雇用保険被保険者資格喪失届」は、「喪失原因」を「4 激甚災害 休業」と変更</li> <li>「雇用保険被保険者離職証明書(安定所提出用)」は、(「雇用保険 被保険者資格喪失届(離職票交付あり)」の手続きを代用するため、 画面やタイトルは「離職証明書(事業主控)」や「離職票-2」)右側 部分の「離職理由欄」の「離職区分」欄を「3B」として、「熊本地震の ため」「激甚特例により休業」された事業所や被保険者の方々への 「休業証明書(事業主控)」や「休業票-1」、「休業票-2」を作成・ 返戻・交付します。様式の具体的なイメージは以下のとおりです。</li> </ul>
	「雇用保険被保険者休業証明書(事業主控)」
	<form><form><form></form></form></form>
右図のとおり、 ①「休業票-2」については、 「離職区分」欄を「3B」とするとともに、 「具体的事情記載欄(事業主用)」などに「熊本地震のため」 「激基特例による休業」 ②「雇用保険被保険者休業票-1 資格喪失確認通知書(被保険者 通知用)」については、「喪失原因」欄を「4 激甚災害休業」 と、それぞれ記載して、事業主・事業所様を通じて、被保険者の方々へ	

「電子公文書(PDFファイル)」として返戻します。

なお、この後の「電子政府の総合窓口(e-Gov)」からの「電子公文書」 (「Zipファイル」に包含される各PDFファイル)の「ダウンロード・取得」の 方法は、これまでの各雇用保険関係の手続きの操作フローと全く同様 です。(お使いの「ソフトウェア」による「機能」でも同様です。) ① 管轄ハローワークでの「審査が終了した旨」のメールが、 「e-Gov」より届きます。 ② 同メールと申請時の「到達番号」と「お問い合わせ番号」などを基に、 e-Govサイトにアクセス・ログインする。 ③ 「状況確認」画面から、「公文書取得」ボタンを押下して、ダウンロード します。

## 「雇用保険被保険者休業票-1 資格喪失確認通知書(被保険者通知用)」 101 45441854 \_ \_ \_ SAMESSAME MEGAL Idle provide concentration Idle <td 19 2 10 $(40.9) \text{ IRE } G \ G \ Line < \pi C$ \*\*\* **1** -

2 / 2 ページ