

求人番号

14040-12455761

事業所番号

1404-200627-2

受付年月日 令和8年7月7日

紹介期限日 令和8年9月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

神奈川県川崎市川崎区

職業分類

050-02

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

832 一般診療所

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンケイワカイ ノズエセイケイガカシカナイカ  
医療法人啓和会 野末整形外科歯科内科

所在地

〒210-0846  
神奈川県川崎市川崎区小田5-1-3  
ホームページ [www.keiwa-kai.or.jp/](http://www.keiwa-kai.or.jp/)

2 仕事内容

職種

介護職員（健康クラブF i t）／川崎市川崎区

仕事内容

●リハビリ特化型デイサービスにおける健康指導業務（介護業務含む）  
・スリングロープやレッグプレス等各種マシンが充実した施設で高齢者の利用者に健康運動指導を行う仕事です。  
●入浴介助もあります。  
●送迎出来る方歓迎  
  
◆施設見学も随時歓迎します。  
◆昇給・賞与・退職金は、正社員登用後に支給対象となります。  
  
業務の変更範囲：職務限定の為変更対象外

雇用形態

正社員以外  
正社員以外の名称 契約社員  
  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
51名

派遣員・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり  
2ヶ月  
  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒210-0846  
神奈川県川崎市川崎区小田3-19-11  
啓和会健康クラブF i t（当法人施設）  
J R・京急川崎駅より臨港バス 小田小学校前下車 徒歩1分  
J R南武線 小田栄駅 から 徒歩7分  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
川崎区／法人の定める場所

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

不問

必要な免許・資格

介護職員初任者研修修了者 必須  
  
普通自動車運転免許 必須（AT限定可）

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当（1／2）

月額（a + b）

209,500 円 ～ 259,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.2 日）

209,500 円 ～ 259,000 円

賃金

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.2 日）

209,500 円 ～ 259,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

\*賃金は資格・能力等を考慮し決定します。  
・時間外手当別途支給  
・運転手当 0～5,000 円

賃形態金等

月給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 23,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 18 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 28 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号

14040-12455761

事業所番号

1404-200627-2 （2 / 2）

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 医療法人啓和会 野末整形外科歯科内科 |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間  |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間（1）・（2）のシフト制                                                          |
|         |                                                                                           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>臨時・緊急の対応など<br>年6回を限度に1ヶ月99時間、1年720時間まで |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 110日                                                                            |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>4週8休 年末年始<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                |

5 その他の労働条件等

|        |                                           |       |       |
|--------|-------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                 | 退職金共済 | 退職金制度 |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                      | 未加入   | なし    |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                      |       |       |
|        | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                   |       |       |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>    |       |       |
|        | 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>法人外の託児施設あり |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                                                          |                                     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 360人<br>就業場所 16人<br>（うち女性 7人）<br>（うちパート 12人）                                        | 設立年 昭和58年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容 整形外科、歯科、内科、訪問看護、訪問リハビリテーション、通所リハビリテーション、通所介護、グループホーム、小規模多機能型居宅介護、地域包括支援センター         |                                     |
| 会社の特長    | 1）医療と介護が強力で連携、2）とことん地域に密着（半径500mに40の医療と介護の施設）3）あらゆる介護ニーズに対応。地域包括ケアシステムを実践し、地域貢献を目指しています。 |                                     |
| 役職／代表者名  | 理事長 神山 重子                                                                                | 法人番号 8020005007650                  |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし                                                                                 | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 あり                         |
|          |                                                                                          | 看護休暇取得実績 あり                         |
| 外国人雇用実績  | あり                                                                                       | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

本求人はあくまでも「正社員」としての採用を前提としています。2ヶ月の有期契約満了後、本人の希望及び勤務実績により正社員に登用します。正社員は75歳定年です。安心して長く働けます。

※昇給・賞与・退職金は、正社員登用後に支給対象となります。

\*自転車・バイク通勤は可（駐輪場あり）

#仕事と子育てが両立しやすい求人  
#60歳以上の方のご応募も歓迎します。

7 選考等

|       |                                                                                                 |        |  |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数  | 1人                                                                                              | 募集増員理由 |  |
| 選考方法  | 書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他                                                                         |        |  |
| 結果通知  | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他                                                    |        |  |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                           |        |  |
| 日時    | 随時                                                                                              |        |  |
| 選考場所  | 〒210-0846 神奈川県川崎市川崎区小田5-1-3 JR・京急川崎駅東口より臨港バス 富士電機行き（25・26系統）小田小学校前バス停下車 徒歩1分 JR南武線 小田栄駅 から 徒歩7分 |        |  |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 <del>ジョブカード</del> その他 運転免許証、資格証写し                                     |        |  |
|       | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 求職者マイページ 面接時に持参                                                          |        |  |
|       | 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                    |        |  |
|       | 選考に関する特記事項 適性検査あり                                                                               |        |  |
| 担当者   | 業務支援<br>サイヨウタントウ 採用担当<br>電話番号 044-366-6200 内線（ ）<br>FAX 044-272-1772<br>Eメール                    |        |  |