

◆ 「パスワード」が分からない方（パスワードの再設定方法）

操作ガイド

アカウントとして登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。
求人広告掲載時の上ラベルにご確認ください！(PDF)

ID (メールアドレス)

パスワード

ログイン

パスワードをお忘れの方

「パスワードをお忘れの方」をクリックしてください。

1

求人者マイページパスワード再登録

「パスワードを忘れた方へ」

パスワードは、求人者マイページを開設している方のマイページとしてご利用いただいているメールアドレスとご入力いただいたメールアドレス宛に「パスワード再登録のご案内」メールを送付いたします。メール受信制限をされている方はsystem@mail.hellowork.mhlw.go.jpからのメール受信を許可してください。

ID (メールアドレス) 半角英数字100文字以内

キャンセル 次へ進む

2

注意

「パスワード再登録」の画面は閉じないでください。

パスワード再登録

求人者マイページにログインする際に必要なパスワードを再設定します。

パスワードと「認証キー」（ハローワークインターネットサービスからの「パスワード登録申込受付通知」メールに記載された「認証キー」）を入力し、「完了」ボタンをクリックしてください。

しばらく経ってもメールが届かない場合は、メール受信制限の設定内容と入力したメールアドレスが正しいかをご確認ください（メール配信から50分以内）。

メール受信制限をされている方は、system@mail.hellowork.mhlw.go.jpからのメール受信を許可し、はじめからパスワード登録申込をやり直してください。

新しいパスワード (半角英数字、英字、記号のすべてを含む8文字以上32文字以内)

新しいパスワード (確認用)

認証キー

完了

「新しいパスワード」は、新たに設定したい任意のパスワードを入力してください。（半角数字・英字・記号の3種類を組合せて8桁以上）

「認証キー」は登録のメールアドレスに受信されています。なお、認証キーの有効時間は50分です。50分以上経過した場合は、最初からやり直してください。

ログイン後の最初の表示画面

◆ 「メールアドレス」が分からない方（メールアドレスの確認方法等）

メールアドレスがお分かりにならない場合は、求人者マイページへのログインができません。

メールアドレスの確認又は変更をご希望される方は、お手数ですが管轄のハローワークまでお越しください。

※お電話での回答はできません。

※ご来所の際は、事業所関係者であることの確認を行うため、名刺や社員証等の提示をお願いする場合がありますので、予めご準備をお願いいたします。