

# 若年無業者等集中訓練プログラム事業に係る企画書

## 1. 実施予定のコース概要について

### ①集中訓練プログラム事業費予定額

円

※ ㊦の金額の合計を記入すること。

過去の実施コース数    平成25年度                      コース

---

平成26年度                      コース

---

平成27年度                      コース

※ これらは当該サボステのプログラムとして実施されたプログラムに限る。  
 ※ 平成27年度については、4～12月に実施されたコース数。

### ②予定コース概要

㊦別紙の番号	㊧プログラム月数	㊨合宿月数	㊩過去の類似プログラム番号	㊪プログラム予定金額
1				
2				
3				
4				
5				

(記入上の注意)

- ・ ㊦の番号に合わせて、各プログラムごとに別紙を作成すること。
- ・ ㊧欄の実施予定期間は、当該コースの総プログラム期間を月単位で記入すること。1か月に満たない場合は切り上げてもよい。
- ・ ㊨欄の合宿予定期間は、当該コースの合宿期間を月単位で記入すること。1か月に満たない場合は切り上げてもよい。
- ・ ㊩欄について、過去に類似コースで集中訓練プログラムを実施されている場合は、認定番号を記入すること。
- ・ ㊪欄については㊧及び㊨欄に基づき下記の表にあてはめて計算すること。

### ○プログラム期間について(基本事業費分)

1か月	2か月	3か月	4か月	5か月	6か月
600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	3,000,000	3,600,000

### ○合宿期間について(合宿事業費分)

1か月につき
400,000

※ 集中訓練プログラムについては、1コースあたりの受講者を10人、1か月の訓練日を20日として計算する。

# 若年無業者等集中訓練プログラム事業に係る企画書

## 1. 実施予定のコース概要について

### ①集中訓練プログラム事業費予定額

円  
※ ㊦の金額の合計を記入すること。

### ②予定コース概要

㊦別紙の番号	㊧プログラム月数	㊨合宿月数	㊩プログラム予定金額
1			

(記入上の注意)

- ・ ㊦の番号に合わせて、各プログラムごとに別紙を作成すること。
- ・ ㊧欄の実施予定期間は、当該コースの総プログラム期間を月単位で記入すること。1か月に満たない場合は切り上げてよい。
- ・ ㊨欄の合宿予定期間は、当該コースの合宿期間を月単位で記入すること。1か月に満たない場合は切り上げてよい。
- ・ ㊩欄については㊧及び㊨欄に基づき下記の表にあてはめて計算すること。

### ○プログラム期間について(基本事業費分)

1か月	2か月	3か月	4か月	5か月	6か月
600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	3,000,000	3,600,000

### ○合宿期間について(合宿事業費分)

1か月につき
400,000

※ 集中訓練プログラムについては、1コースあたりの受講者を10人、1か月の訓練日を20日として計算する。

## 若年無業者等集中訓練プログラム事業に係る企画書(別紙)

番号(添付H)㊦欄の数字

実施期間	か月 ( 日間 )	プログラム開始予定時期	月
宿泊期間	か月 ( 泊 日 )		
ターゲットとする受講者の特徴		定員	人
本プログラムの目標、修了後に取得できる資格等			
修了後の支援方法、内容			
プログラムの内容 ※1	項目(実施する項目に☑を入れる)	プログラムのねらい・目標及びプログラム内容	訓練時間
	<input type="checkbox"/> グループワーク、コミュニケーション訓練等		
	<input type="checkbox"/> 社会参加訓練		
	<input type="checkbox"/> 職場体験、職場実習(OJT)		
	<input type="checkbox"/> 資格取得講座		
	<input type="checkbox"/> 就職活動の基礎知識講習、模擬就職活動		
	<input type="checkbox"/> ビジネスマナー講習		
	<input type="checkbox"/> 訓練成果発表会、アフターケア		
	<input type="checkbox"/> その他		
その他	<input type="checkbox"/> 保護者に対する勉強会		
訓練時間総合計		時間 (うち職場実習時間: 時間)	
座学の場合の訓練形態	<input type="checkbox"/> 集合型 <input type="checkbox"/> その他( )		
指導方法	施設設備や教材等を有効に活用した効果的な指導のための工夫		
	受講者ごとの特質及び習得状況に応じた指導のための工夫		