

求人番号

13040-79355151

事業所番号

1304-618551-6

受付年月日 令和7年6月6日

紹介期限日 令和7年8月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A43

K72

Y70

Y49

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

神奈川県横浜市鶴見区

職業分類

050-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

ミモザ株式会社

所在地

〒140-0004

東京都品川区南品川二丁目2番5号 3階

ホームページ <https://mimoza-care.com>

2 仕事内容

職種

【ミモザ横浜獅子ヶ谷】介護スタッフ／デイサービス

仕事内容

施設内で、介護業務をお願いします。

未経験の方でも、先輩社員が丁寧に指導しますので、ご安心ください。

＜主な業務内容＞

○身体介護：入浴、食事、排泄、着替えなどの介助、バイタル測定や服薬介助など。

○送迎・添乗業務

○生活支援：清掃、レクリエーションや体操など

※変更範囲：会社が定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒230-0073

神奈川県横浜市鶴見区獅子ヶ谷2-38-46

「ミモザ横浜獅子ヶ谷」デイサービス

JR「鶴見」駅

JR鶴見駅下車、西口バスターミナル10番乗り場よりバス乗車、「トレッサ横浜前」下車、徒歩数分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可

あり 転勤範囲

会社が定める事業所

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢が60歳の為

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要資格

普通自動車運転免許

あれば尚可

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額（a+b）

237,140 円 ～ 273,180 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

207,260 円 ～ 241,580 円

月平均労働日数（21.1日）

手当

スキル

19,780 円 ～ 21,500 円

確定拠出年金

1,100 円 ～ 1,100 円

処遇改善

9,000 円 ～ 9,000 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

介護福祉士：262,860円～

実務者：249,140円～

初任者：243,140円～

無資格：237,140円～

※スキル手当は約1年固定、その後変動の可能性あり

※別途、送迎手当（600円/日）あり

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 27 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 0 円 ～ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 4 回（前年度実績）

賞与月数 計 0.50ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



13040-79355151

事業所番号



1304-618551-6 (2/2)

事業所名	ミモザ株式会社
------	---------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 6時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 業務増加の際、1ヶ月80時間・年6回、年720時間まで延長できる。		
休憩時間	60分	年間休日数	111日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり（勤続 3年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり（一律 60歳）	再雇用制度 あり（上限 70歳まで）	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,921人 就業場所 15人 （うち女性 10人） （うちパート 10人）	設立年 平成11年 資本金 4億3,296万円 労働組合 なし
	事業内容 首都圏中心に高齢者介護事業を運営しております。 デイサービス、訪問介護、小規模多機能のような在宅支援から、 介護付きホーム、グループホームのような入居支援まで。	
会社の特長	温かく家庭的な介護を大切に、「高齢者の幸せな暮らしに貢献する」ことを経営理念としています。	
役職／代表者名	代表取締役 清水 亨	法人番号 7010701015090
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

ミモザ株式会社は、1都8県に介護事業所を展開しています。
温かく家庭的な介護を大切に、高齢者の幸せな暮らしに貢献することを経営理念としています。
私たちと一緒に、高齢者の幸せな暮らしに貢献しませんか？

○資格取得支援
初任者研修・実務者研修の受講費用は弊社が負担します。
○研修制度 毎月20回以上の研修を実施しています。
○キャリアアップ支援
管理者を目指す方向けに、研修や登用試験の実施をしています。
まずは「アロー委員」という形で施設長の業務補佐をして頂くこともできます。（経理業務、人事業務、広報業務、など）
役職手当も支給されます。
○シニア社員制度
定年は60歳ですが、70歳まで再雇用を行なっています。
待遇に関しては、正社員と同じです。（※退職金はつきません）

※事前連絡の上、履歴書・職歴のある方職務経歴書・資格のある方
資格証（写）及び紹介状を持参してください。
＃中高年層（ミドルシニア）歓迎求人

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充		
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 5日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 000-0000 別途ご案内します		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 自己申告書 その他 ※特記事項欄参照		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項 書類選考はございませんが、応募者多数時は実施する場合がございます。			
担当者	人財育成部：採用担当 クニフダ 國府田 電話番号 03-5796-0630 内線（ ） FAX 03-6712-9451 Eメール		