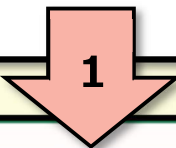


◆ 過去の求人を転用して申し込む (求人の更新はこちらから!)

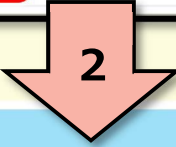
操作ガイド



求人者マイページへログイン後、「新規求人情報を登録」をクリック!



転用可能な求人一覧の中から該当する求人を見つけ、「詳細を表示」をクリック!





ハローワーク インターネットサービス

ホーム (求人/応募管理) 求人検索 メッセージ 事業所情報設定

転用可能な求人詳細

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 ハローワークケア                  |
| 就業場所 | 〒100-0000<br>東京都千代田区〇〇〇〇-X-X-X |
| 職種   | 訪問介護員                          |
| 仕事内容 | リハビリテーション介護業務等                 |

この求人情報を転用して登録

求人番号: 13010-00099999  
受付年月日: 2019年5月18日  
紹介期限日: 2019年7月31日  
受領先住所: 飯田橋公共職業安定所  
求人区分: フルタイム  
オンライン自主応募の受付: 可

この求人情報を転用して登録

過去の求人内容を確認し、  
「この求人情報を転用して登録」  
をクリック！



ハローワーク インターネットサービス

ホーム (求人/応募管理) 求人検索 メッセージ 事業所情報設定

求人登録

1 求人区分等 2 事業所情報 3 仕事内容 4 賃金・手当 5 労働時間 6 保険・年金・定年等 7 求人詳細情報

1-1 求人区分等登録

一時保存

※「一時保存」すると、一時保存を行ったところから求人登録を再開することができます。  
ただし、登録内容が異なる求人区分を変更した場合（一般→高卒等）、変更前の求人区分に関連する項目は、保存されません。

必須と表示されている項目は、必ず入力してください。  
任意と表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。  
詳しい入力方法は、「事業所・求人情報の入力方法」をご覧ください。

求人区分 **必須** 区分1 **必須**

区分1  一般  新卒学生等  季節  出稼ぎ  
 障害者 (任意)

求人情報・事業所名の公開範囲 **必須** 公開範囲 **必須**

公開範囲 **必須**

公開範囲について

1. 事業所名等を含む求人情報を公開する  
 2. ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する  
 3. 事業所名等を含まない求人情報を公開する  
 4. 求人情報を公開しない

オンライン自主応募の受付 **必須**

オンライン自主応募を受け付ける  
 オンライン自主応募を受け付けない (ハローワーク紹介に限る)

オンライン自主応募に関する注意事項

- 「オンライン自主応募」とは、求職者マイページを開設する求職者が、求職者マイページから求人者マイページを通じて求人に応募応募する方法をいいます。
- 「オンライン自主応募」は求職者の自主的な応募活動であり、ハローワークの職業紹介を介しない応募方法となります。
- 求職者からのオンライン自主応募は、職業紹介に当たらないため、ハローワーク等の職業紹介を要件とする特定求職者募集制度(特定求職者募集)とはなりません。
- オンライン自主応募に伴って発生するトラブル等については当事者同士で対応することとなります。

上記の注意事項を確認し、内容に同意します。

求人情報提供の拒否 **任意** オンライン提供を不可とする機能 **必須**

民間人材ビジネス  地方自治体 (地方版ハローワーク)  
[リーフレット \(雇用者用\) \(PDF\) もダウンロード](#)

リーフレットの内容を確認し、同意します。

地方版ハローワークは、地方自治体自ら実施する無料職業紹介をいいます (民間人材ビジネス及び地方自治体用に提供も可能な場合、チェックは不要です)。

一時保存

次へ進む

リンク集 | サイトマップ | サイトポリシー | プライバシーポリシー | 利用規約 | お問い合わせ先 | 所在地情報 |

All rights reserved, Copyright (C) Employment Security Agency

求人情報の登録について  
各項目が入力できましたら、  
「次へ進む」をクリック！





求人仮登録を完了する前に  
「仮求人票を表示」をクリックすると、  
入力した求人票を確認することができます。

【1.求人区分等】～【8.選考方法】の  
各項目について入力が終わりましたら、  
「完了」をクリック！



こちらの画面が表示されましたら終了です。  
管轄のハローワークにて仮登録データを確認  
の上、求人を受理させていただきますので、  
しばらくお待ちください。