

初歩からの簿記・FP科

2月生募集（3か月コース）

熊本県立高等技術専門校では、離職されている方々のために再就職に有利になるよう専門学校等に職業訓練を委託し、これから就こうとしている職業に必要な知識・技能を習得できるよう応援します。

対 象 者	ハローワークに求職申込みをした離職者の方
訓 練 期 間	令和8年2月3日（火）～令和8年4月30日（木） 〔訓練時間〕午前9時10分から午後3時50分まで 〔訓練休〕土・日曜日、祝日及び訓練施設が指定する日
訓 練 内 容	初級～中級 別紙「訓練カリキュラム」を参照ください。
受 講 後 期待できる職種	OA事務・経理事務職、総務事務・営業事務職、一般事務職 など
取得可能資格	日本商工会議所 簿記検定 3級 日本FP協会 ファイナンシャル・プランニング技能検定 3級 サートファイ Word 文書処理技能認定試験 3級 サートファイ Excel®表計算処理技能認定試験 3級 サートファイ PowerPoint®プレゼンテーション技能認定試験 初級
所 要 経 費	教科書等の諸経費として <u>約 18,500 円</u> 程度 検定料（自己負担） ※入学金・受講料は無料です。
訓 練 会 場	熊本市南区城南町舞原280番地7 パンチャーセンター 職業研究所 【実施機関】有限会社 パンチャーセンター
駐 車 場	駐車場 20台（無料）
受 付 期 間	令和7年12月3日（水）～令和8年1月7日（水）
定 員	20人 必要人数に達しなかったときは、コースを中止する場合があります。
申 込 方 法	ハローワークで職業相談のうえ、「委託訓練受講申込書」及び「職業訓練希望調書」を提出してください。
受 講 者 選 考	選考検査を実施し、ハローワークと協議のうえ受講者を決定します。 【選考検査】1月15日（木）ハローワーク宇城 ただし、申込状況により選考検査を実施しないこともあります。 選考検査を実施しない場合及び受講可否については、郵送にて通知します。
そ の 他	

《問合せ》熊本県立高等技術専門校
熊本市南区幸田1丁目4番1号
Tel 096-378-0121

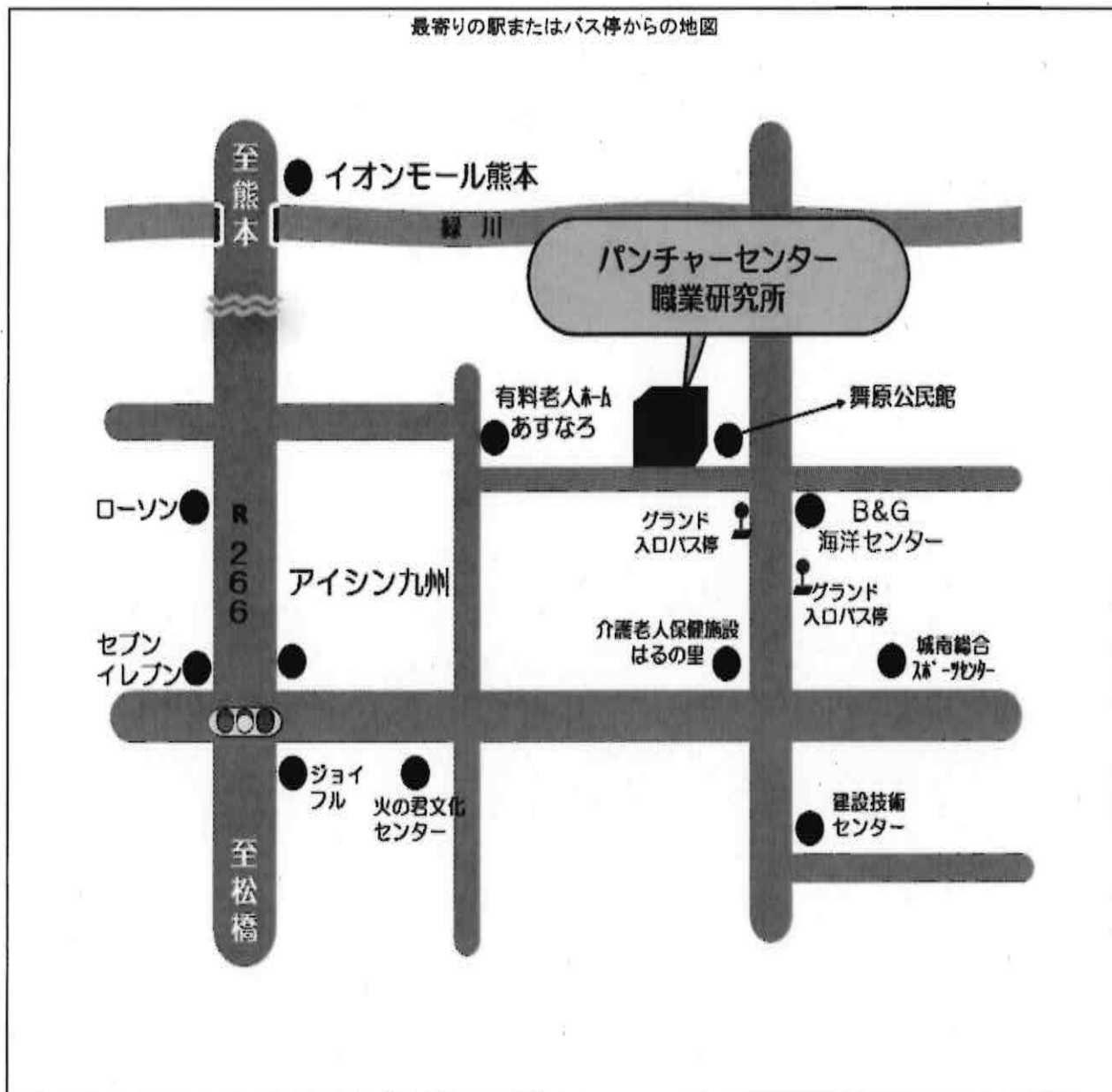
委託訓練カリキュラム (3 か月)

コース番号	4		
訓練科名	初歩からの簿記・FP科	就職が期待される職務	OA事務・経理事務職 総務事務・営業事務職 一般事務職
訓練期間	3 か月		
訓練目標 仕上がり像	・OA事務、経理事務、総務事務に事務全般に必要とされるパソコン基本操作及びWord、Excel、PowerPoint等を使ったパソコン技能と簿記会計の知識と技術を実務で活用できるレベルまで習得する。また、日商簿記3級の知識、労務管理である給与計算、年末調整、社会保険手続をマスターすることで実務に即した専門的なスキルを活かす事ができる。さらに、FPの知識を活かし、金融・保険業界、不動産等の業界で活躍を目指す。		
	科目	科目の内容	時間
訓練 の 内 容	各種行事 (入所式・修了式、オリエンテーション)		9 H
	学 科	商業簿記基礎	簿記概論・日常手続き・仕訳、勘定科目 会計期間・決算について・会計分析 36 H
		FP基礎	ライフプランニングと資金計画、リスク管理、金融資産運用 21 H
		就職支援	タックスプランニング、不動産、相続・事業承継 コミュニケーション能力、自己理解、 18 H
		安全衛生	ジョブカード、履歴書・職務経歴書作成、 ビジネスマナー、面接指導 3 H
	実 技	商業簿記基礎実践	仕訳帳作成・総勘定元帳作成・精算表作成 45 H
		FP基礎実践	貸借対照表作成・損益計算書作成・申告書作成 9 H
		労務管理実践	資産設計提案業務 18 H
		パソコン操作実習	給与計算・社会保険料計算・社会保険手続 12 H
		文書処理実践	パソコンの操作(文字入力、ファイル管理 セキュリティネットワーク、インターネット) 60 H
		表計算データ処理実践	Word概要・基本操作・ビジネス文書作成編集 書式設定・ファイル管理・オブジェクトの活用 60 H
		プレゼンテーション技能実践	Excel概要・基本操作・設定・データ入力・編集 レイアウト変更・グラフ作成・帳票類作成 42 H
	計		333 H
試験名 応募受付期間 試験日	・日本商工会議所主催 簿記検定 3級 申込期間：試験日の概ね1ヶ月前 試験日：毎年6月・11月・2月/ネット試験申込・試験：随時 ・日本FP協会 3級FP技能検定 申込・試験：随時 ・サートファイ Word文書処理技能認定試験 3級 申込・試験：随時 ・サートファイExcel表計算処理技能認定試験 3級 申込・試験：随時 ・サートファイPowerPointプレゼンテーション技能認定試験 初級 申込・試験：随時		
主要な教室設備 (参考)	机、椅子、黒板、プロジェクタ、スクリーン、エアコン、 加湿器、換気扇、パソコン、プリンタ		
備考			

(様式3-4号)

訓練実施施設の地図

施設名 パンチャーセンター職業研究所



受託施設名 パンチャーセンター職業研究所

郵便番号 861-4214

住所 熊本県熊本市南区城南町舞原280番地7

電話番号 0964-28-8777

最寄りの駅またはバス停からの所要時間(80m~100mを1分として計算)

熊本バス・グラウンド入口バス停より徒歩3分

最寄りの駅またはバス停からの距離

熊本バス・グラウンド入口バス停より約223m

駐車場の有無 ■ 駐車場有り (20 台 (無料・有料 (円/月)) □ 駐車場無し