



スキルアップは就職への近道！！

訓練番号(5-07-43-002-03-0048)
訓練実施機関【東京会計株式会社】

受講料無料

※テキスト代などは自己負担です。



【実践コース】3月開講

《求職者支援訓練コース案内》

【求職者支援制度のご案内】

宅建・FP・パソコン習得科

「東京会計」を選ぶ4つのポイント！

① 絶好の立地場所！

東京会計の訓練教室は、「水道町」市電から徒歩約1分という便利で通いやすい立地です。



② 講師陣の徹底指導！

皆さんの再就職に向けた資格取得のために、東京会計の講師陣が徹底的にサポートします。



③ 充実した就職支援！

訓練期間中はもちろん、修了後も就職に関するご相談やご支援を行なっています。



④ 計画的に資格取得！

資格試験や検定に合わせたカリキュラムで、無理なく挑戦できます。



感染症防止対策(マスク着用の協力依頼、手洗い場にハンドソープの常備、各階に消毒液を設置、手洗い方法等の掲示、こまめな換気、共用部分の定期的な消毒等)に取り組んでいます。

【お問合せ】東京会計株式会社(資格の学校TAC熊本校内)

熊本市中央区水道町9-29 ☎096-323-7887

◆申し込みまでにハローワークで職業相談を必ず受けて下さい◆

期 間

令和8年3月31日～令和8年8月28日

時 間

9:10～15:40
(3/31・8/28 9:10～14:40)

目 標

不動産・金融業界や一般事務職で必要とされる基礎知識とパソコン操作スキルを習得し即戦力として活躍できる人材を育成する。

定 員

15 名 土・日・祝日の 無

概 要

顧客への重要事項説明、宅建物の売買・賃貸関係書類の作成等の不動産取引に関する知識とパソコンの実務スキルと技能を習得する。

受講対象者の条件

特になし

資 格

・宅建建物取引士(合格後に条件あり)
・ファイナンシャル・プランナー 技能士 3級
・CS技能評価検定 ワープロ部門3級
・CS技能評価検定 表計算部門3級 ※全て任意受験

想定する職業・職種

不動産営業員
不動産事務員

負担費用

＜受講者全員にかかる費用および準備いただくもの＞
テキスト代: 13,750円(税込)
＜検定等任意でかかる費用＞
受験料(任意): 宅建建物取引士 8,200円/ファイナンシャル・プランナー 技能士3級 8,000円/ CS技能評価検定 ワープロ部門 3級5,350円 / CS技能評価検定 表計算部門 3級5,350円 ※金額はすべて税込(検定料は令和7年10月現在)

募集期間

令和8年2月10日～令和8年3月9日

※受講申込者が定員の半数に満たない場合、訓練が中止となることがあります。

実施施設

東京会計株式会社
〒860-0844 熊本県熊本市中央区水道町9-29
電話:096-323-7887 FAX:096-323-1881

問合せ担当者

和田・後藤・久末

* 選考日・カリキュラム等は裏面にあります。

▼ カリキュラム

科目		科目の内容	訓練時間
訓練内容	安全衛生	安全衛生の必要性、VDT作業の留意点(適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法)	2時間
	就職支援	履歴書・職務経歴書作成支援、ジョブ・カード作成支援(学歴・職歴・資格の明確化、職務で得られた知識技能の棚卸)、面接指導	15時間
	ライフプランニングの基礎	ライフプランニングの意義、ライフイベントと資金計画、家計管理と資産形成の基礎の考え方	12時間
	リスク管理	保険の種類と仕組み(生命保険、損害保険)、リスク回避と保障設計の考え方	12時間
	金融資産運用知識	預貯金・株式・債券・投資信託の基礎、ポートフォリオ運用の考え方	12時間
	タックスプランニング知識	所得税、法人税、消費税等税金の仕組み、確定申告の流れと注意点	12時間
	不動産と相続・事業継承	不動産の見方、不動産の取引、不動産関係の法令、相続税・事業継承の基本と対策	12時間
	宅建業法と権利関係の基礎知識	免許、宅建士の仕事、営業保証金、保証協会の役割、業務を行う場所、業務上の規制、8種制限、報酬や罰則の知識 制限行為能力者、代理、時効、債務不履行、危険負担、弁済、相殺売買、物権変動、抵当権、連帯債務、賃貸借の知識	78時間
	不動産取引の法令上の制限と税の知識	都市計画法・建築基準法・国土利用計画法・農地法、宅地造成等規制法・土地区画整理法その他の法令上の制限	66時間
	パソコン概論	コンピュータの基本構成、インターネット・ネット、セキュリティ	6時間
実技	ライフプランの実践演習①	顧客のライフイベントに基づいた資金計画の立案、キャッシュフロー表の作成と提案書の作成	24時間
	ライフプランの実践演習②	資産運用プランの立案、保険設計演習、税務相談対応の練習・対応	24時間
	不動産取引基礎演習	民法等、宅建業法、法令上の制限と税その他の知識の基礎演習、法令に基づく、不動産取引における賃貸契約書や重要事項説明書等の書類作成演習	96時間
	不動産取引応用演習	不動産取引の流れを理解し、実務に必要な書類を作成、職場で即戦力として活かせる応用的な実務演習 学科で学んだ法令について、法知識の正しい利害関係者からの様々な質問に対する応答トレーニング	78時間
	表計算ソフト操作実習	ワークシート(入力、設定、編集)、ページレイアウトの設定、リストデータ操作、グラフ作成、ブック管理、集計表の作成(在庫数や受注数における)(使用ソフト:エクセル)	54時間
	ビジネス文書作成実習	書式設定(文書、文字、段落、その他)、表の作成、印刷形式の設定、ファイル操作・管理、ビジネス文書(案内状や紹介状)の作成(使用ソフト:ワード)	36時間
	企業実習	✓ 実施しない 実施する	
職場見学、職場体験、職業人講話		【職業人講話】「職業人生について」株式会社リフティングプレーン 【職業人講話】「一般事務員としての働きがい」東京会計	3時間 4時間
訓練時間総合計		546時間	学科 227時間 実技 312時間 企業実習 0時間 職場見学等 7時間

▼ 東京会計地図



- 1 宅地建物取引士
- 2 ファイナンシャル・プランナー
- 3 パソコン操作の知識

受験可能な資格(受験は任意です)

- 宅地建物取引士
- ファイナンシャル・プランナー 技能士 3級
- CS技能検定 ワープロ部門 3級(ソフト・ワード)
- CS技能検定 表計算部門 3級(ソフト・エクセル)



選考日時 令和8年3月12日 10:00～

選考方法 面接

選考結果通知日 令和8年3月17日

持参する物 筆記用具

選考実施場所 東京会計株式会社
〒860-0844 熊本県熊本市中央区水道町9-29
電話:096-323-7887 FAX:096-323-1881

駐車場 無 ※市電やバス停等に隣接した施設です。公共交通機関等をご活用ください。