

令和8年5月1日

各事業主様

神奈川県教育委員会教育長  
横浜市教育委員会教育長  
川崎市教育委員会教育長  
相模原市教育委員会教育長  
横須賀市教育委員会教育長  
神奈川県福祉子どもみらい局長  
(公印省略)

新規学校卒業者の就職に係る「公正な採用選考」について（依頼）

中学校、高等学校、中等教育学校並びに特別支援学校中学部及び高等部の新規卒業者の就職につきましては、日ごろ格別の御理解と御協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、私どもでは、就職における差別選考は「職業選択の自由」を奪う重大な人権侵害行為であるとする立場から、神奈川県労働局をはじめとした関係各機関と協力して、その防止に向けて取り組んでおり、かねてより、各事業主の皆様に対しても御協力をお願いしてまいりました。

つきましては、新規学校卒業者の採用に当たっては、生徒一人ひとりの人権を尊重する観点から、次の事項に配慮して「公正な採用選考」を行っていただくよう重ねてお願いします。

- 1 採用選考開始期日については、新規高等学校等卒業者は「令和8年9月16日以降」、新規中学校等卒業者は「令和9年1月1日以降」とする国、主要経済団体等の取決めを厳守し、早期選考は行わないこと。
- 2 募集の際に、「統一応募用紙」以外の社用紙、戸籍謄（抄）本及び住民票等の提出を求めないこと。
- 3 面接や作文の際に、生徒本人の適性や能力に関係のない事柄、特に本籍地、国籍、家族の職業、家庭環境などについて質問したり、記述を求めたりしないこと。
- 4 採用内定時から採用までの間に生徒に対して提出を求める書類は、「入社承諾書」のみとすること。
- 5 採用選考時はもとより、内定後においても、就職希望者についての身元調査は行わないこと。

問合せ先

神奈川県教育委員会教育局行政部行政課人権教育グループ	電話(045)210-8087
横浜市教育委員会学校教育部人権健康教育課	電話(045)671-3249
川崎市教育委員会事務局教育政策室人権・多文化共生教育担当	電話(044)200-3758
相模原市教育委員会学校教育部学校教育課人権・児童生徒指導班	電話(042)704-8916
横須賀市教育研究所	電話(046)836-2443
神奈川県福祉子どもみらい局子どもみらい部	
私学振興課教育指導グループ	電話(045)210-3786



〔参考〕

公正な採用選考に関する受験報告書(様式例)

記載日 月 日( )

氏名	組	番	氏名
受験日時	月	日( )	時 分 ~ 時 分
会社名			
試験会場			

1～5の各項目について該当するものに○をつけ、必要事項を記入してください。

1 面接試験について

- ① 面接試験が実施されましたか < 有・無 > (「無」の場合は2へ)
- ② 面接では、本人の適性、能力に直接関係ない本籍地や家族のことを質問しないことになっています。  
 ア 次の内容を質問されましたか。あてはまるものがあれば( )内に○をつけてください。  
 ( )自分や家族の本籍 ( )家族構成 ( )保護者や家族の職業  
 ( )保護者や家族の学歴 ( )保護者の収入 ( )自分の尊敬する人物  
 ( )支持する政党 ( )愛読書や購読新聞名 ( )住居や住居周辺の状況  
 ( )交際相手の有無 ( )国籍にかかわること

イ 質問されて困ったこと < 有・無 >

<有>の場合、質問内容

2 作文を書きましたか。 < 有・無 >

<有>の場合、作文のテーマ

3 履歴書以外で、書類(会社独自で作成した社用紙など)の記入を求められましたか。 < 有・無 >  
 次の内容が項目にありましたか。あてはまるものがあれば( )内に○をつけてください。

- ( )自分や家族の本籍 ( )家族構成 ( )保護者や家族の職業  
 ( )保護者や家族の学歴 ( )保護者の収入 ( )自分の尊敬する人物  
 ( )支持する政党 ( )愛読書や購読新聞名 ( )住居や住居周辺の状況  
 ( )交際相手の有無 ( )国籍にかかわること

4 健康診断がありましたか。 < 有・無 >

5 提出書類について

次の書類の提出を求められた場合は( )内に○をつけてください。

- ( ) 戸籍謄本(抄本)の提出を求められた。( ) 住民票の提出を求められた。  
 ( ) 健康診断書の提出を求められた。

〔連絡事項〕

今後、身元調査(受験した会社や興信所があなたの家の近所で家庭環境等を調査すること)があった場合や、家庭宛に本籍等の調査にかかわる書類の提出について連絡があった場合は申し出てください。

[参考]

# 早期選考及び不適正事案連絡票

令和 年 月 日

学 校 名	電話番号：( ) -	学校	校長名
報 告 者	職 氏名		
発 生 年 月 日	令和 年 月 日 ( )		
事業所 (会社)	名 称： 所 在 地： 電話番号：( ) -		

(※以下の該当する事項に○をつけ、必要事項を記入してください。)

- ・次の内容について報告します。  
( ) 早期選考に関する事→A欄に記入  
( ) 採用選考時及び内定後の不適正事案→B欄に記入

A欄

B欄

<p>( ) 職場見学を申し込んだところ、応募書類の持参を求められた。 ・書類の内容 [ ] ・会社から学校への連絡方法 ア 電話 イ 文書 ・会社の担当者名 (わかる場合) [ ]</p> <p>( ) 職場見学を申し込んだところ、面接等を実施する旨の連絡があった。 ・実施の内容 ア 面接 イ 学科試験・作文 ウ 適性検査 エ 健康診断 ・会社から学校への連絡方法 ア 電話 イ 文書 ・会社の担当者名 (わかる場合) [ ]</p> <p>( ) 職場見学に参加したところ、次の採用選考行為が行われた。 ア 面接 イ 学科試験・作文 ウ 適性検査 エ 健康診断</p> <p>( ) その他 [ ]</p>	<p>( ) 面接で不適切な質問内容があった。 ア 本籍に関する事 イ 思想、信仰に関する事 ウ 保護者や家族に関する事 エ 住宅環境等に関する事 オ その他 [ ]</p> <p>( ) 作文のテーマが不適切であった。 テーマ [ ]</p> <p>( ) 採用選考の際に統一応募用紙以外の書類の提出を求められた (記載を求められた)。 ア 戸籍謄本 (抄本)、住民票 イ 会社が定めた本籍欄や家族欄のある用紙 ウ 健康診断書 エ その他 [ ]</p> <p>( ) 内定から採用までの間に戸籍謄本 (抄本) または住民票の提出を求められた。</p> <p>( ) その他 [ ]</p>
--	--

備考 (※A欄またはB欄で○をつけた内容について、具体的に記入してください。)

事業所指導の中で、学校名を示すことの可否 (ア・イいずれかに○をつけてください)。  
・事業所に学校名を [ ア 示してよい イ 示すことは不可 ]  
・イの場合の理由

[ ]

[連絡先]

- <早期選考> 高校教育課専門教育指導グループ (電話 045-210-8258 )  
特別支援教育課教育指導グループ (電話 045-210-8276 )
- <不適正事案> 行政課人権教育グループ (電話 045-210-8087 )

[参考]

〔採用選考に係る不適正事案対応システム〕



