





Webデザイナー養成科

訓練コース番号	5-07-14-002-11-0457	訓練コース・分野	実践コース デザイン分野
訓練実施施設名	まなクル井土ヶ谷		
募集期間「令和 8年 1月 27日（火） ～ 令和 8年 2月 17日（火）」			
≪ 申込み方法等につきましては裏面参照。≫			
【訓練の目標】			
ウェブ・コンテンツ提供業事業所においてWebの企画・デザイン・制作の基本作業ができる。			
修了後に取得できる資格（任意受験により取得可能な資格）			
Webクリエイター能力認定試験 エキスパート（株式会社サーティファイ）受験料：7,700円			
Illustratorクリエイター能力認定試験 エキスパート（株式会社サーティファイ）受験料：8,800円			
Photoshopクリエイター能力認定試験 エキスパート（株式会社サーティファイ）受験料：8,800円			
就職支援の内容、過去に実施した求職者支援訓練の実績等			
◆学科 安全衛生・就職支援・サイト構築概論・サイトデザイン・Webコンテンツ			
◆実技 ワイヤーフレーム/プロトタイプ作成・HTML/CSSコーディング・イラスト作成演習・フォトデータ加工演習・Webデザイン演習（企画）・Webデザイン演習（デザイン）・Webデザイン演習（制作）			
★PRポイント★ 【初めての方でも、お任せください！】 ・ネットワーク、機器類が充実した学習設備と環境が備わっており、受講生がより快適な学習環境だけではなく、リフレッシュする空間、親睦を深めるフリースペースも用意しております。 ・毎日質疑応答の時間を設けることで受講者をフォローします！受講者とコミュニケーションをとり、受講者ごとに相応しい指導方法でサポートしていきます。			
【通学も楽々！駅から徒歩5分程度】 ・京急線井土ヶ谷駅より徒歩5分と、通いやすい場所にあります。横浜駅まで電車で10分ほどですので、都心へのアクセスも抜群です★			
【資格取得支援】 当コースでは特定の資格取得を目指せるようになっています。合格書の写し等の提出を求める事がありますので、予めご了承ください。			
※DX推進スキル標準対応の訓練です。 ※本訓練は受講生は全員通学し、講師は全てオンライン形式となります。			
<div></div>			
感染症防止対策			
感染症を防止するために講じている内容 ・マスク着用の協力依頼 ・こまめな換気 ・密にならないよう配慮した座席の配置 ・定期的な共用部分の消毒			

【訓練期間】

令和 8年 3月 17日（火）～ 令和 8年 8月 13日（木）

訓練時間 9:30 ～ 16:00

※3月17日（火） 9:30～11:20

【訓練内容】※ 訓練内容の詳細につきましては、説明会（裏面参照）などでご確認できます。

学 科	安全衛生、就職支援、サイト構築概論、サイトデザイン、Webコンテンツ	57	時間
実 技	ワイヤフレーム/プロトタイプ作成、イラスト作成演習、フォトデータ加工演習など	411	時間
そ の 他	職業人講話	6	時間
合 計		474	時間

《実践コース》

自己負担額(税込み)	
教科書代	その他の自己負担額と内訳
10,460円 (※注1)	なし

受講者が用意する物
なし

(※注1)教科書代等について、訓練開始直前に就職等の理由により辞退された場合、当該教科書代等を負担いただく場合があります。

☆気になるコースの説明を聞くことができます。☆

説明会	随時受付中	
訓練実施機関名	株式会社ジェイテック	最寄駅から訓練実施施設までの地図
訓練実施施設名	まなクル井土ヶ谷	
訓練実施施設の住所	〒 232-0053	
	神奈川県横浜市南区井土ヶ谷下町216 エクセルサンプラザ2階	
お問い合わせ先	電話番号 045-315-5725 担当 深山	
受付時間	9:00 ~ 18:00	

☆申込み方法等☆

受講者募集期間	令和 8年 1月 27日(火) ~ 令和 8年 2月 17日(火)
定員	13名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は訓練の実施を中止することがあります。)
訓練対象者の条件	特になし
申し込み方法	①ハローワークにて職業相談を行い、訓練受講が適切と認められた場合に受講申込書の交付を受け、必要書類とともに、住所を管轄するハローワークに本人が募集期間内に申し込み手続きをしてください。 ②本人が「ハローワーク受付後の受講申込書提出先」へ直ちに連絡し、ハローワークで受付された受講申込書をご提出ください。
受講給付金	一定の要件を満たした場合、職業訓練受講給付金が支給されます。詳しくは、住所管轄のハローワーク窓口にお尋ねください。

ハローワーク受付後の受講申込書提出先		選考日	令和 8年 2月 27日(金)
提出先住所と宛先	〒 232-0053 神奈川県横浜市南区井土ヶ谷下町216 エクセルサンプラザ2階 株式会社ジェイテック まなクル井土ヶ谷	選考会場	神奈川県横浜市南区 井土ヶ谷下町216 エクセルサンプラザ2階 株式会社ジェイテック まなクル井土ヶ谷
お問い合わせ先	電話番号 045-315-5725 担当 深山(みやま)	選考方法	面接
受付時間	9:00 ~ 18:00	持ち物	筆記用具
		選考結果発送日	令和 8年 3月 4日(水)

訓練カリキュラム

訓練実施機関名: 株式会社ジェイテック

(様式A-9)

訓練の種類	<input checked="" type="checkbox"/>	基礎コース ()			就職を想定する職業・職種			
	<input checked="" type="checkbox"/>	実践コース (11 デザイン分野)						
	<input checked="" type="checkbox"/>	職場復帰支援コース (※基礎コースのみ)	託児サービスコース	短時間訓練コース (月80時間以上100時間未満)				
	<input checked="" type="checkbox"/>	「企業実習促進奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入	「職場見学等促進奨励金」の支給を希望する場合に「○」を記入					
訓練科名	Webデザイナー養成科 ※40文字以内で記入してください。				Webデザイナー			
募集期間(予定)	令和 8年 1月 27日 ~ 令和 8年 2月 17日							
選考日(予定)	令和 8年 2月 27日							
選考方法	<input checked="" type="checkbox"/>	面接	<input type="checkbox"/>	筆記試験	<input type="checkbox"/>	その他 ()		
選考結果通知日	令和 8年 3月 4日							
訓練期間	令和 8年 3月 17日 ~ 令和 8年 8月 13日 (5 か月) (訓練日数 80 日)							
訓練時間	9 時 30 分 ~ 16 時 00 分				訓練定員 13 名			
訓練対象者の条件	特になし							
訓練推奨者 (特定の者を想定する場合のみ)	<input checked="" type="checkbox"/>	新規学校卒業者	<input checked="" type="checkbox"/>	ニート等の若者	<input checked="" type="checkbox"/>	障害者	<input checked="" type="checkbox"/>	母子家庭の母等
	<input checked="" type="checkbox"/>	被災者	<input checked="" type="checkbox"/>	外国人	<input checked="" type="checkbox"/>	その他 ()		
訓練目標 (仕上がり像)	ウェブ・コンテンツ提供業事業所においてWebの企画・デザイン・制作の基本作業ができる。							
訓練修了後に取得 できる資格	名称 (Webクリエイター能力認定試験 エキスパート)	認定機関 (株式会社サートファイ)	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験				
	名称 (Illustratorクリエイター能力認定試験 エキスパート)	認定機関 (株式会社サートファイ)	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験				
	名称 (Photoshopクリエイター能力認定試験 エキスパート)	認定機関 (株式会社サートファイ)	<input checked="" type="checkbox"/>	任意受験				
① IT分野の訓練における基本奨励金の特例措置(IT特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)						<input checked="" type="checkbox"/>		
② WEBデザインの訓練における基本奨励金の特例措置(WEB特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)						<input type="checkbox"/>		
③ DX推進スキル標準対応の訓練における基本奨励金の特例措置(DSS特例)の適用に係る希望の有無(適用を希望する場合のみ「○」を記入)						<input type="checkbox"/>		
訓練内容	訓練概要	WEBサイトのイラスト作成、フォトデータ加工、HTML/CSSコーディング、動的サイト制作に関する知識及び技能・技術を習得できる【WEBデザイン資格・DSS対応】※日によって訓練時間が異なる場合があるため、詳細はコース案内をご覧ください。						
	科目	科目の内容				訓練時間		
	学科	安全衛生	心身の健康管理(情報機器含む)、整理整頓の原則、安全衛生の事例				1時間	
		就職支援	就職活動の進め方、履歴書・職務経歴書の作成支援、模擬面接				14時間	
		サイト構築概論	Web及びIT技術の概要、業界動向、サイト分析における各種ツール、著作物の保護、表記ルール、表現上の注意				12時間	
		サイトデザイン	デザインの定義、リテラシーレベルの理解、ターゲットとデザインの関係、Webデザインの歴史、基本デザイン、フォントの種類、最新のデザイン動向				12時間	
		Webコンテンツ	Webコンテンツの種類、静止画(イラスト及びフォトデータ)活用例、動画活用例、各コンテンツと編集ソフト、最新コンテンツの動向				18時間	
	実技	ワイヤーフレーム/プロトタイプ作成	ワイヤーフレーム/プロトタイプの作成、スケジュール管理、ワイヤーフレーム/プロトタイプを用いたデモページの作成				24時間	
		HTML/CSSコーディング	エディタの導入と設定、HTMLコーディング、CSSコーディング、Web標準に準拠したコーディング、アクセシビリティ対策(レスポンス)、各ブラウザによる表示確認、SEO対策、サーバーへのアップロード				84時間	
		イラスト作成演習	イラスト制作環境の導入と基本設定、新規イラスト作成・編集、既存イラストの加工・編集、ファイルタイプ設定、Webコンテンツ用イラスト作成(illustrator)				69時間	
		フォトデータ加工演習	フォトデータ制作環境の導入と基本設定、既存データ加工・編集、スキャナーによるデータ取り込み、ファイルタイプ設定、バナー作成(Photoshop)				72時間	
		Webデザイン演習(企画)	ポートフォリオの企画、テーマ選定とターゲット検討、企画検討、企画における利用技術の選定、条件の検討、ワイヤーフレームの作成、著作権の確認、企画のプレゼンテーション				30時間	
		Webデザイン演習(デザイン)	ポートフォリオのデザイン検討、レイアウトの検討、フォントの選定、ターゲットとデザインの適正確認、アクセシビリティ・ユーザビリティの確認、プロトタイプ制作と確認				60時間	
		Webデザイン演習(制作)	コーディング準備(制作ルールの決定、マニュアル化、環境の用意)、Webコンテンツ制作、Webサイト制作、サーバーへのアップロード、制作サイトのプレゼンテーションと講評				72時間	
		企業実習	<input checked="" type="checkbox"/>	実施しない	<input type="checkbox"/>	実施する	※実施する場合、カリキュラムは別途作成し、総時間のみ記入してください。	
	職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】①「社会人としての心構え」(3時間)/株式会社ジェイテック				3時間		
		【職業人講話】②「未経験からウェブデザイナーになるまで」(3時間)/株式会社ジェイテック				3時間		
	訓練時間総合計	474時間	学科 57時間	実技 411時間	企業実習 0時間	職場見学等 6時間		
	受講者の負担する費用	教科書代	10,460円				合計 10,460円	
		その他 ()						
備考 ()								
指導方法	訓練形態(個別指導・補講を除く)	<input checked="" type="checkbox"/>	全ての受講者を一堂に集め、講師が直接指導する					
		<input checked="" type="checkbox"/>	オンラインによっても指導する(当該日通所可能・混在型)	<input checked="" type="checkbox"/>	オンラインによっても指導する(当該日通所不可・単独型)	オンライン計 時間		
	施設設備や教材等を有効に活用した効果的な指導のための工夫	まなクル井土ヶ谷は学習設備と環境が備わっており、受講者がより快適な学習環境だけではなく、リフレッシュする空間、受講者間の親睦を深めるフリースペースも用意しております。教材はよりわかりやすく、より浸透することを考慮して選定しております。						
受講者ごとの特質及び習得状況に応じた指導のための工夫	毎日質疑応答の時間を設けることで受講者を徹底的にフォローします。受講者と積極的なコミュニケーションをとり、受講者ごとに相応しい指導方法でサポートしていきます。また、必要に応じて様々な相談に乗り、受講者の不安を解消していきながら付加価値となるようなことも身につけていただきます。また、人材派遣・技術者育成をメインの事業とする当社は、「しっかりと聴く、しっかりと教える」と、今まで人材育成で蓄積したノウハウを活かしてより多くの方をサポートしていきます。							

※1 企業実習を予定している場合は、様式第10～12号を作成のうえ提出してください。
※2 様式第6号の「日別計画表」を添付してください。
※3 訓練推奨者欄には、特に訓練を推奨する対象がある場合に、当てはまるもの全てのチェック欄(□)に✓を記入してください。
「その他」の場合は、「訓練対象者の条件」欄に内容を記入してください。特にない場合はチェックは不要です。
※4 「職場体験」、「職業人講話」、「職場見学」については、それぞれの時間数が分かるように記入してください。
※5 訓練時間には、キャリアコンサルティング等の時間は含まれませんので、除いて記入してください。
※6 「オンライン計」については、算定対象訓練のうちオンラインで実施する訓練時間を記載してください。