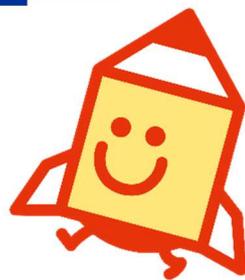


# ハロートレーニングで就職をつかむ！

ハロートレーニングとは公的職業訓練の愛称です。

ハロートレーニング  
— 急がば学べ —



## 1月15日(水)開講

# 求職者支援訓練

## — 受講生募集のご案内 —

### 募集期間

令和6年11月18日(月)～令和6年12月6日(金)

※応募者が定員の半数に満たない場合には、訓練の実施が中止となることがあります。

### 選考日

令和6年12月19日(木)

### 選考結果発送日

令和6年12月24日(火)



### コース説明会開催日

開催について(時間・会場・参加施設等)は、ハローワーク窓口でご確認ください。  
※会場によって参加施設は異なります。

横浜	11月26日(火)	相模原	11月26日(火)
戸塚	11月25日(月)	厚木	11月19日(火)
川崎	11月29日(金)	松田	11月25日(月)
横須賀	11月20日(水)	横浜南	12月3日(火)
平塚	11月26日(火)	川崎北	11月18日(月)
小田原	12月2日(月)	港北	11月18日(月)
藤沢	11月25日(月)	大和	11月28日(木)

神奈川県労働局HPでも開催についてご案内しております。

※「求職者支援訓練の受講を希望される求職者の方へ」

→「求職者支援訓練の募集について」をご覧ください。



ホームページはこちら



※説明会は事前予約制となります。

### 「求職者支援訓練」とは・・・

求職者支援制度に基づき、雇用保険を受給できない方等を主な対象として、民間訓練機関が厚生労働大臣の認定を受け実施する職業訓練です。

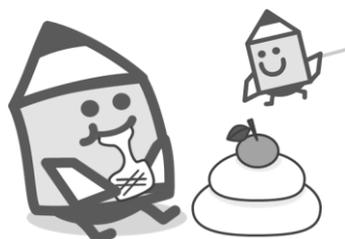
基礎的な能力を習得するための「基礎コース」、実践的な技能・知識を習得するための「実践コース」があります。

- 受講料は無料です。(テキスト代等の一部自己負担があります。)
- 求職者支援制度では訓練を受講される方で、一定の要件を満たす方には、受講を容易にするために訓練期間中「職業訓練受講給付金」を支給します。また、求職者支援資金融資(貸付制度)もごさいます。

ハローワーク・神奈川県労働局  
(独)高齢・障害・求職者雇用支援機構神奈川支部

## ◆求職者支援訓練

訓練コース番号	分野	訓練科名	訓練実施施設名	最寄駅	定員
5-06-14-001-00-0344	00 基礎	ビジネスパソコン基礎科	YPS横浜パソコンスクール	上永谷駅 徒歩2分	8
5-06-14-001-00-0361	00 基礎	初歩からできる ビジネスパソコン基礎科	とぴあITスクール横浜校 (第6教室)	横浜駅 みなみ西口 徒歩5分	15
5-06-14-001-00-0365	00 基礎	パソコンビジネス基礎科	東京パソコンアカデミー 登戸校	登戸駅 徒歩1分	25
5-06-14-002-02-0362	02 IT分野	アプリ・WEB・システムエンジニア 養成科	とぴあITスクール横浜校 (第4教室)	横浜駅 みなみ西口 徒歩5分	15
5-06-14-002-02-0372	02 IT分野	Web・AIアプリ&システム技術者 養成科	株式会社湘南ハイテク企画	本厚木駅 徒歩3分	20
5-06-14-002-03-0350	03 営業・販売・ 事務分野	オフィスワーク実践科	情報セキュリティ大学院大学 横浜西口会場	横浜駅 きた西口 徒歩1分	20
5-06-14-002-04-0357	04 医療事務 分野	パソコンスキルも学べる 医療・調剤事務スタッフ養成科	ノムラキャリアセンター平塚校 (片野屋第一ビル)	平塚駅 西口 徒歩6分	10
5-06-14-002-05-0353	05 介護・医療・ 福祉分野	介護職員初任者研修科	学研アカデミー介護士 養成センター横浜鶴見会場	鶴見駅 東口 徒歩8分	20
5-06-14-002-11-0373	11 デザイン 分野	WEBデザイナー科	ヒューマンアカデミー 関内教室	石川町駅北口 関内駅南口 徒歩5分	30
5-06-14-002-16-0346	16 機械関連 分野	機械製図2D/3D-CAD オペレータ養成科	相菱エンジニアリング株式会社 トレーニングセンター	相模原駅 徒歩5分	15
5-06-14-002-19-0366	19 理容・美容 関連分野	ネイリスト養成科(短時間)	フェリス美容学院 横浜校	横浜駅 徒歩10分	17



◎応募には複数回の窓口相談が必要です。  
◎募集締切間際にお越しいただいても  
申込みに関合わない場合がありますので、  
日時に余裕を持って、お早めにご相談を  
お願いいたします。



# 訓練科の内容

## 00 基礎【3か月】

基礎コース

訓練コース番号	5-06-14-001-00-0344	定員	8名
訓練科名	ビジネスパソコン基礎科		
訓練対象者の条件	特になし		
訓練期間	R07/01/15～R07/04/14		
訓練時間	9:45～16:15		
訓練目標 (仕上がり像)	就労に必要なパソコンスキル・WEB活用スキルとビジネスマナーやヒューマンスキルを習得し、基本的なビジネス文書等が作成できる。		
訓練修了後に取得できる資格 (任意受験)	MOSExcel2019, Word2019 (全て任意)		
訓練内容	96時間	職業能力開発講習	
	学科	安全衛生 コンピュータ概論	
	6時間		
	306時間	実技	WEBメール基礎実習 文書作成基礎実習 表計算基礎実習 文書作成実習 表計算実習 プレゼン資料作成実習
198時間			
その他	職場見学等	6時間	
教科書代等	4,400円		
訓練実施機関 問合せ先	株式会社エブリ TEL 045-349-4822 受付時間9:00～16:00		
訓練実施 施設所在地	YPS横浜パソコンスクール 233-0013神奈川県横浜市港南区丸山台 1丁目13番21号 上永谷駅前丸照ビル4階 上永谷駅徒歩2分		



## 00 基礎【4か月】

基礎コース

訓練コース番号	5-06-14-001-00-0361	定員	15名
訓練科名	初歩からできるビジネスパソコン基礎科		
訓練対象者の条件	特になし		
訓練期間	R07/01/15～R07/05/14		
訓練時間	9:20～14:45		
訓練目標 (仕上がり像)	事務職において必要とされるコンピュータやソフトウェアの基礎知識を習得し、メール、インターネット、ビジネス資料作成からプレゼンテーションまで、幅広い一般業務に対応する事ができる。また、ロールプレイを多く取り入れた職業能力開発講習により、社会人としての基本的なスキルが身に付く為、社会人として様々な状況に対応できる。		
訓練修了後に取得できる資格 (任意受験)	MOS2019(Word, Excel, PowerPoint) 日商PC検定試験3級(文書作成、データ活用)、パソコン技能検定2種試験2級 (全て任意)		
訓練内容	100時間	職業能力開発講習	
	学科	安全衛生 ビジネス文書概論 ビジネス表計算概論 就職支援 テスト	
	33時間		
	400時間	実技	ビジネス文書演習 ビジネス表計算演習 文書作成応用実習 表計算応用実習①② プレゼンテーション実習
257時間			
その他	職場見学等	10時間	
教科書代等	8,261円		
訓練実施機関 問合せ先	株式会社個別教育研究所 TEL 03-6279-1271 受付時間9:00～18:30		
訓練実施 施設所在地	とぴあITスクール横浜校(第6教室) 220-0005神奈川県横浜市西区南幸二丁目 20番5号 KDX横浜リバーサイド 3F 横浜駅みなみ西口徒歩5分		



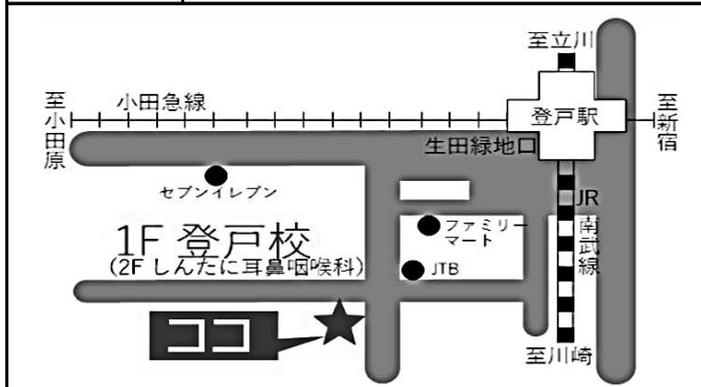
# 訓練科の内容

## 00 基礎【4か月】

### 基礎コース

訓練コース番号	5-06-14-001-00-0365	定員	
訓練科名	パソコンビジネス基礎科	25名	
訓練対象者の条件	なし		
訓練期間	R07/01/15～R07/05/14		
訓練時間	9:30～15:55		
訓練目標 (仕上がり像)	事務作業を行う多様な業種において、Officeソフト(Word、Excel、PowerPoint)を使用したOA作業ができる。		
訓練修了後に取得できる資格 (任意受験)	MOSWord2019, Excel2019, PowerPoint2019、P検3級、秘書検定3級(全て任意)		
訓練内容	88時間	職業能力開発講習	
	学科	安全衛生 就職支援	
	7時間	ビジネス文書基礎 ビジネス文書活用 表計算データ処理基礎 表計算データ処理活用 プレゼンテーション基礎 プレゼンテーション活用	
	297時間	その他	
404時間	職場見学等		12時間
教科書代等	9,000円		

訓練実施機関 問合せ先	<b>株式会社興学社</b> TEL 044-934-0515 受付時間10:00～16:00
訓練実施 施設所在地	東京パソコンアカデミー登戸校 214-0014神奈川県川崎市多摩区登戸 3356-1 LUX1F-B号室 登戸駅徒歩1分



## 02 IT分野【6か月】

### 実践コース

訓練コース番号	5-06-14-002-02-0362	定員	
訓練科名	アプリ・WEB・システムエンジニア養成科	15名	
訓練対象者の条件	パソコンの基本操作(文字入力)が出来る方		
訓練期間	R07/01/15～R07/07/12		
訓練時間	9:00～14:25		
就職を想定する 職業・職種	Webアプリケーションプログラマー/ システムエンジニア(補助者)		
訓練目標 (仕上がり像)	WEBを利用したシステム開発に必要な技術者を目指し、Javaの基礎とJavaによるサーバサイドプログラミングの基礎技術及び、IT業界で注目されている言語Pythonの利用技術を習得。総合的に即戦力となる人材を目指す。		
訓練修了後に取得できる資格 (任意受験)	OracleCertifiedJavaProgrammer, SilverSE8, SilverSE11, Python3エンジニア認定基礎試験、Javaプログラミング能力認定試験2級(全て任意)		
訓練内容	学科	就職支援、安全衛生、テスト Javaプログラミング概論①(基本構文) Javaプログラミング概論②(オブジェクト指向)、ドキュメントと管理ツール概論、データベース概論、Webプログラミング概論(HTML/CSS、JavaScript) Pythonプログラミング概論	
	51時間		
	実技	Javaプログラミング実習①(基本構文) Javaプログラミング実習②(オブジェクト指向)、ドキュメントと管理ツール実習、データベース実習、Webプログラミング実習(HTML/CSS、JavaScript) サーバサイドJava実習①② サーバサイドJava開発演習 Pythonプログラミング実習①②	
	439時間		
その他	企業実習	0時間	
	職場見学等	10時間	
教科書代等	16,027円		

訓練実施機関 問合せ先	<b>株式会社個別教育研究所</b> TEL 03-6279-1271 受付時間9:00～18:30
訓練実施 施設所在地	とぴあITスクール 横浜校(第4教室) 220-0005神奈川県横浜市西区南幸二丁目 20番5号 KDX横浜リバーサイド 3F 横浜駅みなみ西口徒歩5分



# 訓練科の内容

## 02 IT分野【6か月】

実践コース

訓練コース番号	5-06-14-002-02-0372		定員	
訓練科名	Web・AIアプリ&システム技術者養成科		20名	
訓練対象者の条件	パソコンの基本操作(キーボード・マウス操作)ができる方※プログラミング経験は問いません			
訓練期間	R07/01/15～R07/07/14			
訓練時間	9:00～15:30			
就職を想定する職業・職種	Javaサーバサイド・エンジニア Webフロント・エンジニア データサイエンス系エンジニア			
訓練目標(仕上がり像)	使用実績トップであり大規模プログラミングにも適するJava言語と、AIやデータサイエンス分野で必須のPython言語を習得する。Webシステムの構築ができ、DXの流れに対応したデータサイエンスに長けた、企業にとって魅力的なエンジニアとして就業する。			
訓練修了後に取得できる資格(任意受験)	ITパスポート試験、Oracle Certified Java Programmer, Bronze SE, Silver 11, Python 3 エンジニア認定基礎試験、エンジニア認定データ分析試験(全て任意)			
訓練内容	学科	安全衛生 就職支援 コンピュータシステム プログラミング概論 データサイエンス		
	105時間			
	6 1 2 時間	実技	Java演習(基本文法)、 Java演習(オブジェクト指向)、 データ構造とアルゴリズム演習 Java演習(拡張機能)、DBとSQL演習 Python基礎演習、開発ツール演習、 データサイエンス演習、 Webフロントプログラミング演習 サーバサイドJava演習、Web総合演習	
	501時間			
	その他	企業実習	0時間	
		職場見学等	6時間	
教科書代等	16,500円			
訓練実施機関 問合せ先	株式会社湘南ハイテク企画 TEL 046-229-2295 受付時間9:00～16:00			
訓練実施 施設所在地	株式会社湘南ハイテク企画 243-0014神奈川県厚木市旭町1-27-6 本厚木マイビル2・3F 本厚木駅徒歩3分			

## 03 営業・販売・事務分野【3か月】

実践コース

訓練コース番号	5-06-14-002-03-0350		定員	
訓練科名	オフィスワーク実践科		20名	
訓練対象者の条件	日本語入力、マウス操作などのパソコンの基本操作ができる方			
訓練期間	R07/01/15～R07/04/14			
訓練時間	9:00～15:50			
就職を想定する職業・職種	OA事務員			
訓練目標(仕上がり像)	事務職として必要なパソコン技術(文書作成、表計算、プレゼンテーション、データベース)の使用方法を学び、多様な文書・帳票等の作成やWebページ更新に対応できる技能・技術を習得する。			
訓練修了後に取得できる資格(任意受験)	MOS Word 365, Excel 365, PowerPoint 365(全て任意)			
訓練内容	学科	安全衛生 ビジネス文書知識 ビジネス帳票知識 プレゼン資料知識 データベース知識 ホームページ作成知識 就職支援		
	18時間			
	3 1 0 時間	実技	パソコン操作実習 文書作成実習 表計算データ処理実習 アプリケーション活用 プレゼン資料作成実習 データベース作成実習 ホームページ作成実習	
	286時間			
	その他	企業実習	0時間	
		職場見学等	6時間	
教科書代等	9,644円			
訓練実施機関 問合せ先	学校法人岩崎学園 TEL 045-311-5581 受付時間9:00～17:30			
訓練実施 施設所在地	情報セキュリティ大学院大学 横浜西口会場 221-0835神奈川県横浜市神奈川区鶴屋町2丁目14-1 横浜駅きた西口徒歩1分			

# 訓練科の内容

## 04 医療事務分野【4か月】

実践コース

訓練コース番号	5-06-14-002-04-0357		定員	10名
訓練科名	パソコンスキルも学べる医療・調剤事務スタッフ養成科		10名	
訓練対象者の条件	パソコンの基本操作(文字入力、キーボード・マウス操作)ができる方			
訓練期間	R07/01/15～R07/05/14			
訓練時間	9:30～16:00			
就職を想定する職業・職種	医療事務員			
訓練目標(仕上がり像)	医院、薬局において医療事務の基本作業ができる。事務用ソフトウェアを用いて基本的なビジネス文書等が作成できる。			
訓練修了後に取得できる資格(任意受験)	診療報酬請求事務能力認定試験、調剤事務管理士技能認定試験、医科医療事務管理士技能認定試験、MOS2019(Word/Excel)(全て任意)			
訓練内容	学科	安全衛生 就職支援 医療保険制度概論 医療事務・調剤事務概論 診療報酬請求事務概論 調剤報酬請求事務概論		
		90時間		
	実技	診療報酬請求事務演習 調剤報酬請求事務演習 外来受付窓口実務演習 医療事務コンピューター 文書作成ソフト基礎実習 文書作成ソフト応用実習 表計算ソフト基礎実習 表計算ソフト応用実習		
		312時間		
その他	企業実習	0時間		
	職場見学等	6時間		
教科書代等	16,500円			
訓練実施機関 問合せ先	株式会社希和 TEL 0463-86-3160 受付時間9:00～16:00			
訓練実施 施設所在地	ノムラキャリアセンター平塚校(片野屋第一ビル) 254-0043神奈川県平塚市紅谷町11-14 片野屋第一ビル5階 平塚駅西口徒歩6分			

## 05 介護・医療・福祉分野【2か月】

実践コース

訓練コース番号	5-06-14-002-05-0353		定員	20名
訓練科名	介護職員初任者研修科		20名	
訓練対象者の条件	特になし			
訓練期間	R07/01/15～R07/03/14			
訓練時間	9:00～16:30			
就職を想定する職業・職種	高齢者施設、病院等での介護職員、訪問介護、高齢者住宅での訪問介護員			
訓練目標(仕上がり像)	介護職の専門員として、介護保険制度下での基本的な知識と技術を習得し、活用・応用力を養成、思いやりと「受容の心」をもって、介護が実践できるようになる。			
訓練修了後に取得できる資格(任意受験)	介護職員初任者研修 ※神奈川県介護職員初任者研修指定要領の修了要件を満たした場合に取得可能			
訓練内容	学科	職務の理解、介護の基本、修了評価 介護における尊厳の保持・自立支援 介護・福祉サービスの理解と医療との連携、介護におけるコミュニケーション技術 老化の理解、認知症の理解、障害の理解 こころとからだのしくみと生活支援技術(基本知識)、振り返り、サービス事業所研究		
		87時間		
	実技	こころとからだのしくみと生活支援技術(生活支援技術) 介護技術まとめ レクリエーション体験学習		
		117時間		
その他	企業実習	0時間		
	職場見学等	6時間		
教科書代等	5,478円			
訓練実施機関 問合せ先	株式会社学研ココファン TEL 080-4136-5690 受付時間9:30～17:30			
訓練実施 施設所在地	学研アカデミー介護士養成センター横浜鶴見会場 230-0051神奈川県横浜市鶴見区鶴見中央 3-19-11 学研ココファン横浜鶴見内 鶴見駅東口徒歩8分			

# 訓練科の内容

## 11 デザイン分野【5か月】

実践コース

訓練コース番号	5-06-14-002-11-0373		定員	30名
訓練科名	WEBデザイナー科			
訓練対象者の条件	パソコンの基本操作(起動・データ保存・ファイルの管理・ローマ字入力等)ができる方 インターネットを活用できる方			
訓練期間	R07/01/15～R07/06/13			
訓練時間	9:30～16:10			
就職を想定する職業・職種	WEBデザイナー、DTPデザイナー、コーダー			
訓練目標(仕上がり像)	WEBページを構成している言語やアプリケーションソフトの技能を習得し、WEBサイトのコンセプト構築と制作や更新作業ができる技能を身に付ける事で、即戦力となる人材を目指す。就職活動で必須とされるポートフォリオが制作できる。			
訓練修了後に取得できる資格(任意受験)	Webクリエイター能力認定試験スタンダード、Illustratorクリエイター能力認定試験スタンダード、Photoshopクリエイター能力認定試験スタンダード、ウェブデザイン技能検定3級(全て任意)			
訓練内容	学科	安全衛生 色彩学 ネットワーク・セキュリティ概論 コンセプトメイキング 就職支援		
	78時間			
	510時間	実技	イラストソフト演習、フォトデータソフト演習 HTML/CSS演習・基礎 HTML/CSS演習・応用 WEBコーディング演習 CMS演習・基礎、WEBデザイン制作 グループWEB制作演習 個人WEB制作演習 プレゼンテーション演習	
426時間	その他	企業実習	0時間	
		職場見学等	6時間	
教科書代等	11,319円			
訓練実施機関 問合せ先	ヒューマンアカデミー株式会社 TEL 045-228-7975 受付時間10:00～17:00			
訓練実施 施設所在地	ヒューマンアカデミー関内教室 231-0023神奈川県横浜市中区山下町 252番地 グランベル横浜ビル10階・E教室 石川町駅北口、関内駅南口徒歩5分			

## 16 機械関連分野【6か月】

実践コース

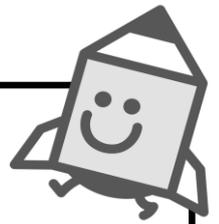
訓練コース番号	5-06-14-002-16-0346		定員	15名
訓練科名	機械製図2D/3D-CADオペレータ養成科			
訓練対象者の条件	特になし			
訓練期間	R07/01/15～R07/07/14			
訓練時間	9:00～15:40			
就職を想定する職業・職種	機械設計補助、CADオペレータ(機械製図)			
訓練目標(仕上がり像)	2次元、3次元CADを通して機械設計に関する知識や技能を取得すると共に、問題解決能力を育むことにより幅広い分野で活躍できる人材を育成する。			
訓練修了後に取得できる資格(任意受験)	2次元CAD利用技術者試験2級、3次元CAD利用技術者試験2級(全て任意)			
訓練内容	学科	就職支援 安全衛生 機械製図概論		
	42時間			
	611時間	実技	空間把握演習、CADコマンド演習 CADトレース演習 設計計画図ばらし演習 (DJ,DD,PC,PD,CL) 3Dパーツモデリング演習 (DJ,DD,PC,PD,CL) 3Dデータドローイング演習	
563時間	その他	企業実習	0時間	
		職場見学等	6時間	
教科書代等	2,000円			
訓練実施機関 問合せ先	相菱エンジニアリング株式会社 TEL 042-776-4351 受付時間8:00～17:00			
訓練実施 施設所在地	相菱エンジニアリング株式会社 トレーニングセンター 252-0231神奈川県相模原市中央区相模原 五丁目1番6号 相模原駅徒歩5分			

# 訓練科の内容

19 理容・美容関連分野【5か月】 実践コース

訓練コース番号	5-06-14-002-19-0366		定員	17名
訓練科名	ネイリスト養成科(短時間)			
訓練対象者の条件	特になし			
訓練期間	R07/01/15～R07/06/12			
訓練時間	15:35～20:35			
就職を想定する職業・職種	ネイリスト			
訓練目標(仕上がり像)	ネイルの基礎知識・ジェルネイルの基礎知識・接客マナーの基礎知識から応用技術まで学び、サロンワークで即戦力として活躍できる人材を目指す。			
訓練修了後に取得できる資格(任意受験)	JNECネイリスト技能検定3級、JNAジェルネイル技能検定初級、ネイルサロン衛生管理士、色彩検定3級(全て任意)			
訓練内容	学科	安全衛生 就職支援 ネイル理論 色彩学		
	56時間			
	400時間 実技	ケアカラー実習 アート実習 ジェルネイル実習、ジェルアート実習 イクステンション・リペア実習 マシーン実習 フット実習 サロンワーク模擬実習 トータルテクニック実習		
	297時間			
その他	企業実習	40時間		
	職場見学等	7時間		
教科書代等	8,910円			
訓練実施機関 問合せ先	<b>株式会社プロス</b> TEL 045-534-4933 受付時間10:00～17:00			
訓練実施 施設所在地	フェリス美容学院 横浜校 220-0004神奈川県横浜市西区北幸 2-9-30 加藤ビル4階 横浜駅徒歩10分			

# CHECK!



## 説明会に

## 行ってみよう!

求職者支援訓練は、募集期間中にハローワークや訓練施設で説明会を実施しています。訓練施設の担当者から気になるコースの説明を直接聞けるチャンスです。

受講を検討されている方はぜひご参加ください。

どんな職種を目指せるの?

カリキュラムについて詳しく知りたい!

スキルがないから就職活動が不安...



未経験・初心者だけ大丈夫?

気になるコースの説明会に参加してみよう!

そんなときは!



参加には事前予約が必要です。  
詳しくはお近くのハローワーク訓練窓口へ。



# ハローレーニング

— 急がば学べ —

## 《コースの種類》

### 基礎コース

社会人としての基礎的な能力を習得するための講習や短期間で習得できる職業スキルを付与するための職業訓練

### 実践コース

基礎的な職業スキルに加えて、就職希望職種における職務遂行のため実践的な技能及びこれに関する知識を付与するための職業訓練

## 《託児サービス付き訓練について》

平成28年10月1日以降開講する求職者支援訓練から、「託児サービス付き」の訓練が行えるようになりました。全ての訓練が対象とはなりませんが、【訓練科名】「〇〇〇〇科(託児付き)」となっているコースについてはご利用可能になりますので、受講申込みの相談を行う際に窓口で申し出るようにしてください。

※ 毎回必ず「託児サービス付き」の訓練コースがあるとは限りませんのでご注意ください。

【託児サービスの利用対象者】

- ◇ 小学校就学の始期に達するまでの児童の保護者(親権を行う者、未成年後見人その他の者で、児童を現に監護する者をいう。)であって、職業訓練を受講することによって当該児童を保育することができない者、かつ、同居親族その他の者が当該児童を保育することができない者。

## 《短時間訓練について》

平成28年10月1日以降開講する求職者支援訓練から、以下のような配慮を必要とする特定求職者等に対して行う申請職業訓練にあつては、1ヶ月につき80時間以上であり、かつ1日につき原則として3時間以上6時間以下であること。(通常の訓練は1ヶ月100時間以上、1日5~6時間)

- (イ). 乳児、幼児又は小学校(義務教育学校の前期課程を含む。)に就学している子を養育する特定求職者等
- (ロ). 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者福祉に関する法律(平成三年法律第七十六号)第二条第四号に規定する対象家族(配偶者、父母及び子並びに配偶者の父母)を介護する特定求職者等
- (ハ). 中学生以上の障害児を養育する者や、上記(ロ)対象家族以外の者の介護を行う者など、その他の特に配慮を必要とする特定求職者等
- (ニ). 複数の事業所で雇用される者、不安定な就労状態にある者(期間の定めのある労働者、短時間労働者、派遣労働者といったいわゆる非正規雇用労働者)等の在職中の者で訓練受講にあたって訓練時間に特に配慮を必要とする特定求職者等
- (ホ). (イ)から(ニ)に準ずるその他の特に配慮を必要とする特定求職者等
- (ヘ). 職業相談を通じて訓練時間に配慮した訓練の受講が就職可能性を高めるために有効と判断される離職者

※ 毎回必ず「短時間」の訓練コースがあるとは限りませんのでご注意ください。

## 《職場復帰支援コースについて》

基礎コースのうち、保育士(国家戦略特別区域法(平成25年法律第107号)第12条の4第2項に規定する国家戦略特別区域限定保育士を含む。以下同じ。)又は看護師若しくは准看護師の資格を有する者の職場復帰を支援することを目的とする基礎訓練をいいます。

※ 毎回必ず「職場復帰支援コース」があるとは限りませんのでご注意ください。

## 応募資格

ハローワークに求職登録をしている方で、次のいずれにも該当する方

- 労働の意思と能力を有し、職業訓練などの支援が必要であるとハローワーク所長が認める方
- 雇用保険被保険者でない方
- 公共職業訓練、求職者支援訓練の受講終了後1年未満でない方

※ 求職者支援訓練の基礎コースの受講を希望する場合は、過去に受講した訓練(公共職業訓練・求職者支援訓練)終了後から2年を経過しなければ受講することはできません。

※ 在職中(週の所定労働時間が20時間以上)の方、短時間就労や短期就労のみを希望される方などは、原則として訓練を受講することはできません。

## 受講申込み

受講をご希望の方は、住所を管轄するハローワークの職業相談(職業訓練相談)窓口へご相談ください。

※ 受講申込みには、ハローワークでの事前相談が必要です。募集期間締切間際にハローワークにお越しただいても申込みの間に合わない場合がありますので、早めのご相談をお願いいたします。

※ 受講申込から訓練受講までの詳細は、次ページ「求職者支援訓練応募手続き等の流れ」をご覧ください。

**ハローワークでの相談時間は、平日の8:30~17:15までとなります。**

(相談には1時間程度要します、時間に余裕をもってお越しください。)

※ハローワーク付属施設では求職者支援訓練に関する相談は行っていません。

## 職業訓練受講給付金(令和5年4月1日~)

### 【給付金の構成】

・職業訓練受講手当:月額10万円  
※日割りとなる場合があります(日額:3,580円)。

・通所手当:通所に要する交通費等(上限42,500円)

※最も経済的かつ合理的と認められる通常の通所経路及び方法による。

・寄宿手当:月額10,700円(日割りになる場合もあり)

※対象としては、訓練施設まで通常の交通機関を利用し、片道2時間以上かかる場合等、ハローワーク所長が訓練受講のため、住所の変更をする必要があると認め、同居の配偶者、子及び父母と別居して寄宿する場合。

### 【支給対象者(以下の全てに該当する方)】

① 雇用保険被保険者でない、また雇用保険の求職者給付を受給できない方

② 本人収入(※1)が月8万円以下の方

③ 世帯(※2)全体の収入が月30万円以下の方

④ 世帯(※2)全体の金融資産が300万円以下の方

⑤ 現在住んでいるところ以外に土地・建物を所有していない方

⑥ 全ての訓練実施日に出席する方

(やむを得ない理由により欠席し証明できる場合(育児・介護を行う方や、求職者支援訓練の基礎コースを受講する方は、証明できない場合を含む)であっても、支給単位期間(※3)で8割以上の出席が必要です。)

⑦ 訓練期間中~終了後、指定来所日にハローワークに来所し職業相談を受ける方

⑧ 同世帯(※2)に同時にこの給付金の受給をして訓練を受けている方がいない方

⑨ 既にこの給付金を受給したことがある場合は、前回の受給から6年以上経過している方

⑩ 過去3年以内に不正行為により、雇用保険失業給付等を受けたことがない方

なお、職業訓練受講手当の支給対象とはならないが、収入が一定額以下(本人収入月12万円以下、世帯収入月34万円以下)で上記②および③以外を満たす場合は、通所手当のみ支給可能

※1 「収入」とは、賃金等の稼得収入の他、年金その他全般の収入を指します。詳しくは、ハローワークの窓口でお尋ねください。

※2 「世帯」とは、本人のほか、「同居」または「生計を一つにする別居」の配偶者、子、父母等が該当します。

※3 「支給単位期間」とは、訓練開始日を起算日として1ヶ月ごとに区切られた給付金支給の対象となる個々の期間をいいます。

**職業訓練受講給付金の支給を希望される方は、受講の相談時に併せてご相談ください。**

## ★ 注意事項 ★

● 求職者支援制度は、熱心に職業訓練を受け、より安定した就職を目指して求職活動を行う方のための制度です。このため、一日でも訓練を欠席(遅刻・欠課・早退を含む)したり(やむを得ない理由を除く)、ハローワークの就職支援を拒否(指定する日に来所しない等)すると、給付金が不支給となるばかりではなく、これを繰り返すと、安定所から支援指示が取り消され訓練受講の継続ができなくなるほか、訓練期間の初日に遡って給付金の返還命令などの対象となります。

● やむを得ない理由による欠席であっても、上記⑥の要件を満たさない場合(8割以上の出席がない)は、給付金は不支給となります。  
※ 訓練開始日から1ヶ月ごとに区切った期間における訓練実施日の8割以上です。(全訓練期間の8割以上ではありません。)

# 求職者支援訓練応募手続き等の流れ

受講の相談

居住地を管轄するハローワークで事前に職業相談・職業訓練相談を受ける。

訓練施設説明会

訓練施設の説明会に予約・参加する。

受講申込必要書類受取

居住地を管轄するハローワークで受講申込に必要な書類を受け取る。

受講の申込



- ◆ 求職者支援訓練を申込む。
- ◆ 合格後の手続きについて説明を受ける。



訓練施設への連絡

ハローワークで申込受付後、速やかに訓練施設まで直接電話をし選考等の受付をする。

選考

訓練施設で選考試験を受ける。

選考合格後の手続き  
(就職支援計画書(C-7)受取)

指定された日時に、居住地を管轄するハローワークへ選考結果通知書等を提出し「就職支援計画書(C-7)」の交付を受ける。  
(\*職業訓練受講給付金希望の方は、事前審査を受ける。)

訓練開始日

訓練開始日に訓練施設に就職支援計画書(C-7) (写)を提出する。

指定来所日

訓練期間中～訓練終了3ヶ月後まで、指定来所日にハローワークで職業相談をする。  
(\*)給付希望者は、支給申請手続きをする。

就職

重要!

《訓練申込み前に必要なこと》

- 複数回の窓口相談
- 適切な訓練の選定



(注)状況によっては訓練申込みをお断りすることがあります。

居住地を管轄するハローワークで、受講申込書(C-1)第2面及び第3面、受講申込・事前審査書(B-1)を受け取ってください。  
(\* 託児付き訓練で、託児を希望される場合(以下「託児希望者」という。))は託児サービス利用申込書(様式A-50)も受け取る。)

職業訓練受講給付金(\*)の受給を希望する場合、その説明を受けてください。  
(\* 受給するためには一定の要件を満たす必要があります。)

1. 求職者支援訓練申込みには、以下の書類を提出してください。
  - ◇ 受講申込書(C-1)第2面及び第3面
  - ◇ 受講申込・事前審査書(B-1)
    - ・ 受講申込書(C-1)第1面のための写真が必要です。(縦4cm×横3cm 直近3ヶ月間で撮影されたもの)
    - ・ 郵送または代理人による申込みはできませんのでご注意ください。
    - ・ 「託児希望者」は託児サービス利用申込書(様式A-50)も提出し、記入不備などがないか確認をもらう。
2. ハローワークから、以下の書類を受け取ってください。
  - ◇ 受講申込書(C-1)(受付印押印済)
  - ◇ 「託児希望者」は、記入確認後の託児サービス利用申込書(様式A-50)

《給付金受給希望する場合》  
事前審査関係書類を受け取ってください。

  - ◇ 職業訓練受講給付金要件申告書(B-2)
  - ◇ 職業訓練受講給付金通所届(B-3)

《求職者支援資金融資を希望する場合》  
次の書類を受け取ってください。

  - ◇ 求職者支援資金融資要件確認書(融資様式1)
  - ◇ 求職者支援資金融資確認申請書(融資様式2)

訓練施設まで電話後、受講申込書(C-1)を募集期間内に送付又は持参により提出してください。

\*「託児希望者」は、託児サービス利用申込書(様式A-50)も提出

提出後の受講申込書(書類・写真)はお返しできませんので、ご了承ください。

写真(縦4cm×横3cm 直近3ヶ月間で撮影されたもの)を持参してください。

訓練受講給付金を希望される方

「職業訓練受講給付金要件申告書」(B-2)、「職業訓練受講給付金通所届」(B-3)及び事前審査に必要な添付書類等を提出してください。

\* 訓練開始前日までに「就職支援計画書(C-7)」の交付を受けないと訓練を受講することができませんので、ご注意ください。

職業訓練受講給付金希望者は、職業訓練受講給付金支給申請書(B-6)をあわせて提出してください。

就職支援計画書(C-7)を持参してください。

職業訓練受講給付金希望者は、職業訓練受講給付金支給申請書(B-6)を持参してください。

就職状況報告書(C-9)を提出してください。

## ハローワーク(公共職業安定所)一覧

ハローワーク	所在地	電話番号	管轄区域
横浜	〒231-0001 横浜市中区新港1-6-1 よこはま新港合同庁舎2階	045(663)8609 <部門コード>49#	横浜市のうち、神奈川区、西区、中区、南区、港南区、保土ヶ谷区、旭区、磯子区
港北	〒222-0033 横浜市港北区新横浜3-24-6 横浜港北地方合同庁舎1階	045(474)1221 <部門コード>41#	横浜市のうち、港北区、緑区、青葉区、都筑区
戸塚	〒244-8560 横浜市戸塚区戸塚町3722	045(864)8609 <部門コード>42#	横浜市のうち、戸塚区、泉区、瀬谷区、栄区
横浜南	〒236-8609 横浜市金沢区寺前1-9-6	045(788)8609 <部門コード>43#	横浜市のうち、金沢区 横須賀市のうち、船越町、港が丘、田浦港町、田浦町、田浦大作町、田浦泉町、長浦町、箱崎町、鷹取、湘南鷹取、追浜本町、夏島町、浦郷町、追浜東町、追浜町、浜見台、追浜南町、逗子市、三浦郡
川崎	〒210-0015 川崎市川崎区南町17-2	044(244)8609 <部門コード>41#	川崎市のうち、川崎区、幸区 横浜市のうち、鶴見区
川崎北	〒213-0011 川崎市高津区久本3-5-7 新溝ノ口ビル4階	044(777)8609 <部門コード>43#	川崎市のうち、中原区、高津区、多摩区、宮前区、麻生区
横須賀	〒238-0013 横須賀市平成町2-14-19	046(824)8609 <部門コード>41#	横須賀市 <ハローワーク横浜南の管轄区域を除く> 三浦市
藤沢	〒251-0054 藤沢市朝日町5-12 藤沢労働総合庁舎	0466(23)8609 <部門コード>43#	藤沢市、鎌倉市、茅ヶ崎市、高座郡
平塚	〒254-0041 平塚市浅間町10-22 平塚地方合同庁舎1・2階	0463(24)8609 <部門コード>42#	平塚市、伊勢原市、中郡
小田原	〒250-0011 小田原市栄町1-1-15 ミナカ小田原9F	0465(23)8609 <部門コード>42#	小田原市、足柄下郡
相模原	〒252-0236 相模原市中央区富士見6-10-10 相模原地方合同庁舎1階	042(776)8609 <部門コード>41#	相模原市
厚木	〒243-0003 厚木市寿町3-7-10	046(296)8609 <部門コード>43#	厚木市、海老名市、座間市、愛甲郡
大和	〒242-0018 大和市深見西3-3-21	046(260)8609 <部門コード>41#	大和市、綾瀬市
松田	〒258-0003 足柄上郡松田町松田惣領2037	0465(82)8609	秦野市、南足柄市、足柄上郡

・電話番号の下に<部門コード>の表示があるハローワークは自動音声でご案内しております。

・ハローワーク横須賀の<部門コード>は総合案内、その他のハローワークの<部門コード>は職業訓練担当の部門コードを表示しております。



就職を実現!

### 就職を目指してスキルアップ!

# ハロートレーニング

～急がば学べ～



就職活動のサポートも充実!

ハロートレーニング(公的職業訓練)とは、仕事を探している人が就職に必要な知識や技能を習得するための訓練のことで、製造職や事務職など幅広い分野の訓練があり、原則無料(テキスト代等は自己負担)で受けることができます。

主な訓練コース

ものづくり・IT・介護・CAD・ビル  
設備管理・事務系科目 など

主な訓練機関

かなテクカレッジ、横浜市中央職業  
訓練校、ポリテクセンター関東 など

訓練期間

2か月～2年間  
(コースによって異なります)



このパンフレット以外のハロートレーニングについては、読み取りコードからハローワークインターネットサービスの「ハロートレーニングコース情報検索」ページから検索するか、ハローワークへ直接お問い合わせください。

※受講には一定の要件があります。申込みをご希望の方は必ず事前に管轄のハローワーク訓練窓口へご相談ください。