



求人番号

14040- 3006561

事業所番号

1404-614442-4

受付年月日 令和8年2月13日

紹介期限日 令和8年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	K47	Z77	

就業地住所

神奈川県横浜市鶴見区

職業分類

038-03

033-01

産業分類

162 無機化学工業製品製造業

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	ヨコハマケミカル カプシキガイシャ 横浜ケミカル 株式会社
所在地	〒230-0004 神奈川県横浜市鶴見区元宮2-4-55 ホームページ http://www.yoko-chemi.co.jp

2 仕事内容

職種	経理・総務／鶴見市場駅から徒歩圏内／年間休日125日
仕事内容	【総務、庶務業務】 書類作成、勤怠管理、物品管理等 【経理事務】 入金管理、支払金額計算、買掛金残高チェック等 その他銀行・官公庁などへの外出業務 *分からない事はしっかりフォローします。 安心してご応募下さい。 【変更範囲：会社の定める業務】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒230-0004 神奈川県横浜市鶴見区元宮2-4-55 京急鶴見市場駅 から 徒歩10分
就業所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 喫煙は、屋外に喫煙スペース有
マイ通勤	不可 転可 勤能の性 なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢 (60歳) 未満の募集
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 経理事務、営業事務等の事務経験
必要スキル	ワード、エクセル等操作必須 パソコンに詳しい方歓迎
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	222,160 円 ~ 330,000 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 220,000 円 ~ 327,360 円 月平均労働日数 (20.0 日)
定額の手当 (b)	食事手当 手当 2,160 円 ~ 2,640 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	・資格手当 ・皆勤手当 ・家族手当
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 15,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)



14040-3006561

事業所番号



1404-614442-4 (2/2)

事業所名	横浜ケミカル 株式会社
------	-------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	70分 年間休日数 125日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 夏休み3日、年末年始12/29~1/4 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 3年以上)
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 あり
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 58人 就業場所 44人 (うち女性 6人) (うちパート 1人)	設立年 昭和23年 資本金 7,095万円 労働組合 なし
事業内容	各種の一般高圧ガスを製造し、販売する。又高圧ガスの製造設備、供給設備の設計、施工をする。	
会社の特長	酸素、窒素、アルゴン、炭酸等の各種高圧ガスを製造する総合ガスセンター。好不況の影響が比較的少なく安定した業績を維持している。	
役員/代表者名	代表取締役 服部尚人	法人番号 9020001019161
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

- ・ 経理の経験があると入社後がスムーズです。経験が少しだけでも大丈夫。分からない事はしっかりとフォローします。
- ・ 配属先の総務部では経理業務と総務業務を行っています。興味があれば、自分の担当以外の業務についても知識の幅を広げられます。
- ・ 年間休日数125日！ 残業はほぼありません。プライベートも充実できます。
- ・ 福利厚生の一環として「ハマふれんど」に加入しています。
- ・ 当社ホームページをご覧ください。

#仕事と子育ての両立が可能な求人

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒230-0004 神奈川県横浜市鶴見区元宮2-4-55 京急鶴見市場駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒230-0004 神奈川県横浜市鶴見区元宮2-4-55 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 ※簡単な筆記テスト(5分間程度)を実施します。		
担当者	総務部 採用担当 電話番号 045-571-3542 内線 () FAX 045-571-7933 Eメール		