



# ハローワーク厚木マザーズコーナー求人情報

◎ この求人情報は簡略版です、詳細は求人票でご確認ください。仕事と家庭の両立しやすい求人です。  
◎ 面接にはハローワークが発行する紹介状が必要です。

ハローワーク厚木のホームページ  
(かんたん検索)⇒



ハローワーク厚木

マザーズコーナー

TEL 046-296-8609

かんたん求人検索なら、求人内容の詳細情報・当日分も含め最新情報が見ることができます。

8月27日 号

| 職種名<br>年齢／募集人数<br>求人番号                                        | 事業所名<br>所在地<br>就業場所※所在地と異なる場合あり                                          | 雇用形態／賃金<br>月額表示でも時給制・日給制の場合有り<br>休日                                                                                           | 仕事の内容<br>見切れている場合は、求人票で確認してください。                                                                                                                                                             | 就業時間                                                                           | 必要な免許資格                                       |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 【急募】大学事務補助<br>(庶務課)<br><br>不問 1人<br>14100- 7376961            | 学校法人 幾徳学園 神奈川工科大学<br><br>神奈川県厚木市下荻野1030                                  | パート労働者<br>契約更新の可能性あり(条件あり)<br>1,230円～1,230円<br>交通費 実費支給(上限あり)<br>休日 水土日祝他<br>平日の定休日は水曜日                                       | ・窓口、電話対応<br>・郵便業務<br>・備品発注、伝票処理<br>・庶務課内付随業務<br><br>その他、必要に応じ指示する業務全般<br><br>〔変更範囲〕変更なし                                                                                                      | (1) 9時00分～16時00分                                                               |                                               |
| 一般事務<br><br>不問 1人<br>14100- 7377161                           | 株式会社 放電精密加工研究所 厚木事業所<br><br>神奈川県厚木市恩名5-19-26                             | パート労働者<br>契約更新の可能性あり(原則更新)<br>1,240円～1,240円<br>交通費 実費支給(上限なし)<br>休日 土日他<br>会社カレンダーあり<br>年末年始、夏季休暇、GW                          | 受発注データ入力<br>納品書、請求書作成<br>電話・来客対応<br>各種書類管理<br><br>〔変更範囲〕変更なし                                                                                                                                 | (1) 9時00分～17時00分<br><br>基本は(1)の就業時間ですが、面接時に要相談                                 | 普通自動車運転免許 あれば尚可<br><br>事務経験                   |
| 【一生モノのスキルを活かせる図面作成スタッフ】<br><br>59歳以下 1人<br>14100- 7345661     | 株式会社 サンエキ<br><br>神奈川県厚木市岡田5-22-18                                        | パート労働者<br><br>1,300円～1,500円<br>交通費 実費支給(上限なし)<br>休日 水日他                                                                       | リフォーム物件の図面作成・精算補助、カラーシュミレーション作成などをお任せします。CADの学習経験や関連資格をお持ちであれば、実務経験がない方やブランクのある方も歓迎します。<br>具体的には…<br>*先輩社員(設計担当)からの指示をもとにCADソフトを使った図面の作成・データ入力<br>*パース作成や提案資料作成の補助<br>*電話対応や書類整理などの簡単な事務サポート | (1) 8時30分～17時30分<br><br>★勤務時間のご希望は柔軟に相談可能です！<br>★時短勤務もご相談ください。                 | 普通自動車運転免許 あれば尚可<br><br>CADソフトを少しでも触ったことがある方   |
| 会計年度任用職員 市民相談課 事務専門員四<br><br>不問 1人<br>14100- 7348461          | 海老名市役所<br><br>神奈川県海老名市勝瀬175番地の1                                          | パート労働者<br>契約更新の可能性あり(条件あり)<br>1,832円～1,832円<br>交通費 実費支給(上限あり)<br>休日 土日祝他<br>他の職員との調整による                                       | 夫やパートナー、男性からの暴力についての相談対応および一時保護や関係機関への同行、自立支援など。<br>また、その他の一般的な女性の悩みに対する相談対応。<br>〔エリア〕神奈川県内〔使用車〕軽自動車・普通車<br><br>*緊急一時保護対応等のため、時間外勤務をお願い                                                      | (1) 9時15分～17時15分                                                               | 普通自動車運転免許 必須<br><br>相談業務の従事経験があり、相談業務に前向きな方。  |
| 経理事務<br><br>不問 1人<br>14100- 7306461                           | 株式会社 西田コーポレーション<br><br>神奈川県厚木市中町3-11-18<br>F l o s 厚木ビル1F<br><br>神奈川県厚木市 | パート労働者<br>契約更新の可能性あり(原則更新)<br>1,280円～1,280円<br>交通費 実費支給(上限なし)<br>休日 土日祝                                                       | 経理事務を中心とした事務作業をお任せします。<br>*経理システムへの仕訳入力 *会計伝票作成(P C入力)<br>*請求書の振り分け・格納作業 *取引先への支払業務<br>*社内書類の整理・データ入力 *従業員の経費精算<br>*電話対応・来客対応など<br>*その他社内業務                                                  | (1) 9時00分～18時00分<br><br>又は9時00分～18時00分の間の6時間以上<br>勤務時間・曜日(月～金)相談可<br>休憩時間は法定通り | PCでの作業、エクセルを使用したデータ入力経験                       |
| 徴税吏員 【週休3日制】<br><br>不問 1人<br>14100- 7317961                   | 座間市役所 総合政策部 職員課<br><br>神奈川県座間市緑ヶ丘1-1-1                                   | 正社員以外<br>契約更新の可能性あり(条件あり)<br>229,465円～229,465円<br>交通費 実費支給(上限あり)<br>休日 土日祝他<br>月～金曜日のうち1日週休日有り。<br>(週4日勤務)<br>年末年始休暇(12/29～1/ | 市税、国保税について<br>・徴収、納税相談<br>・財産調査事務<br>・滞納処分 など その他付随する業務<br><br>「変更範囲：変更なし」                                                                                                                   | (1) 8時30分～17時15分                                                               | 「財産調査、財産整理、納税相談、交渉など」または「債権等処理関連業務」の経験者       |
| 経理・人事・総務<br><br>59歳以下 1人<br>14100- 7323761                    | 株式会社 エレニックス<br><br>神奈川県座間市小松原2-26-18<br><br>神奈川県座間市                      | 正社員<br><br>240,000円～380,000円<br>交通費 実費支給(上限あり)<br>休日 土日祝他<br>会社カレンダーに準ずる 半日単位<br>で有給休暇が取得できます<br>年末年始休暇、夏季休暇あり                | 人とお金を管理する会社の中枢を担うプロフェッショナル募集！<br>*) 経理経験者の募集です<br><br>■会社環境整備～人事管理～財務計画といった会社の成長に<br>欠かせないお仕事です<br><br>1. 経理管理全般(一般会計、給与計算、予算法                                                               | (1) 9時00分～17時45分                                                               | 経理・人事・労務に関する実務経験                              |
| 総務 ★残業少 ★マイカー通勤可 【年間休日120日】<br><br>59歳以下 1人<br>14100- 7287161 | 株式会社 荻下精密鋳断<br><br>神奈川県厚木市三田47-1                                         | 正社員<br><br>210,000円～273,000円<br>交通費 実費支給(上限なし)<br>休日 土日祝他<br>年末年始、夏季、GW休暇<br>祝日出勤が年に数回あり(会社カレンダーによる)                          | 総務・人事メインの業務です。<br>*勤怠管理、給与計算のサポート<br>*社会保険、雇用保険など各種手続き・入退社手続き<br>*採用業務(求人票作成・応募者対応・面接調整)<br>*備品、消耗品管理 発注業務<br>*来客、電話対応・郵便物対応・買い出し<br><br>*運転免許があれば買い出し・送迎で運転業務をお                             | (1) 8時00分～17時30分                                                               | 普通自動車運転免許 あれば尚可<br><br>秘書業務、人事・総務業務いずれか経験のある方 |
| 事務職 【年間休日数128日】<br><br>44歳以下 1人<br>14100- 7296061             | 株式会社 東横エルメス<br><br>神奈川県海老名市東柏ヶ谷5-15-18<br><br>神奈川県海老名市                   | 正社員<br><br>210,000円～260,000円<br>交通費 実費支給(上限なし)<br>休日 土日祝他<br>年末年始、夏季                                                          | 材料、仕入品、雑貨等の発注、渉外、購買業務。<br>・自社製品(計測器)の出荷伝票、検査成績表作成(P C入力)<br>・トラック便等物流業者の手配、渉外。<br>・梱包補助業務<br>・製造事務全般(営業や原価集計等のメイン担当者が休みの時のサポート)<br>・電話対応                                                     | (1) 9時00分～18時00分                                                               | 普通自動車運転免許 あれば尚可                               |
| 一般事務 ☆未経験からスタートできる会計事務！<br><br>64歳以下 1人<br>14100- 7261161     | 株式会社 アスカ・コーポレーション<br><br>神奈川県厚木市森の里青山14-1                                | 正社員<br><br>240,000円～240,000円<br>交通費 実費支給(上限あり)<br>休日 土日祝他<br>GW、夏季休暇、年末年始休暇                                                   | 【主な業務内容】<br>・データ入力(請求書発行がメインです。)<br>・書類作成・整理<br>・電話対応<br>・その他雑務など<br><br>「変更範囲：変更なし」<br><br>*未経験でも、手厚くサポートしますのでご安心く                                                                          | (1) 9時00分～18時00分                                                               |                                               |



# ハローワーク厚木マザーズコーナー求人情報

◎ この求人情報は簡略版です。詳細は求人票でご確認ください。仕事と家庭の両立しやすい求人です。  
◎ 面接にはハローワークが発行する紹介状が必要です。

ハローワーク厚木のホームページ  
(かんたん検索)⇒



ハローワーク厚木

マザーズコーナー

Tel 046-296-8609

かんたん求人検索なら、求人内容の詳細情報・当日分も含め最新情報が見ることができます。

8月27日 号

| 職種名<br>年齢／募集人数<br>求人番号                                   | 事業所名<br>所在地<br>就業場所※所在地と異なる場合あり                                       | 雇用形態／賃金<br>月額表示でも時給制・日給制の場合有り<br>休日                                                                                              | 仕事の内容<br>見切れている場合は、求人票で確認してください。                                                                                                                                      | 就業時間                                                                                                     | 必要な免許資格                                                                   |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 総務経理 *年間休日<br>124日*<br><br>59歳以下<br>1人<br>14100-7231561  | 日本潜水機 株式会社<br><br>神奈川県海老名市社家2-22-17                                   | 正社員<br><br>240,000円～300,000円<br>交通費 実費支給 (上限あり)<br>休日 土日祝他<br>夏季・年末年始                                                            | 社長室に在籍し、秘書業務、総務人事業務・経理業務などで経営者のサポートしていただきます。<br>・経理業務 (仕訳業務・経費処理・売上管理・経営計画策定)<br>・総務業務 (社内規則や人事管理・施設管理・会社生活管理)<br>・秘書業務<br>(スケジュール管理・会議の設定と運営・出張手)                    | (1) 9時30分～18時30分                                                                                         | 普通自動車運転免許 あれば尚可<br><br>生産管理システムの経験者優先<br>経理業務経験、秘書経験は優遇<br>ダイニング経験 語学力は歓迎 |
| 医療事務<br><br>不問<br>1人<br>14100-7201861                    | 厚木いいだ眼科 飯田 和之<br><br>神奈川県厚木市中町3-12-16<br>厚木中町メディカルビル1F<br><br>神奈川県厚木市 | パート労働者<br>契約更新の可能性あり(原則更新)<br><br>1,300円～1,500円<br>交通費 実費支給 (上限なし)<br>休日 水 日 祝他<br>年末年始・夏季                                       | 受付事務 (パソコン入力あり)<br>・電話対応・レセコン、レセプト業務<br>・眼科検査補助・院内清掃<br>・その他院内業務<br><br>【変更範囲：変更なし】                                                                                   | (1) 9時00分～18時00分<br>(2) 9時00分～12時30分<br>(3) 9時00分～13時00分<br><br>又は9時00分～17時30分の間の4時間以上                   | 医療事務                                                                      |
| 事務員 【年間休日<br>129日】<br><br>59歳以下<br>1人<br>14100-7196761   | 株式会社 JTK-Advance<br><br>神奈川県厚木市船子1179-1<br><br>神奈川県厚木市                | 正社員<br><br>180,000円～230,000円<br>交通費 実費支給 (上限なし)<br>休日 土日祝他<br>夏季休暇・冬季休暇・創立記念日<br>(8月1日)                                          | ・事務 (接客、電話対応、請求書作成等) パソコンの使用あり<br>・レンタカー配車<br>＜下記の業務は希望者のみ行って頂きます＞<br>・レッカー現場作業<br>・保険募集<br>・交通事故調査 (探偵調査)<br>こちらの業務を行って頂く方は経験や能力により賃金額を決定します。<br>※自動車を持ち込んで業務できる方歓迎  | (1) 8時30分～16時30分<br>(2) 9時00分～17時00分<br><br>又は8時00分～18時00分の間の7時間                                         |                                                                           |
| 医療事務<br><br>不問<br>1人<br>14100-7173061                    | さとだ内科クリニック 里田 誠<br><br>神奈川県座間市入谷西3-18-1<br>座間駅前クリニックビル1階              | パート労働者<br>契約更新の可能性あり(原則更新)<br><br>1,320円～1,400円<br>交通費 実費支給 (上限なし)<br>休日 水 祝他<br>休日は相談に応じます<br>夏季休暇 年末年始                         | クリニックでの受付及び会計<br>・電子カルテの作成・レセプトチェック・診療補助・電話対応 他<br>※駅から近く、通勤便利です。<br><br>【変更範囲：変更なし】                                                                                  | (1) 8時00分～12時30分<br>(2) 8時00分～16時30分<br>(3) 13時30分～19時30分                                                | 実務経験                                                                      |
| 医療事務<br><br>不問<br>1人<br>14100-7178461                    | さとだ内科クリニック 里田 誠<br><br>神奈川県座間市入谷西3-18-1<br>座間駅前クリニックビル1階              | 正社員<br><br>230,000円～260,000円<br>交通費 実費支給 (上限なし)<br>休日 水 祝他<br>水曜の他1日<br>夏季休暇 年末年始                                                | *受付及び会計、電子カルテの作成、レセプトチェック<br>*診療補助 *電話対応、他<br>※駅から近く、通勤便利です。<br><br>【変更範囲：変更なし】                                                                                       | (1) 8時00分～19時30分<br>(2) 8時00分～16時30分<br>(3) 8時00分～12時30分                                                 | 実務経験                                                                      |
| 生産・品質管理業務全般<br><br>64歳以下<br>1人<br>14100-7182061          | 株式会社 ケイマックス<br><br>神奈川県海老名市市里2-5-12                                   | 正社員<br><br>288,000円～408,000円<br>交通費 実費支給 (上限あり)<br>休日 土日祝他<br>年末年始休暇                                                             | 工場全体の効率化を進める業務です。<br>設計や組立ではなく工程管理と標準化を担当します。<br>工程設計と標準化では検査フローを整理し手順書を作成します。<br>誰でも同じ品質で作業できる型を整備します。<br>生産管理では生産計画を見る化し進捗を管理します。<br>ラインの滞留を解消します。                  | (1) 9時00分～18時00分                                                                                         | 【業界経験必須】<br>メーカー、またはものづくり業界 (開発、設計、製造現場、生産管理、品質管理など職種は一切不問)               |
| 事務職<br><br>64歳以下<br>1人<br>14100-7138861                  | 有限会社 グリーントラスト<br><br>神奈川県厚木市旭町5-34-3                                  | パート労働者<br><br>1,300円～1,500円<br>交通費 なし<br>休日 土日祝他<br>夏季休暇 年末年始                                                                    | ■担当業務：同社にて保険代理店の営業メンバーのアシスタントとして、営業活動を支える事務サポート業務を行っていただきます。<br>■詳細<br>・お客様からの電話対応や接客対応<br>・保険新規加入者様への必要資料の送付<br>・保険既存契約の更新者様への見積書作成等<br>・その他社内業務                     | (1) 9時00分～13時00分                                                                                         | 普通自動車運転免許 あれば尚可<br><br>*会社の営業時間は9:00～18:00ですが、上記時間帯でのパート勤務を募集しています (時間相談) |
| 厚木市文化会館の運営業務 (受付、窓口業務等)<br><br>不問<br>1人<br>14100-7144461 | 公益財団法人 厚木市文化振興財団<br><br>神奈川県厚木市恩名1-9-20                               | 正社員以外<br>契約更新の可能性あり(原則更新)<br><br>193,040円～193,040円<br>交通費 実費支給 (上限あり)<br>休日 他<br>休館日 (基本的に火曜日) とシフトによる指定日1日<br>(※祝日の日数分、平日がお休みと) | ■貸館業務：電話、窓口での予約受付、利用料の授受、当日の力ギの受け渡し、備品の貸出し、施設利用後の確認、利用者との打ち合わせ等<br>■チケット販売：電話、窓口での予約販売、チケット販売に付随する事務作業等<br>■その他：文化会館運営に関する業務 (総合案内、問い合わせ対応、職員の補助業務全般、自主事業開催時のサポート業務等) | (1) 8時30分～17時15分<br>(2) 13時00分～21時30分                                                                    | 接客経験ある方歓迎します                                                              |
| 一般事務<br><br>59歳以下<br>1人<br>14100-7071561                 | パスコ・ロジスティクス株式会社<br><br>神奈川県海老名市中央2-9-50<br>海老名プライムタワー12階              | 正社員<br><br>228,000円～228,000円<br>交通費 一定額<br>休日 土日他<br>年末年始他                                                                       | 【具体的な仕事内容】<br>・車両の保険管理、燃料管理、利用申請管理等<br>・資料作成 (国交省や親会社に提出するもの等)<br>・議事録、稟議書作成 (社内提出書類等)<br>・その他、電話対応等<br>「変更範囲：変更なし」<br><br>未経験からでも始められる研修制度があり、一つひとつの業務を              | (1) 8時00分～17時00分<br><br>昼休憩 11時30分～12時30分まで                                                              |                                                                           |
| クリニックでの健診事務業務 (予約・事務作業)<br><br>不問<br>1人<br>14100-7074861 | 公益財団法人 健康予防医学財団<br>ヘルスケアクリニック厚木<br><br>神奈川県厚木市旭町1-25-1<br>本厚木ミハラス3階   | パート労働者<br>契約更新の可能性あり(条件あり)<br><br>1,225円～1,225円<br>交通費 実費支給 (上限なし)<br>休日 日 祝他<br>日曜、祝日は施設がお休み / 年末年始、夏季休暇あり<br>※年次有給休暇は法定に準じて付与  | 【業務内容】 予約業務・営業サポート事務、請求書作成業務・健保組合及び事務所のコース作成業務・結果入力業務、案内物の発送業務・その他社内業務<br><br>【まずは簡単な業務から】<br>いきなり全ての業務をお任せするのではなく、希望・適正を考慮して、少しずつお任せします。<br>分からないこと・困ったことがあっても、先輩職員  | 又は8時00分～17時00分の間の4時間以上<br><br>勤務日数：週3～5日<br>勤務時間：8:00～17:00の間で4～8時間の勤務 (固定)<br>※勤務時間、勤務時間帯は応相談 休憩は法定通り付与 | ・人と接する仕事の経験 (業界・雇用形態・年数不問)                                                |



# ハローワーク厚木マザーズコーナー求人情報

◎ この求人情報は簡略版です。詳細は求人票でご確認ください。仕事と家庭の両立しやすい求人です。  
◎ 面接にはハローワークが発行する紹介状が必要です。

ハローワーク厚木のホームページ  
(かんたん検索)⇒



ハローワーク厚木

マザーズコーナー

TEL 046-296-8609

かんたん求人検索なら、求人内容の詳細情報・当日分も含め最新情報が見ることができます。

8月27日 号

| 職 種 名<br>年齢／募集人数<br>求 人 番 号                                          | 事業所名<br>所在地<br>就業場所※所在地と異なる場合あり                              | 雇用形態／賃金<br>月額表示でも時給制・日給制の場合有り<br>休 日                                                                         | 仕事の内容<br>見切れている場合は、求人票で確認してください。                                                                                                      | 就業時間                                                                                                | 必要な免許資格                                               |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 総務経理事務（本社）<br>※経理業務経験者の募集<br>です<br><br>64歳以下<br>1人<br>14100- 7089561 | 株式会社 天柳<br><br>神奈川県座間市小松原 1-15-18<br><br>神奈川県座間市             | 正社員<br><br>250,000円～280,000円<br>交通費 実費支給（上限なし）<br>休 日 土日祝他                                                   | 本社（給食受託業）にて事務作業<br>・経理業務<br>・請求書作成／買掛金・未払い計上／仕訳入力／売上管理<br>・人事・労務関連業務<br>給与計算／社会保険手続き／入退社手続き<br>・庶務<br>書類整理／電話対応／来客対応／契約管理<br>・その他社内業務 | (1) 8時30分～17時30分                                                                                    | 日商簿記 3級<br><br>経理業務経験および弥生会計の経験 必須<br>※人事・労務の経験 あれば尚可 |
| 手作りコスメの販売・接客（時給制正社員）ららぽーと海老名<br><br>不問<br>2人<br>14100- 7121861       | ラッシュジャパン合同会社<br><br>神奈川県愛甲郡愛川町中津 4027-3<br><br>神奈川県海老名市      | パート労働者<br><br>1,400円～1,400円<br>交通費 実費支給（上限なし）<br>休 日 他<br>休日応相談                                              | 自然派化粧品・フェイスクア・ヘアケア・ソープ・入浴料など<br>新鮮なフルーツや野菜を原材料としたこだわり商品の販売や紹介、<br>レシ業務を含む接客、店内清掃、デモンストレーション、<br>ラッピングなど店内の業務に携わっていただきます。<br>その他社内業務。  | 又は9時00分～21時30分の間の6時間以上<br>1日6～8時間、月120時間以上で応相談<br>※さまざまな時間帯のシフトに対応いただきます。<br>(シフトは店舗ごとに異なるため詳細は面接時) | 販売・接客経験                                               |
| トランクルーム・バイクガレージ運営全般業務<br><br>61歳以下<br>1人<br>14100- 6976561           | 株式会社 サンリー<br><br>神奈川県厚木市下荻野 156番地<br><br>神奈川県厚木市             | 正社員<br><br>285,000円～285,000円<br>交通費 一定額<br>休 日 土日祝他                                                          | お客様お問い合わせ電話対応や受付業務<br>新規契約書作成から解約まで<br>自社システムへの入力作業<br>営業事務サポート<br>各施設の維持管理業務<br>新規施設の開拓に関わる業務<br>トランクルーム・バイクガレージ運営全般に関わる運営全般         | (1) 8時45分～17時15分                                                                                    | 普通自動車運転免許 必須<br><br>事務経験、営業経験                         |
| 一般事務<br><br>不問<br>1人<br>14100- 6889761                               | 株式会社 放電精密加工研究所 厚木事業所<br><br>神奈川県厚木市恩名 5-19-26<br><br>神奈川県厚木市 | 正社員以外<br>契約更新の可能性あり(原則更新)<br><br>196,044円～196,044円<br>交通費 実費支給（上限なし）<br>休 日 土日他<br>会社カレンダーあり<br>年末年始、夏季休暇、GW | 受発注データ入力<br>納品書、請求書作成<br>電話・来客対応<br>各種書類管理<br><br>【変更範囲】変更なし                                                                          | (1) 8時30分～17時00分                                                                                    | 普通自動車運転免許 あれば尚可<br><br>事務経験                           |
| 事務・経理 * ブランクのある方、シニアの方も歓迎<br><br>不問<br>1人<br>14100- 6905161          | 株式会社 モイスティア神奈川販売<br><br>神奈川県厚木市旭町 1-21-12<br><br>神奈川県厚木市     | パート労働者<br><br>1,279円～1,350円<br>交通費 実費支給（上限あり）<br>休 日 火土日祝他<br>月曜日と水曜日・木曜日のうち何れか勤務                            | 簡単な経理業務・発送作業等を含みます。来客対応<br>経理業務ではPCでの入力作業があります。<br>* 仕事のブランクがある方やシニアの方の応募も歓迎いたします。<br><br>(変更範囲：変更なし)                                 | (1) 9時30分～18時30分<br><br>又は9時30分～17時00分の間の6時間程度<br>* 就業時間は5～7h/日で相談可。                                |                                                       |