

# 基礎WEB技術習得科

## 3月生募集（3か月コース）

熊本県立高等技術専門学校では、離職されている方々のために再就職に有利になるよう専門学校等に職業訓練を委託し、これから就こうとしている職業に必要な知識・技能を習得できるよう応援します。

対象者	ハローワークに求職申込みをした離職者の方
訓練期間	令和7年3月4日（火）～令和7年5月29日（木） 〔訓練時間〕午前9時30分から午後4時10分まで 〔訓練休〕土・日曜日、祝日及び訓練施設が指定する日
訓練内容	初級 別紙「訓練カリキュラム」を参照ください。
受講後期待できる職種	販売・営業・小売・飲食業、総務事務・一般事務、管理業務等全般 など
取得可能資格	サーティファイ Word2019 文書処理技能認定試験 2級・3級 サーティファイ Excel®2019 表計算処理技能認定試験 2級・3級 サーティファイ PowerPoint®2019 プレゼンテーション技能認定試験 上級・初級 サーティファイ Webクリエイター能力認定試験 スタンダード
所要経費	教科書等の諸経費として <b>約 5,500円</b> 程度 検定料（自己負担） ※入学金・受講料は無料です。
訓練会場	天草市東浜町10-1三貴ビル6F 【実施機関】株式会社 ワーカーパレス天草
駐車場	駐車場 15台（有料 3,000/月）必要に応じて、入校前にご案内致します。
受付期間	令和7年1月8日（水）～令和7年2月5日（水）
定員	<b>20人</b> 必要人数に達しなかったときは、コースを中止する場合があります。
申込方法	ハローワークで職業相談のうえ、「委託訓練受講申込書」及び「職業訓練希望調書」を提出してください。
受講者選考	選考検査を実施し、ハローワークと協議のうえ受講者を決定します。 【選考検査】2月14日（金）ハローワーク天草 ただし、申込状況により選考検査を実施しないこともあります。 選考検査を実施しない場合及び受講可否については、郵送にて通知します。
その他	

《問合せ》熊本県立高等技術専門学校  
熊本市南区幸田1丁目4番1号  
Tel 096-378-0121

(デュアル以外様式6-1号)

## 委託訓練カリキュラム ( 3か月)

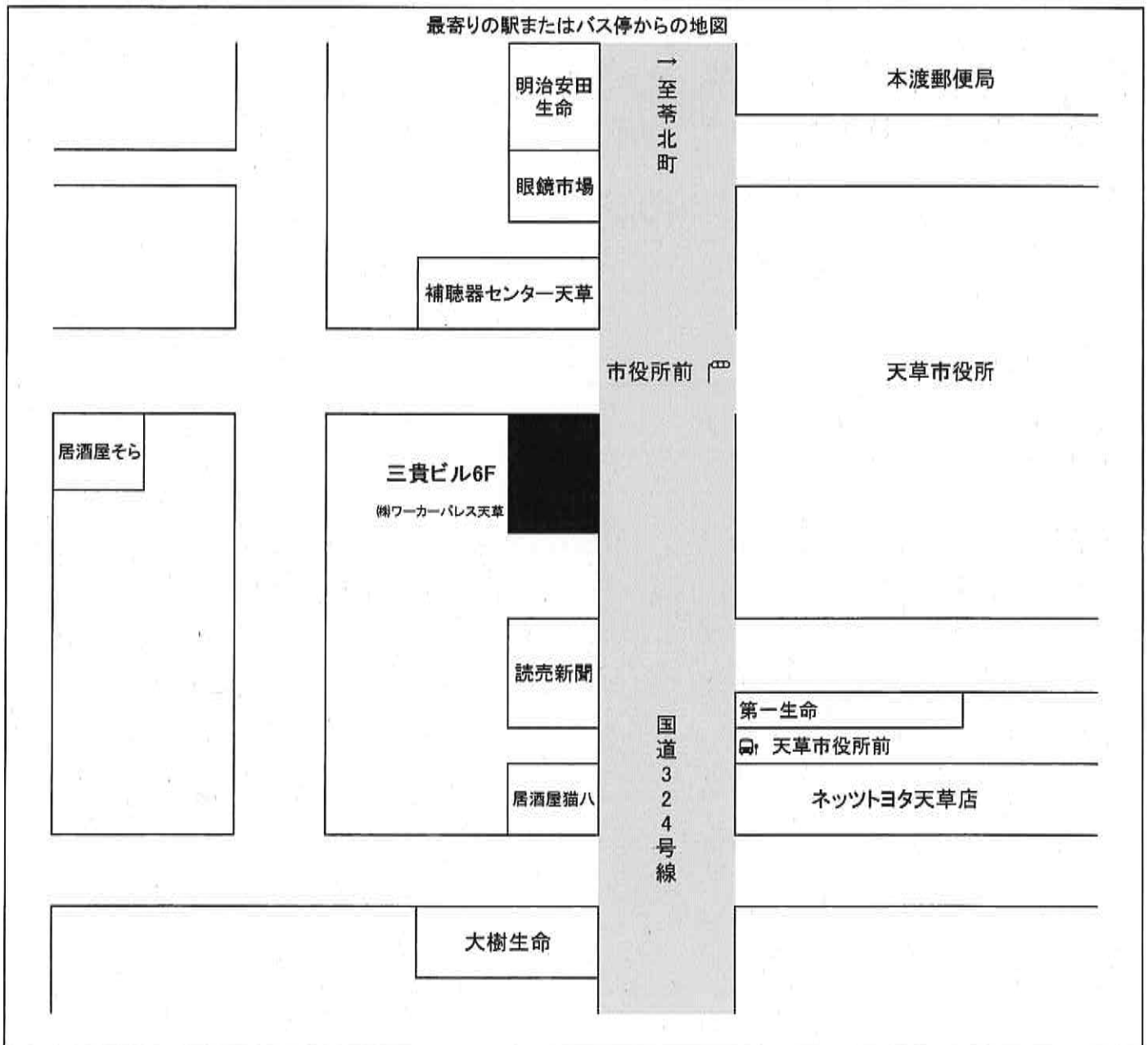
コース番号	3			
訓練科名	基礎WEB技術習得科	就職が期待される職務	販売・営業・小売・飲食業	
訓練期間	3か月		総務事務・一般事務 管理業務等全般	
訓練目標 仕上がり像	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一般企業で働く上で必要とされるofficeの活用能力を習得する。</li> <li>・Webサイト制作、管理に必要とされる知識と技術を習得する。</li> </ul>			
	科目	科目の内容	時間	
訓練 の 内 容	各種行事 (入所式・修了式、オリエンテーション)		9 H	
	学 科	コンピューター概論	コンピューターの各部の名称・仕組み、周辺機器、アプリケーション、ソフトウェア等周辺機器の活用	6 H
		ビジネスマナー	挨拶、報告・連絡・相談、電話・来客・メール対応	6 H
		WEBサイト概論	WEBサイトの仕組み、制作から公開までの流れ	6 H
		就職支援	就職活動、ジョブカードの作成、履歴書・職務経歴書の書き方・作成・添削、面接対応・模擬面接、キャリアコンサルティング、仕事に対する基本姿勢	27 H
		安全衛生	安全衛生、VDT作業	3 H
	実 技	パソコン基礎演習	PC設定、マウス操作、タイピング、タッチタイピング、ファイル管理	6 H
		文書作成演習	Wordの基本操作、文書入力、表の作成、文書の編集、サーティファイ試験対策等	48 H
		表計算作成演習	Excelの基本操作、表の作成・編集、グラフ作成・編集、データベースの活用、関数、ピボットテーブル、サーティファイ試験対策等	54 H
		Word・Excel活用演習	ビジネス場面で活用するWord・Excelの機能と演習	48 H
		プレゼンテーション作成演習	PowerPointでのアニメーション・特殊効果の設定サーティファイ試験対策等	48 H
		ホームページ作成演習	html/CSSを使用したホームページ制作・更新、データのアップロード、サーティファイ試験対策	72 H
	計			333 H
試験名 応募受付期間 試験日	Word2019文書処理技能認定試験 2級・3級 (サーティファイ) Excel®2019表計算処理技能認定試験 2級・3級 (サーティファイ) PowerPoint®2019プレゼンテーション技能認定試験 上級・初級 (サーティファイ) Webクリエイター能力認定試験 スタンダード (サーティファイ) 試験日：当社にて試験日時 (月1回程度) を決定し、試験実施。			
主要な教室設備 (参考)	パソコン (個別) プリンター (1台) ビデオプロジェクター (1台) ホワイトボード (1台) 机・椅子 (個別)			
備考				

(様式3-4号)

## 訓練実施施設の地図

施設名

株式会社ワーカーパレス天草



受託施設名 株式会社ワーカーパレス天草

郵便番号 863-0014

住所 熊本県天草市東浜町10-1 三貴ビル6F

電話番号 0969-33-9232

最寄りの駅またはバス停からの所要時間(80m~100mを1分として計算)

最寄りの駅またはバス停からの距離 天草市役所前バス停より徒歩1分

駐車場の有無 ■ 駐車場有り ( 15 台 ( 無料・有料(3,000円/月) ) □ 駐車場無し