

熊本労働局官庁訪問のご案内

【実施日程】

令和 7年 7月 2日(水)
令和 7年 7月 3日(木)
令和 7年 7月 4日(金)

*幹部職員との面談となります。
所要時間は20～30分程度を予定しております。

【予約申込方法】

官庁訪問は事前予約制となりますので、予約をご希望の方は以下の①もしくは②の方法によりお申し込みください。
(申し込み方法による取扱いの違い等はございません。)

- ① 熊本労働局ホームページ(トップページ>職員採用情報>厚生労働事務官採用情報)に予約申込フォームへのリンクを掲載しますので、**令和7年6月25日(水)午前10時以降**に申込フォーム内の各項目を入力の上、送信してください。
申込フォームへのリンクの掲載は、当日午前9時40分を予定していますが、午前10時より前のお申込みは無効となります。
- ② 必要事項をメール本文にご入力の上、予約受付用のメールアドレスあて送信してください。
お申し込みは①と同様、**令和7年6月25日(水)午前10時以降**となりますので、午前10時より前のお申し込みは無効となります。
必要事項およびメールアドレスは、熊本労働局ホームページ(トップページ>職員採用情報>厚生労働事務官採用情報)よりご確認ください。

実際にお越しいただく日時の詳細は、熊本労働局人事担当者から**電話連絡によりお伝えします**。

①もしくは②による入力・送信のみにより官庁訪問の予約完了および日時が確定されるのではなく、**担当者からの電話連絡により完了・確定すること**についてご注意ください。(※)

※ 一部の日・時間帯に予約希望が集中した場合は、先にお申込みいただいた方を優先といたしますので、予めご了承ください。また、例年多数の方にお申込みをいただいておりますので、早期に枠が埋まる可能性があります。その場合は、キャンセル待ち等のご案内を行うことがあります。

【実施場所・入館方法】

熊本地方合同庁舎A棟
住所:熊本県熊本市西区春日2-10-1

- ・ 庁舎の正面玄関ホールの受付(警備員常駐)にて入館手続きを行い、熊本労働局総務課(9階)へお越しください。
- ・ 合同庁舎の駐車場は利用できませんので、自家用車等で来場される場合は、近隣のコインパーキングをご利用願います。

【ご持参いただくもの・その他留意事項】

- * 当日は、**「官庁訪問記録票」**を予め作成(写真貼付)の上、ご持参ください。
様式はホームページに掲載していますのでダウンロードしてください。(サイズA4・両面印刷)
なお、お預かりした官庁訪問記録票は返却いたしません。
- * 盛夏期により上着(ジャケット)やネクタイ等の着用は不要です。

