



スキルアップは就職への近道！！

訓練番号（ 5-08-43-002-04-0044 ）

訓練実施機関【株式会社メイコー】

受講料無料

※テキスト代などは自己負担です。



【求職者支援制度のご案内】

【実践コース】 10月開講

＜求職者支援訓練コース案内＞

# 医療・調剤事務科

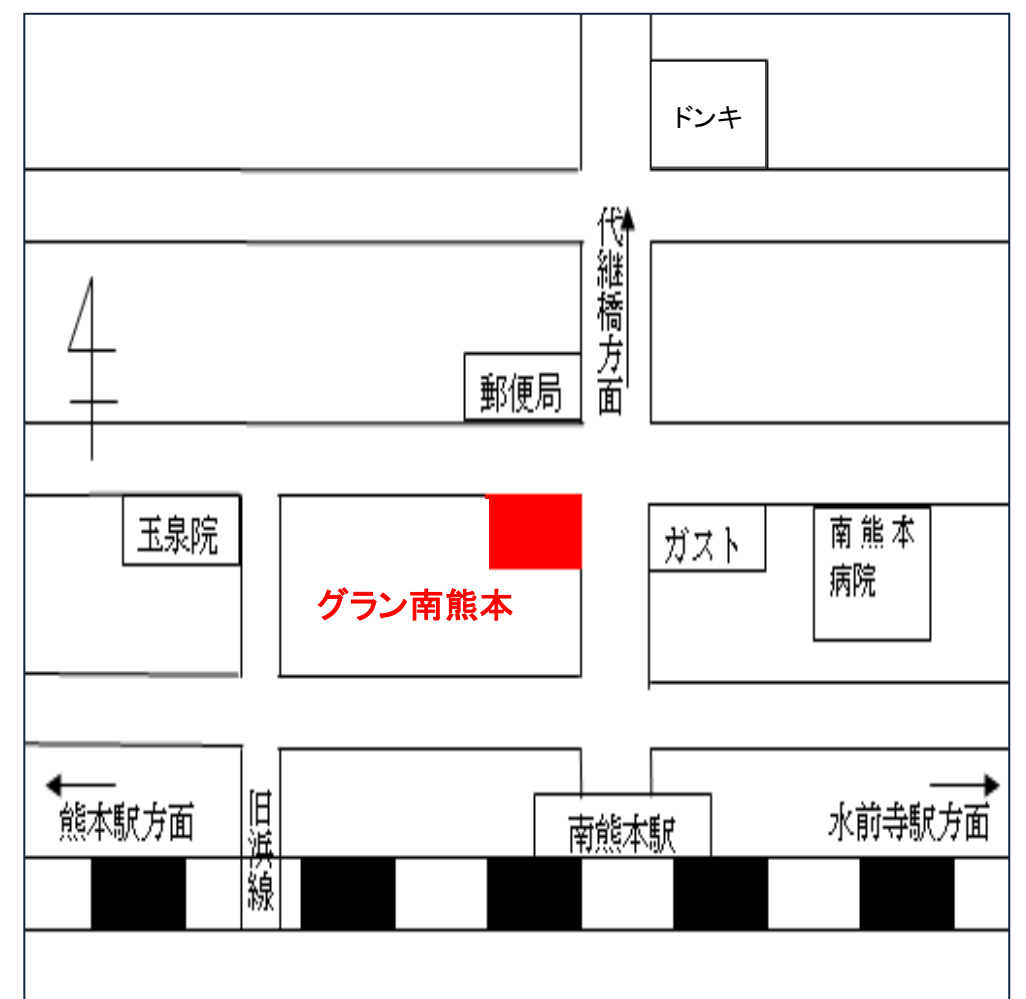
初めての方でも安心

- ◎ベテラン講師による基礎からの指導
- ◎一人ひとりの理解度を確認しながら授業を進めます



【感染予防対策】

入口に検温器・消毒液を設置、手洗いの徹底、マスクの着用（協力依頼）、こまめな換気



★JR南熊本駅下車徒歩3分

★南熊本バス停より徒歩3分

◆申し込みまでにハローワークで職業相談を必ず受けて下さい◆

訓練期間

令和8年10月29日 ～ 令和9年1月28日

定員

15名 ※受講申込者が定員の半数に満たない場合、訓練が中止となることがあります

訓練時間

9:30 ～ 16:00

土・日・祝日の  
訓練の有無

無

募集期間

令和8年9月8日 ～ 令和8年10月7日

想定する  
職業・職種

医療事務員・調剤薬局事務員

訓練目標

医療・調剤薬局事務に関して、基礎知識から専門知識までを幅広く習得し、医療・調剤薬局事務の基本作業ができる。

訓練概要

医療・調剤薬局事務に関して基礎知識から専門知識までを幅広く習得し、医療機関・調剤薬局において請求事務、受付事務としての即戦力を身につける。【10/29、1/28は9時30分～12時20分まで訓練実施】

資格

医科医療事務管理士技能認定試験  
調剤事務管理士技能認定試験

※資格任意受験

対象者の条件

特になし

負担費用

テキスト代 ： 16,060円（税込）

受験料（任意）： 医科医療事務管理士技能認定試験 7,500円（税込）

調剤事務管理士技能認定試験 6,500円（税込）※検定料は令和8年7月現在

実施施設

株式会社メイコー

〒860-0812 熊本市中央区南熊本5-1-1グラン南熊本511 1F

Tel 096-288-2607 Fax 096-288-2608

E-Mail meikou@zb4.so-net.ne.jp

問合せ担当者

小佐井 ・ 鳥居

\* 選考日・カリキュラム等は裏面にあります。

訓練番号( 5-08-43-002-04-0044 )

訓練実施機関名:【株式会社メイコー】

| 科 目  |                 | 科目の内容      |                                                                   |       |           | 訓練時間     |           |
|------|-----------------|------------|-------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------|-----------|
| 訓練内容 | 学 科             | 安全衛生       | VDT作業における労働衛生管理のガイドライン                                            |       |           |          | 1時間       |
|      |                 | 就職支援       | 履歴書作成支援 職務経歴書作成支援 ジョブカード作成支援 面接指導                                 |       |           |          | 14時間      |
|      |                 | 医療事務の基礎知識  | 医療保険制度 医療保険の種類 保険給付 保険外併用療養費 その他の医療保障制度<br>医療事務の仕事 レセプトコンピュータについて |       |           |          | 18時間      |
|      |                 | 医科診療報酬算定知識 | 基本診療 特掲診療 診療報酬制度と審査 診療報酬請求書 レセプト点検基礎知識                            |       |           |          | 66時間      |
|      |                 | 調剤報酬算定知識   | 薬局の基礎知識 調剤報酬基礎知識 調剤報酬算定知識 調剤報酬明細書 薬の基礎知識                          |       |           |          | 24時間      |
|      | 実 技             | 医科医療事務演習   | 入院・外来カルテ症例集からのレセプト作成 レセプト点検基礎演習                                   |       |           |          | 84時間      |
|      |                 | 外来受付窓口演習   | 患者接遇 受付対応 電話対応 患者の個人情報・医療データの取扱い<br>院内撮影への対応(プライバシー・肖像権保護)        |       |           |          | 6時間       |
|      |                 | 医事パソコン演習   | レセプトコンピュータの使用方法 患者情報入力 診療内容入力                                     |       |           |          | 6時間       |
|      |                 | 調剤事務演習     | 調剤報酬明細書の作成 レセプト点検演習                                               |       |           |          | 24時間      |
|      |                 |            |                                                                   |       |           |          |           |
|      | 企業実習            |            | ✓                                                                 | 実施しない |           | 実施する     |           |
|      | 職場見学、職場体験、職業人講話 |            | 【職業人講話】「医療現場が求める人材」講師 株式会社メイコー                                    |       |           |          | 3時間       |
|      |                 |            | 【職業人講話】「医療DXについて」講師 株式会社メイコー                                      |       |           |          | 3時間       |
|      |                 |            |                                                                   |       |           |          |           |
|      | 訓練時間総合計 249時間   |            | 学 科 123時間                                                         |       | 実 技 120時間 | 企業実習 0時間 | 職場見学等 6時間 |

選 考 日 時

令和8年10月13日(火)9:30～

選考結果通知日

令和8年10月16日(金)

選 考 方 法

面接

持参する物

特になし

選考実施場所

株式会社メイコー  
〒860-0812 熊本市中央区南熊本5-1-1グラン南熊本511 1F  
Tel 096-288-2607 Fax 096-288-2608  
E-Mail meikou@zb4.so-net.ne.jp

駐 車 場

近隣の月極駐車場を利用してください。  
※訓練期間中は弊社指定駐車場の場合9,000円／月のうち2,000円／月補助あり