

《求職者の皆様へ》

求人事業所からのリクエストについて

◆ 求人事業所へ求職情報を公開し、リクエストを受けることができます。

公開される情報は、**個人が特定される情報**（氏名、生年月日、住所等）を除いた以下の項目です。

1. 希望職種 2. 希望勤務地 3. 学歴 4. 免許資格

※ 公開を希望しない場合は、ハローワーク窓口までお申し出ください。
また、求職者マイページからご自身で内容の変更や公開停止にすることも可能です。

◆ 追加で以下の項目を選んで公開することができます。

5. 希望就業形態 6. 希望勤務時間 7. 希望休日
8. 転居希望 9. 希望賃金額 10. 訓練受講歴
11. PCソフトスキル 12. アピールポイント 13. 経験した主な仕事(退職理由等は除く)
14. その他特記事項 15. 障害の種類 など



※ 追加で公開を希望する場合は、ハローワーク窓口までお申し出ください。
また、求職者マイページからご自身で追加することも可能です。

求職公開サービスの流れ

- ① 求職情報を公開します
- ② 求人事業所が求職情報を検索
リクエストを出したい求職者がいた場合、ハローワーク宛に連絡
- ③ ハローワークから求職者へ「リクエストがあった旨」をメール等で連絡
- ④ 応募するかどうかは求職者の方の自由
- ⑤ 応募する場合は、ハローワーク窓口で紹介状を受け取る

求人者が応募にあたり、ハローワークを経由しない**自主応募可**とし、かつ求職者の方が**マイページを開設**している場合、マイページ機能を利用して求人者からの**直接リクエスト**がある場合もあります。

- ・直接リクエストが届いて、7日を経過すると当リクエストは辞退したものととなります。
- ・直接リクエストに応じて直接応募する場合、**ハローワークの紹介にはなりません**のでご注意ください。
- ・ハローワーク**経由**で応募したい場合、ハローワークで「**リクエストがあり、応募希望**」とお伝えください。

さらに

求職者マイページを開設している方へ

- ◆ **地方自治体**や**民間人材ビジネス**に、上記の1～15の求職情報（選択不可）を**提供する**サービスもあります。詳細は窓口までご相談ください。

提供可とした場合、求職者マイページに連絡がある場合があります。





わたし、
求人者からリクエストもらって、
就職を決めました！

1

ハロワの
あたらしいメニュー
知ってる？

ネットに自分のアピールポイントを
匿名で公開できるんだよ !!

え、知らんけどー
なんか難しそうだね

資格とか
経験とか

2

アピールポイントの書き方さ、
ハロワで教えてもらえるから
大丈夫だよー

それで??

3

そのアピールポイント
見つけている会社の人から
求人に応募しないかって
リクエスト来たから、
応募したわけ

おおっ！

4

それで見事に
採用されたんだよ

いいなあ
自分で探すのと
併用するといいはね

今までの探し方に
プラスアルファで

1. 求職情報を編集しよう

初めは基本的な情報しか公開されませんので、ご自身で編集してPRしましょう

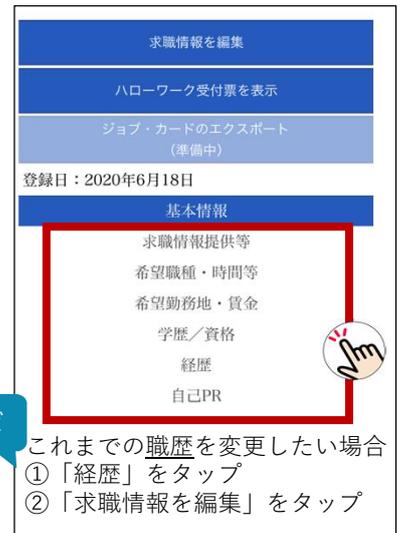
- ① 右上のメニューバーから
② 「求職者情報・設定」をタップ



- 基本情報の左にある
「タブを開く」をタップ



- 変更したい項目を選択し、登録内容を編集することができます



例えば

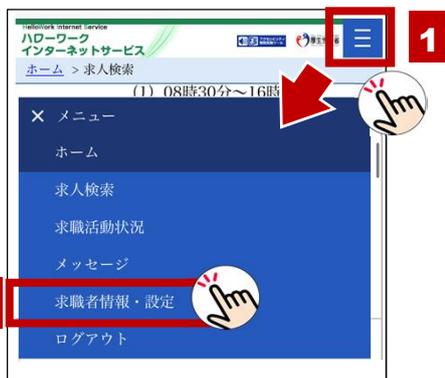
これまでの**職歴**を変更したい場合
① 「履歴」をタップ
② 「求職情報を編集」をタップ

公開設定した欄に、前職の職場の名称や個人を特定できる情報、他者に不利益になる情報等を記載していた場合、そのまま公開されますので、公開内容をご自身で十分に注意してください。

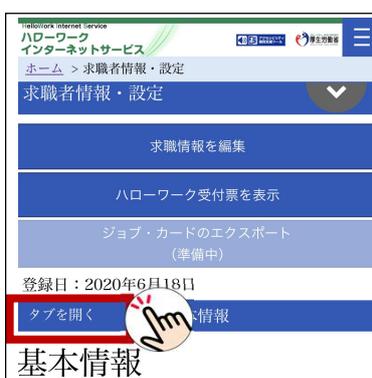
2. 求職情報をネットに公開しよう

公開していない場合は、積極的に公開してPRしましょう

- メニューバーから
求職者情報・設定をタップ



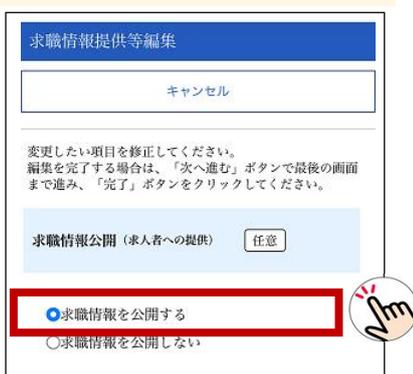
- 「基本情報」の左にある
「タブを開く」をタップ



- ① 「求職情報提供等」を選択し、
② 「求職情報を編集」をタップ



- 「求職情報公開（求人者への提供）」の項目で「求職情報公開する」を選択



公開設定した欄に、前職の職場の名称や個人を特定できる情報、他者に不利益になる情報等を記載していた場合、そのまま公開されますので、公開内容をご自身で十分に注意してください。

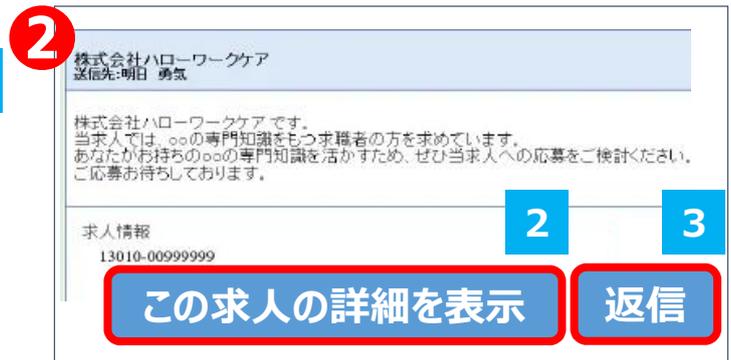
3.メッセージの確認と返信

メッセージ機能で「ハローワークからのお知らせ」や「求人者からのリクエスト」が届きます

確認 返信



① メッセージ一覧から確認したいメッセージをクリック



② 求人者から送られてきたリクエストメッセージから求人情報の詳細を確認

③ 返信ボタンをクリックすると、求人事業所にメッセージを返信することもできます。



④ 『件名』『本文』を入力

⑤ 次へ進むをクリック。内容を確認し、完了をクリック

リクエストに応じて自主応募する場合、ハローワークの紹介にはなりませんのでご注意ください。ハローワーク経由で応募希望の場合は、ハローワークまでご連絡ください。

リクエストの有効期間は、7日間です。有効期間内に応募がない場合は、辞退扱いになります。

メッセージのやりとりができるのはリクエストの有効期間中のみです。途中でリクエストを辞退したり、リクエスト期間(7日間)を超過した場合にはメッセージのやりとりができなくなります。

4.オンラインで自主応募する

リクエスト求人にマイページから直接応募(オンライン自主応募)することもできます

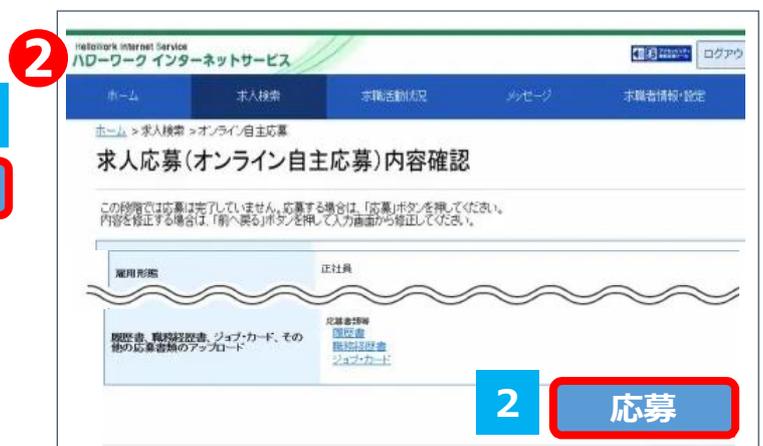
オンライン自主応募は、ハローワークによる職業紹介にはなりませんのでご注意ください。



求人を検索し、**詳細を表示**をクリック

自主応募可の場合、右上に自主応募ボタンが表示されます。「求人情報」画面で、内容を確認。

① 自主応募する場合は、自主応募ボタンをクリック



志望動機や応募書類をアップロード

② 内容確認画面が表示されます。応募する場合は、応募ボタンをクリックして完了