



太陽建機レンタル

あらゆるインフラ施設をつくり、整備することで、経済を活性化させ、人々の暮らしを豊かにする建設事業。私たち、太陽建機レンタルは、その一端を建設機械のレンタルという企業活動で支え、これからの豊かな国づくりに貢献します。

街を照らす、明日を動かす。
それが太陽建機レンタル。

ホームページ
はこちら →

<https://www.taiyokenki.co.jp/recrui>



太陽建機レンタルはこんな会社です

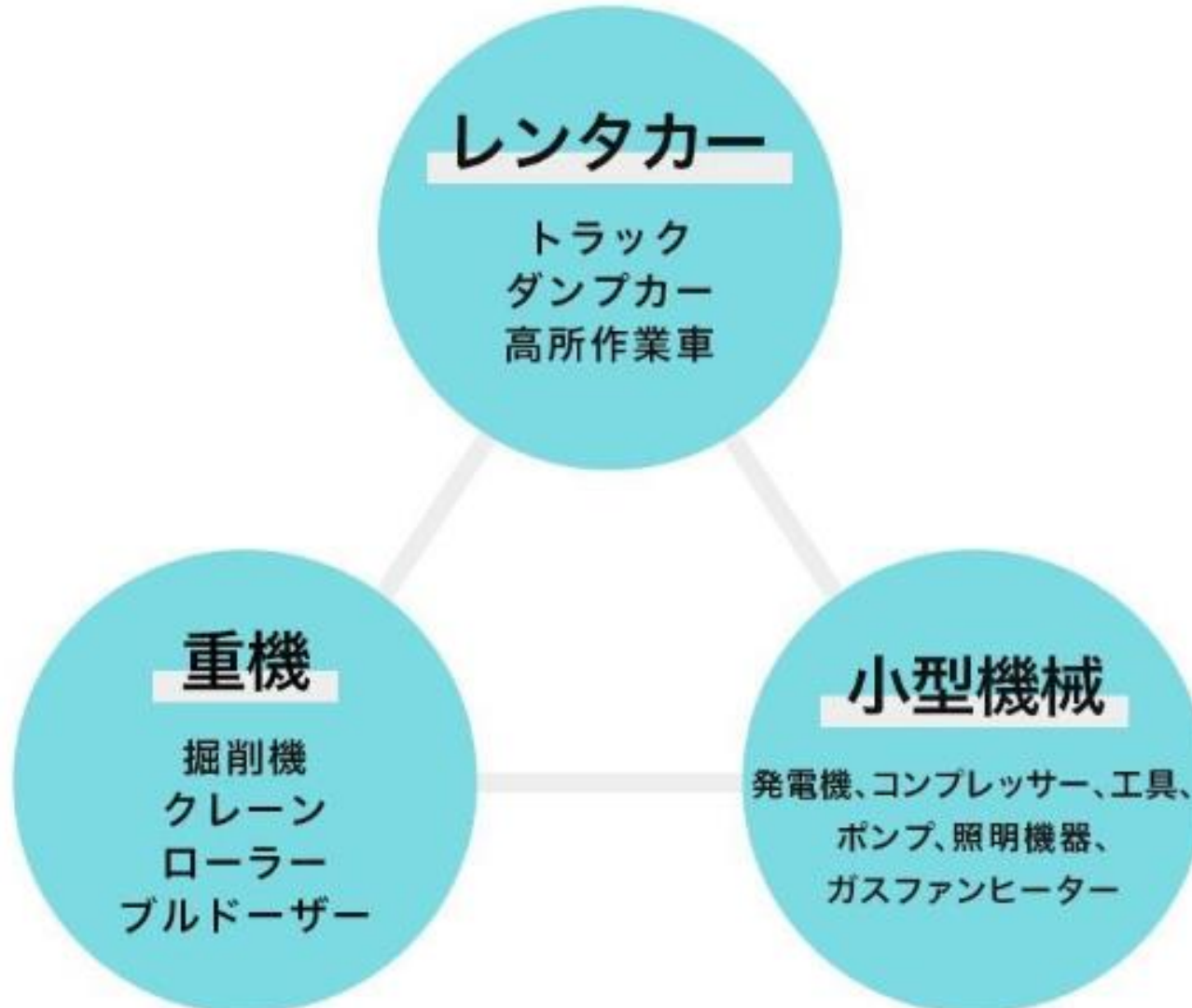


毎日見かける工事現場のトラックやクレーン。当社は、そんな建設用の機械をレンタルしています。建設機械は非常に高価な物であり、建設会社ではいつ使うか分からない機械を常に保有してはいません。

そこに私たちのニーズがあります。当社は幅広いネットワークを生かし、お客様である建設会社に機械を提供。

機械のレンタルを通じてスムーズな工事の進行を、そして街づくりを支えているのが太陽建機レンタルです。

レンタル機械の3つの柱



数字で見る太陽建機レンタル

数字で見る『太陽建機レンタル』

レンタル取扱商品

業界トップクラスの機械保有量で
様々なニーズにお応え



3,000

種類以上



支店数

全国(関東/中部/近畿/中国/九州)の
支店と連携



123

支店



売上高

1,046 億円



従業員数

3,186 名



太陽機器レンタルの職種（事務）



○主に「事務処理」、「電話対応」、「店頭接客」の3つの業務を行っています。事務処理は請求書の作成や買掛処理等を行い、電話対応ではお客様の注文を受けたりします。また、店頭で来店されたお客様の受付を行っています。

まだ入社して社歴も浅いため、わからない機器や機械も多くあり、焦ってしまうこともありますが、お客様をお待たせしないように素早い対応を心掛けています。

○異業種からの転職で接客や事務業務は未経験でしたが、大きな会社で安心して働けると思い、志望しました。

また面接の時に同じ仕事をする事務の方と話す機会があり、その時にとても支店の雰囲気良かったのでここに決めようと思いました。入社後も先輩社員との人間関係はとても良好です。

○事務員でも事務仕事だけではなく、接客する機会がある事が魅力だと思います。お客様と直接関わるのでやりがいも感じられます。

また先輩社員の方がしっかり仕事を教えてくれるので、初めはわからない事だらけでも、きちんと仕事を覚え、自分自身が日々成長することができる会社です。

太陽機器レンタルの職種（営業）



○毎朝7時30分に支店がオープンしますので、まず店頭での接客から一日が始まります。
その後、9時から10時を目安に営業に出掛けます。
企業や建設・土木の現場へ行き、お客様に現在困っている事はないかお伺いしたり、状況にあった商品を提案します。
帰社後、サービススタッフや事務の方と協力しながら店頭接客を行い、日報や現場管理情報の登録など事務作業をして一日の業務が終わります。
現在、ゼネコンの大型現場を手掛けるプロジェクトがあり、先輩や上司にフォローいただきながら関係者との対応を行っています。

○入社前は家業の手伝いをしていましたが、どうしても自分に合わず、営業の仕事にチャレンジしたいと思い求職活動を行いました。

私が就職活動において重要視した点は「働きやすい環境」です。未経験の仕事でしたが、面接時の支店長の受け答えにも良い印象を持ち、入社後も、先輩や上司とコミュニケーションが非常に取りやすく、困ったことや疑問があれば気軽に相談にのってもらうことができます。

○休日をきちんと取ることが出来、仕事とプライベートを両立することが可能なところです。
当社では日曜日が固定の休日で、その他は自分のタイミングで平日の好きな時に指定休を取っています。

もちろん土曜日でも指定休を取ることができるので、家族や友人等の都合にも予定を合わせやすく、また、大型連休も充実しているので旅行にも行きやすいところも魅力です。

太陽機器レンタルの職種（整備）



○サービススタッフとして、主にお客様の対応やお客様が注文された商品の準備を行い、正常に使用できるかの確認・点検を行っています。また、いつでもレンタルできるように、返却された商品をすぐに点検して必要に応じて修理も行います。現在は、重機担当としてトレーナーの先輩社員とコンビで対応しています。先輩はいつでも話かけやすい雰囲気づくりをしてくれており、仕事がやりやすい環境です。

○お客様に「ありがとう」と言っていたただけた時に、本当に嬉しくやりがいを感じます。また、自分が点検した商品を使用していただいて「使いやすかったよ」と言われた時にも、自分が携わったことに喜びを感じます。ちょっとした事かもしれませんが、お客様への商品の説明や、車両を誘導する際にも「ありがとう」と言われるように頑張って元気良く行うことを心がけています。

○「お客様第一」をモットーに、会社そして支店全員がお客様により良い商品を使っていたきたいと思っています。お客様が来店されたら、まずは「自分が」という気持ちでお客様ののもとへ行き、元気な挨拶をしてお伺いする姿勢がこの会社のセールスポイントだと思っています。

太陽建機レンタルの福利厚生（その1）



●各種社会保険制度

（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）

●財形貯蓄制度

会社が提携する金融機関へ給与の一部を積み立てることで確実な貯蓄が可能になります。

●団体扱自動車保険

従業員やその家族の自動車保険を会社の提携する保険会社で契約すると保険料団体割引を受けることができます。

●退職金制度

勤続3年以上の方を対象に退職時に支給される給付する制度です。

●寮・社宅制度

不動産業者などから会社が寮・社宅を借り入れ、社員に貸与する制度です。

原則、会社都合により異動が生じた社員が対象となります。

寮の場合、自己負担額は15%となります。

太陽建機レンタルの福利厚生（その2）



●資格取得支援制度

会社が業務に必要と定めた資格を全額又は一部負担する制度です。
従業員が安全に安心して業務を遂行できるよう支援・推進しています。

●慶弔見舞金制度

従業員やその家族に祝い事や不幸が生じたときに支給されます。
（結婚祝金、出産祝金、弔慰金、傷病見舞金など）

●インフルエンザ予防接種補助金制度

感染症対策として予防接種費用の一部を補助します。

●宿泊施設予約サイトの法人契約

提携の宿泊施設ポータルサイトで予約を行うと法人割引で宿泊できる制度です。

●被服貸与

従業員が作業をするために必要な制服、作業服、保護用具等を貸与します。

太陽建機レンタルの教育・研修



●中途入社研修（3日又は3週間程度
※職種毎に異なります。）
導入研修会社方針、安全教育、業務
基礎知識など（3日間）
中途入社の方は、年齢、経験、採用
場所によりその役割が異なります。
太陽建機レンタルという会社の基本
的な事を学ぶ基本研修を受講します。
センター実習業務を行う上で必要な
就労制限資格（特別教育）を取得し
ます。

●3ヶ月カリキュラム&チェックリスト

職種毎に「3ヶ月カリキュラム&チェックリスト」に沿って仕事に就く上で必要な基本知識を習得します。

中途採用者が孤独を感じてしまうことが無いよう全員でサポートする期間でもあります。

<カリキュラム内容>

営業接客の基本、レンタル機械の基本知識、修理内容の把握、事務概要把握、仕事に就く上で必要な知識を習得。

サービススタッフ接客の基本、点検及び修理等の機械管理、仕事に就く上で必要な教育（特別教育）
事務接客の対応、正確な事務、伝票処理等の実務