

求人票(フルタイム)

| 公開 節囲 | 事業所 | 名等を含 | む求人情 | 請報を公開 | する | |
|-------|-----|------|------|-------|----|---|
| | A74 | K70 | | Z54 | | - |

就業地住所 職業分類 神奈川県川崎市川崎区 023-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

| 胡欄 | A/4 | 11.70 | 234 | 13 2 2 1 2 H T WO 25 1 3 | | | |
|-------|-----|-------|-----|--------------------------|--------------|--|--|
| 以力リ作用 | | | | 地方自治体、 | 民間人材ビジネス共に不可 | | |
| | | | | | | | |

オンライン自主応募可

1 求人事業所

| 事業所名 | シャカイフクシホウジンセイワ オウジュエン 社会福祉法人セイワ 桜寿園 |
|------|--|
| 所 | 〒 210-0833 神奈川県川崎市川崎区桜本 2 - 3 9 - 4 |
| 在 | |
| 地 | ホームページ https://seiwa-oujyuen.jp/ |

| 2 | 仕事内容 |
|------|--|
| 職種 | 看護師(非常勤職員)/川崎市川崎区 |
| 仕 | ・高齢者の健康管理、服薬管理、バイタルチェック、吸引、 胃ろう管理、褥瘡ケア ・他職種との連携、マネジメントなど |
| 事 | ・初日のオリエンテーション後は、先輩職員と仕事内容をレクチャーします。 |
| 内 | 一定期間、先輩職員職員と一緒に仕事して頂き、仕事内容等を覚えて頂きます。 |
| 容 | 「変更範囲:変更無」 |
| 雇 | 正社員以外 |
| 用 | 正社員以外の名称 非常勤職員 |
| 形 | 正社員登用 あり 『正社員登用の実績(過去3年間) |
| 態 | [<i>b</i> 0 |
| 派請遣負 | 就 業 形 態 派遣・請負ではない |
| 追り・等 | 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇 | 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) |
| 用 | 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) |
| 期 | 契約更新の条件 |
| 間 | |

| 就 | 事業所所在地と同じ 〒 210-0833 神奈川県川崎市川崎区桜本2-39-4 |
|----------------|---|
| 業 | JR線 川崎駅 から 車20分 |
| 場 | 【*JR川崎駅・京急川崎駅より臨港バスまたは川崎市営バス「臨港 警察署前」バス停下車徒歩7分 |
| 所 | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) [|
| マイ イ通 カー | 不可 転可 なし 勤能 [の性 |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 [|
| 学 | 不問 「 |
| 歴 | |
| 必経 要験 な等 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 病棟、高齢者施設、老人保健施設など |
| 必 要 な | |
| 必要な免許 | 看護師 必須 准看護師 必須 |
| · 資 格 | いずれかの免許・資格所持で可 |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 |

| 3 | <u>賃金・</u> | <u> </u> | | | (1 | /2) |
|---------------|----------------|-------------------------|----------------------------|----|--------------------------|-----|
| | ※(固定 | a + b) 残業代がある | 270,900 5場合はa+b+ | | ~ 302,400円 | 3 |
| | 基 (基 本 a) | 本給(月額平 | | | 目平均労働日数(21.0 302,400円 | 日) |
| 賃 | 定額的に支払わいる手当(b) | | 手当 手当 手当 手当 | | ~ 円 | |
| | 固 | | 円 〜 引する特記事項 | | 円) | |
| 金 | 手()早 | 番手当:5 | 給×7.5時 00円/1回 2)勤務の場 | - | 1日 | |
| 賃形 金等 | 時給その他内 | 内容 | 1,720 円 ~ | • | 1,920円 | |
| 通手 勤当 | 実費支約 | 合(上限あり | y) | 月額 | 50,000 円 | |
| 賃締 切 金日 | 固定(月 |]末) | | | | |
| 賃支 払 金日 | 固定(月 |]末以外) | 翌月 25 日 | | | |
| 昇給 | | ī年度実績 時間あたり | | ~ | 20 円(前年度実 | 績) |
| 賞 | あり(前 | ī年度実績 | あり) | 年 | 2 回(前年度実績) |) |

賞与月数 計 1.20ヶ月分(前年度実績)

| | 羽人番号 |
|--|------|
| | |
| | |
| | |

事業所番号



14040-18064651

4 労働時間

社会福祉法人セイワ 桜寿園

事業所名

労働時間 変形労働時間制(1ヶ月単位) (1) 09時 30分 ~ 18時 00分 (2) 07時 30分 ~ 16時 00分 (3) 10時 00分 ~ 18時 30分 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 シフト制 時間外労働あり 月平均 3時間

間外労労 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 突発的な利用者の入院や手術及び緊急事態による利用者やその家族への対 。年420時間、月60時間、年6回を限度 休憩 時間 60分 年間休日数 113日

本 その他 週休二日制 その他 日 「シフト制

- || シノト

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

| 加入 | 雇用 労災 会災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 | |
|------|--|--------|---------|--|
| 保険 | 財形 その他(| 未加入 | なし | |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 | 確定給付年金 | • | |
| | 定年制 なし 再雇用制 | 度 なし 剪 | 勧務延長 なし | |
| 入居 | 可能住宅 単身用 あり 世 帯用 あり | |] | |

6 会社の情報

| | - 113 174 | | | | | |
|------------------------------|--|--------------------------|--------|--------------|-------------|--|
| 企業情報 | 従業員数 就業場所 (うち女性 (うちパート | 人 58人 35人) 20人) | 設立年資本金 | | | |
| 事業内容 | 第1種社会福祉 | 事業他 | | | | |
| 会社の特長 | 社会福祉法人セイワが設置運営する、平成4年に開設された特別養護老人ホームです。デイサービス・ショートステイなどの介護保険 サービスと併せて、川崎市より地域包括支援センターを受託。 | | | | | |
| 役職/ 代表者名 | 施設長 和田 泰明 | | ; | 法人番号 102 | 20005007517 | |
| 就業規則 | フルタイ. | ム あり | | パートタイム | あり | |
| | 職務給制度 | なし | | 復職制度 | なし | |
| 育児休業 かり 介護休業 あり 取得実績 取得実績 | | | | 看護休暇 取得実績 | あり | |
| 外国人雇用実績 | | | | | | |

求人票(フルタイム)

求人に関する特記事項

- ・制服貸与します。
- ・特養、老健経験者、ブランクのある方お問い合わせください。

勤務日数・時間等お気軽にお問い合わせください。

※雇い止め規程あり

【オンライン自主応募可:自主応募の場合は紹介状を不要とする】

7 選考等

| | 7 | 選考等 | | | 140 | 4-204605-3 | (2/2 | 2) | |
|---------|----------|---|----------------------------------|------|------|-------------------|----------------|----|--|
| $\Big]$ | 採用人数 | 1人 | 募集 2 理由 [| 尺員補充 | | | |] | |
| | 選考 方法 | 書類選考 | 面接(予定 | 包 1回 |) 筆 | 記試験 | その他 | | |
| | 結果 通知 | 即 決 書 | 類選考結果通知 類到着後 [| | | | その他 | | |
| | 通知 方法 | 求職者マイ | イページに連絡 | 郵送 | 電話 | E /=/ | その他 | | |
| | 日時 | 随時 | | | | | | | |
| | 選考場所 | 〒 210-0833 神奈川県川崎市川崎区桜本 2 - 3 9 - 4 JR線 川崎駅 から 車20分 | | | | | | | |
| | | | ト状 履歴書(i 書 ジュブ・カ=ド | | • | または准看護 | 師免許 |] | |
|)) | 応 募 書 | 送付方法 Eメール 求職者マイ | _ ~ | 面接時 | 持に持参 | | |] | |
| | 類 | 郵送の送行 | 寸場所 | | | | | | |
| | | | 募書類の返戻 | ·求 | 人者の責 | 賃任にて廃棄 | · | | |

「 選考に関する特記事項

管理係 管理係長

担当
者 電話番号 044-287-2566 内線()
FAX 044-287-2577
Eメール
s-oujyuen3@adagio.ocn.ne.jp