

有効中求人の更新予約が 可能になりました



求人票の紹介期限日の14日前から有効中の求人を 事前に更新予約することができます。

更新予約された求人はハローワークで内容を確認し、承認されると有効期限日の翌日に公開されます。

ただし、有効期限日間近の「求人更新予約の申込」はハローワークの処理が間に合わず、有効期限切れにより一時的に無効になる場合がありますので、期限に余裕を持ってお申し込みください。

また、更新予約の申し込みが承認された求人に対して、求人の編集、求人取り消しの申し込みまたは紹介保留の申し込みをすると、更新予約の申し込みが無効になります。更新予約が不要となり削除したい場合や内容を変更したい場合は、ハローワーク川崎北事業所部門にお問い合わせください。

- 1 「求人者マイページホーム」画面の「有効中求人更新予約」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the user interface of the HelloWork Internet Service. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'ホーム (求人/応募管理)', '求人検索', 'メッセージ', and '事業所情報設定'. Below this, the user is logged in as '株式会社 ハローワークケア 様' with a 'メッセージ' button showing '新着 100件'. The main content area is titled '求人/応募管理' and contains several icons: '新規求人情報を登録', '求人検索', '有効中の求人を全て表示', and '有効中求人更新予約'. The '有効中求人更新予約' icon is highlighted with a red box, and a blue arrow points to it from a red box labeled 'クリック'. Below the icons, there is a table for '有効中求人' with columns for '一般', '学卒', and '障害者', and rows for '求人件数' and '採用人数'. A 'メッセージ' button is also visible. At the bottom, there is a 'イベント情報検索' button and a '注意' box with text about the update reservation button.

有効中求人	
一般	求人件数： 3件 採用人数： 9名
学卒	求人件数： 0件 採用人数： 0名
障害者	求人件数： 0件 採用人数： 0名

注意 「有効中求人更新予約」ボタンの表示について
有効期限が近い求人情報がない場合「有効中求人更新予約」ボタンは表示されません。

② 「この求人更新予約を登録」 ボタンをクリックします。

更新予約が可能な求人一覧

並び順 表示件数
3件中 1~3 件を表示 受付年月日 30件 <前へ 1 次へ>

職種	訪問介護員	公開中
受付年月日	2019年5月18日 紹介期限日: 2019年7月31日	
求人区分	フルタイム	求人番号 13010-00099999
就業場所	東京都千代田区	公開範囲 1. 事業所名等を含む求人情報を公開する
雇用形態	正社員	
提供範囲	地方自治体、民間人材ビジネス共に可	

経験不同 学歴不同 資格不同 時間外労働なし 週休二日制(土日休) 転勤なし 書類選考なし 通勤手当あり 駅近(徒歩10分以内)
マイカー通勤可 U/I J ターン歓迎 トライアル雇用併用

求人数: 999名 充足数: 999名 不採用数: 999名 紹介中数: 999名 自主応募中数: 999名 リクエスト中数: 99名

詳細を表示 この求人更新予約を登録

クリック

③ 編集画面が表示されますので、変更箇所を入力し「完了」ボタンをクリックします。 求人情報変更における注意事項画面で「OK」ボタンをクリックします。

※職種・求人区分(フルタイム、パート等)・トライアル雇用・就業場所・雇用形態欄は変更できません。

④ 「求人更新予約を申込」ボタンをクリックします。 求人情報変更の申し込み完了画面で「完了」ボタンをクリックします。

HelloWork Internet Service
ハローワーク インターネットサービス ログアウト 厚生労働省

ホーム(求人/応募管理) 求人検索 メッセージ 事業所情報設定

ホーム > 求人情報設定

更新求人情報編集

求人更新予約を申込

求人更新予約を申込

登録日: 2021年1月20日

登録状況: 仮登録完了(更新予約)

登録した求人情報を更新予約する場合は、画面下部の「求人情報を編集」ボタンをクリックし、求人情報を変更してから、必ず「求人更新予約を申込」をクリックしてください。「求人情報を編集」後、「求人更新予約を申込」ボタンをクリックし忘れると処理が完了しませんのでご注意ください。
求人更新予約の承認後に更新元である求人にて「紹介保留」「求人取り消し」「求人条件の変更」を行い、求人更新予約の申し込みが無効になった場合は、再度求人更新予約の申し込みを行うことができます。

注意 ステータスが「編集中(更新予約)」の場合は、データ送信が完了していません！

「完了」ボタンを押下した後、求人者マイページ上にある「求人更新予約を申込」ボタンを押し、再度表示される「完了」ボタンを押下することでデータ送信が完了します。
データ送信が正常に完了しますと、ステータスが「編集中(更新予約)」から「ハローワーク確認中(更新予約)」に変わります。

▶ 求人更新予約の申し込みが完了すると、求人更新予約の申し込みが完了メッセージがメールで届きます。
ハローワークで内容を確認の上、求人更新が行われます。