

## オンラインセミナー案内

1. オンラインセミナーは、オンライン会議システム Zoom の「ミーティング」を利用したセミナーとなります。ご自宅からスマートフォン、タブレット、パソコン等を使用してご利用いただけます。
2. 求職登録済みの方でオンラインセミナーの利用を希望される方は、利用規約に同意し申込書をご提出ください。
3. 予約は原則として前々日までの受け付けとします。セミナー開催までに登録されたメールアドレスに「招待メール」(URL) を送付します。
4. 初めて Zoom をご利用になる方は、事前に Zoom アプリをダウンロード (無料) しておいてください。最新版は以下の URL からダウンロードすることができます。

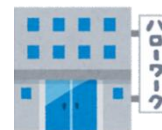
<https://zoom.us/support/download>

\*相談員が送付した招待 URL をクリックして Zoom アプリのダウンロードをすることもできますが、この場合は時間がかかります。「Zoom ミーティングを開く」をクリック、インストールが完了すると Zoom ミーティングに接続されます。「ビデオ付きで参加」をクリック、「コンピュータでオーディオに参加」というボタンが出てきたらクリックします。

5. 当日はセミナー開始 5 分前までに、お送りした「招待メール」(URL) にログインしてください。15 分前には入室可能です。
6. 「ホストがこのミーティングを開始するのをお待ちください」「ミーティングのホストはまもなくミーティングへの参加を許可します。もうしばらくお待ちください」等の画面でセミナーの開始をお待ちください。

### 【注意事項】

- お名前は漢字でフルネームを記載してください。ニックネーム等の場合は参加の許可はできません。
- 「ミュート」機能は相談員の指示に従いオンオフを切り替えてください。
- ビデオのマークに赤い斜線が入っていたらクリックして「ビデオの開始」にしてください。
- セミナーの録画・録音は禁止とさせていただきます。



\*Zoom 操作についての疑問、質問はあらかじめ Zoom サポートセンター ([support.zoom.us](https://support.zoom.us)) をご利用ください。