

## 介護休業給付 申請書類

- 介護休業給付受給資格確認票・(初回)介護休業給付金支給申請書
- 雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書
- 事業所に提出している介護休業申出書
- 介護している方 と 介護されている方 の関係性が確認できる書類  
戸籍謄本等の写し、世帯同一であれば世帯用住民票(続柄あり・マイナンバーなし)
- 介護されている方の生年月日が確認できる書類  
(住民票・免許証・マイナンバーカード・要介護認定証など)
- 振込口座の確認書類(通帳の表紙を一枚開いた見開きページのコピーなど)
- 出勤簿またはタイムカードのコピー(賃金証明書記載分)
- 給与明細または賃金台帳のコピー(賃金証明書記載分)
- 出勤簿またはタイムカード(支払単位期間部分および職場復帰した日まで)
- 給与明細または賃金台帳のコピー(支払単位期間に支払日のある部分)
- 死亡診断書/除籍謄本 等の死亡日の確認できる書類  
(死亡診断書・除籍謄本など)

例 末日締め 翌月15日払い 4/1～4/30まで介護休業取得、5/1～職場復帰

出勤簿又はタイムカードのコピー 昨年4/1～本年3/31及び4/1～5/1分

給与明細または賃金台帳 昨年5/15払～本年4/15払のもの