



相談会に参加されるみなさまへ

～必ずお読みください～

面談形式

・参加企業ごとにブースを設け、複数の求職者が同時に話を聞く面談形式で実施します。
企業説明や質疑応答を通じて、企業理解を深めることができます。

・面談は1回20分、全6回実施します（最大6社と面談可）。

・運営側でタイムスケジュールを設定し、各回の開始・終了をアナウンスします。

・企業毎に面談方法は異なります（企業説明に重点を置く企業、個別質問に重点を置く企業など）。各企業の方法に沿って面談を行ってください。

タイムスケジュール

1回目	13:15～13:35
5分 休憩	
2回目	13:40～14:00
5分 休憩	
3回目	14:05～14:25
15分 休憩	
4回目	14:40～15:00
5分 休憩	
5回目	15:05～15:25
5分 休憩	
6回目	15:30～15:50

事前準備（奨励）

①話を聞きたい企業を決めておく（最大6社）

当日はタイムスケジュールを設定している為、最大の6社と面談したい場合は、どのブースに行くかを検討する時間がありません。事前に求人票などを確認し、話を聞きたい企業を決めておくことをお勧めします。

②「受付票」の記入

当日の受付にて「受付票」の提出が必要です。大変混み合いますので、事前に記入して持参されるとスムーズです。
（※データ入力・手書きどちらでも構いません。）

③「面談希望シート」の記入

当日、面談を受ける企業に対して、企業ごとに「面談希望シート」の提出が必要です。話を聞く企業分の枚数を、事前に記載し持参されると当日の手間が省けます。

※ ② ③は当HPよりダウンロードできます。