

高等学校卒業予定者 採用内定状況報告書 ( 月分)

※求人番号ごとに作成してください。

求人番号	14110-	職種	
事業所名			
電話番号		担当者	

引き続き紹介が ・必要 (あと 名)  
・不要 (※募集人数に満たない場合は、  
選べません。)  
(必要か不要かを○で囲んでください。)

	県名	管轄安定所名	出身校名	氏名	性別
1		安定所			男・女
2		安定所			男・女
3		安定所			男・女
4		安定所			男・女
5		安定所			男・女
6		安定所			男・女
7		安定所			男・女
8		安定所			男・女
9		安定所			男・女
10		安定所			男・女

※ 採用内定後、メールまたは郵送にて速やかにご報告をお願いします。

- ・第1回目の報告(9月末現在)は、内定者が0人でも必ずご提出ください。(10月5日提出期限)  
第2回目以降の報告は、内定者が出た場合のみご提出ください。
- ・9月～3月まで各月末で締め、翌月3日までに安定所へご報告ください。
- ・提出期限が土日祝日に当たる場合は、翌開庁日までにご報告ください。