ハロートレーニング（求職者支援訓練）

認定5-08-39-001-19-0066



～心と体を整える～
アロマテラピー科（短時間）

基礎コース　理容・美容関連分野

募集期間　令和９年１月６日（水）～２月３日（水）

訓練期間
訓練時間　令和９年２月２６日（金）～令和９年５月２５日（火）（３ヵ月訓練）
10:00～16:30（昼休み12:50～13:40）
※土・日・祝日は訓練はありません。
※感染症・天候等の状況により日程が変更される場合があります。

対　象　者	・雇用保険を受給できない方（優先）で、就職意欲が高く訓練修了後早期に就職でき、公共職業安定所長の支援指示をうけられる方。 ・在職中の者等、訓練の受講にあたり特に配慮を必要とする者 ・受講申し込みをされる方は、公共職業安定所の窓口にてご相談ください。 ※雇用保険（失業給付）対象の方も応募できます。	**受　講　料**	**無　料** ※資格受験をされる場合（任意）は、検定料が別途必要となります。
申　込　先	原則として住所を管轄する公共職業安定所へ訓練受講申込書を提出ください。 申込時に必要なもの：縦4cm×横3cmの写真1枚（6ヵ月以内）、認印、筆記用具	**テキスト代等**	2,640円（税込）
定　　員	１０名 ※応募者が半数に満たない場合は開講しない場合もあります。		
選考日時	令和９年２月９日（火） １０：００～（受付時間 ９：４５ ～） ※選考会に欠席のときは辞退とみなします。	**選考場所**	下記に記載の訓練実施施設と同じ
選考方法	面接	**持　ち　物**	筆記用具
選考結果発送日	令和９年２月１５日（月）　　※本人あて郵送にて合否の通知をいたします。		
実施施設への交通手段	駐車場：なし（自転車・バイクの駐輪場有）　※近隣に1日￥550～￥1000のコインパーキング有 最寄駅：とさでん交通「県庁前」電停より徒歩５分		
重要なお知らせ	合格者は受講中に、公共職業安定所の指定する日に来所し、就職支援を受ける必要があります。 本コースの指定来所日は、令和９年３月２６日（金）、４月２６日（月）、５月２６日（水）です。 ・一定条件を満たす場合は、「職業訓練受講給付金」が支給されます。 ・雇用保険の受給資格者が求職者支援訓練を受講する場合は、訓練延長給付や技能習得手当等を受給できる場合があります。		

就職実績	雇用保険適用就職率：50.00% その他就職率：95.45%	**訓練説明会**	電話予約のうえ、随時 ※雇用保険を受給されている場合、求職活動として認められます。

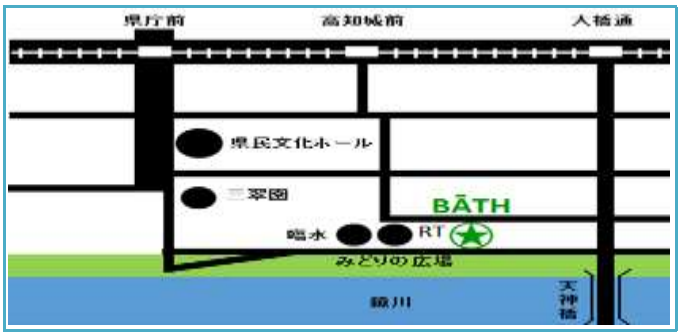
訓練実施機関：株式会社　プレマ

訓練実施施設：アロマテラピースクールバース高知本校

所在地：〒780-0864　　高知市唐人町1-22

ＴＥＬ：088-820-1338（担当：白石）

受付時間：10：00 ～18：00　（定休日：水曜）



訓練カリキュラム

訓練目標	アロマテラピーの自然療法の基礎から奥深さを学び、美容や健康分野で活用できる知識と技術を身につけた人材となる。		
就職を想定する職業・職種	アロマセラピスト	訓練修了後に習得できる資格	※任意受験 ・アロマテラピー検定１級、２級　（日本アロマ環境協会）検定料：　各6,600円（税込み） ・アロマテラピーアドバイザー（日本アロマ環境協会）　講習料：　グループレッスン9,800円（税込み） プライベートレッスン12,650円（税込み） ※アロマテラピーアドバイザーはアロマテラピー検定１級合格し、認定講習受講後に取得可能 要資格登録費（協会入会金10,000円、年会費12,000円、資格登録料10,450円）

	科目		科目の内容	訓練時間
訓練内容	職業能力開発講習	ビジネステクニック	①ライフプラン/①社会保険と年金	お金の生涯設計と社会保険と年金制度	1時間
			②ビジネスマナー	第一印象、あいさつ、表情、身だしなみ、お辞儀、言葉遣い、敬語表現、電話対応、来客対応、安心を与える立ち位置	6時間
			③職業倫理	労働関係法や制度についての基礎知識、個人情報の取り扱い、SNS利用上の注意	2時間
			④健康管理	生活リズムと健康を整える、働く人の健康管理、心の健康管理、ストレスコントロール(ストレスの対策、回避方法)、感情のコントロール	12時間
		ビジネスコミュニケーション	⑤コミュニケーション	聞く力（目的に即した聞き方・傾聴力）、話す力（言葉の選択、表現・伝達手法）、価値観の受容	11時間
			⑥職場のコミュニケーション	職場におけるホウレンソウの基本、情報共有、クレーム対応、ディスカッション	6時間
		就職活動計画	⑦就職活動の進め方	就職活動を進めるにあたっての心構え、就職活動の流れと準備、キャリア形成を踏まえた就職活動の展開	3時間
			⑧求人動向	訓練内容に関連した求人動向・近況とポイント	3時間
			⑨応募書類	応募書類を作成する意義、履歴書・職務経歴書のポイント、志望動機・自己アピールの重要性、送付の際の留意点	3時間
			⑩面接対策	面接の目的と採用者の評価ポイント、面接の準備とマナー、オンライン面接のマナーと使用されるソフトの紹介及び留意点	6時間
			⑪求人情報の収集	求人票の見方・ポイント、求人票の検索・収集、企業情報収集、情報収集の習慣化	3時間
		職業生活設計	⑫動機・目標・能力	訓練の受講意義と必要性、目標設定と習得すべきスキル	3時間
			⑬自己理解	自分の特徴などを見つめなおす就業経験の棚卸し、自分の強み、興味関心、価値観の振り返り	3時間
			⑭仕事理解	関連職種・希望職種に求められるスキル、職業意識と勤労観	3時間
			⑮職業・生活設計	職業生活の振り返りと今後、新ジョブ・カード制度の概要・目標設定票の作成	3時間
	学科		入所式・オリエンテーション、修了式	入所式・オリエンテーション（２H）・修了式（２H）	
			安全衛生	安全衛生に関する知識、感染症の予防対策、消毒について	1時間
			アロマテラピー基礎知識	アロマテラピー基礎知識、精油の身体に働くメカニズム、香りの歴史、関連法規	12時間
			アロマテラピー概論	精油の基礎知識、基材の基礎知識、精油ブレンドテクニック	45時間
			皮膚科学・解剖生理学概論	解剖生理学基礎知識、皮膚科学基礎知識	5時間
			アロマテラピー企画概論	現場で活きるアロマイベント立案	12時間
			世界の自然療法基礎知識	視野を広げる世界の自然療法と現代への応用	6時間
			健康総論	アロマテラピーと心身の健康の関り	2時間
	実技		セルフケアトリートメント実習	自分自身の心身の疲労に気づき、自ら整えるセルフケア技術（セルフハンドトリートメント、セルフフットトリートメント）	12時間
			アロマテラピー実技実習	ペアワークで学ぶ(手浴・足浴法等）アロマテラピー実践	11時間
			部分トリートメント実習	部分トリートメント技術（足・手・首・肩）	36時間
			施術総合実習	トリートメント技術の一連を通して実施	18時間
			※このコースは実技を相モデルでの実施形式でおこないます。準備物としてタオル類（バスタオル、フェイスタオル等）が必要です。		
	職業人講話			【職業人講話】「アロマセラピストに求められる人材像」 Aru　aroma　（3H）株式会社プレマ（6H） 【職業人講話】「就職成功事例の紹介」「コミュニケーション基礎講座」 高知家の女性しごと応接室　（3H）	12時間
	訓練総合計 240時間		学科　83時間	実技　77時間	
			職業能力開発講習　68時間	職業人講話　12時間	

※アロマテラピー検定（任意）に際しては、各自でお申込して頂く必要があります。

アロマやハーブの専門スクールとして19年の実績！

より深く知りたい方はコチラへ

修了生から嬉しい声が届いています↓

