

平塚公共職業安定所個別面接会専用ルーム利用規約

平塚公共職業安定所（以下「当所」と言います）が設置する個別面接会専用ルーム（以下「ルーム」と言います）をご利用の際は、以下の利用規約を遵守して下さい。本規約をお守り頂けない場合はご利用をお断りさせていただく場合がございます、ご理解の程宜しくお願い申し上げます。

○利用目的

・ルームの利用はハローワークへ求人の申し込みをしている求人が、ハローワークを利用する求職者との面接を行う場として利用されることに限定しています。その他の目的では利用できません。

○利用日

利用日は原則 水曜日(祝日を除く)で、事前に予約が必要です。

○利用時間

- ・利用時間は8時30分から17時00分です。
- ・面接の時間割につきましては、原則9時開始とし、以後30分刻みで求職者からの予約を受け付けていき、最終面接開始時間は16時となります。
- ・面接の準備・撤去について
利用時間中にルーム内のレイアウト準備・撤去等を開始・完了するようお願い致します。

○申込要件

- ・利用日時点で、ルームを利用する求人のハローワーク有効求人があること。
- ・利用申込時に有効求人がない場合には、ルーム利用開始時までにルームを利用する求人の有効求人があること。
- ・有効求人の就業場所が平塚市、伊勢原市、中郡大磯町、中郡二宮町他近隣地域の事業所であること。

○申込方法

- ・利用申し込みの受付は、利用日の2ヶ月前より承ります。
- ・受付方法は、電話または来所により当所求人企画部門へお申し込みください。
- ・受付後はルーム利用開始時までに「個別面接会ルーム利用申込書兼利用規約同意書」を当所求人企画部門へ提出をお願いいたします。

○申し込み後のキャンセル

- ・お申し込み後、やむを得ない理由によりご利用をキャンセルされる場合は、電話等にて当所求人企画部門へご連絡をお願い致します。

○利用ルーム

- ・ルームの場所は、当所2階となります。
- ・個別面接会の案内スペースとして、1階エントランスの掲示板を使用いたしますが、事前に、求人者のポスター掲示やリーフレットの配架は可能となりますので、申込時にご相談ください。
- ・ルーム内に設置の什器をご使用ください。ルーム内に収まらない什器の持ち込み等はご遠慮ください。

○利用の制限

- ・他の事業所との公平性の確保のため、ルームを利用後1ヶ月間は再度のご利用ができません。ただし、新規事業所の開設や大量募集の場合には予約状況に応じて別途相談に応じます。
- ・求人者以外の第三者がルームを利用することはできません。

○免責及び損害賠償

- ・求人者がお持ち込みになられた物(貴重品を含む)等の盗難、破損事故等については、その原因の如何を問わず当所は一切の責任を負いません。
- ・ルーム利用中の事故等につきましては、当所では責任を負いかねますので、十分注意の上、安全に配慮してください。
- ・ルーム内外の建造物、設備、什器、貸出備品等を毀損、汚損、紛失させた場合には、その損害について賠償請求する場合があります。
- ・その他、求人者が本規約に違反したことによって、当方が損害を被った場合には、その損害について賠償請求する場合があります。

○ルーム利用後の原状回復

- ・ルーム利用終了後は、ルーム利用前の状態まで原状回復してください。
- ・利用終了にあたり、撤去作業等で発生した残材やゴミ等は、すべてお持ち帰りください。

○禁止事項

- ・当所内での利用者に対する勧誘及び個人情報の収集。
- ・スピーカー等の音源の使用。(ヘッドフォン、イヤホン等は使用可能です。)
- ・引火・発火の恐れのあるものの使用・持込。
- ・悪臭等を発生させる恐れのあるものの使用・持込。
- ・ルーム内の什器等へのテープ貼りや釘打ち。
- ・大重容量物のお持込。

○その他注意事項

- ・個別面接会の事前周知や面接希望者申込受付は当所で行いますが、応募者の集客状況につきましては、面接会前日にご担当者様あて当所よりご連絡いたします。なお、応募状況によりましては、面接会の開催を見送る可能性がある旨もご了承ください。
- ・当所ではコピー等の対応はできませんので、配布物(リーフレット・求人票等)は貴社でご用意ください。
- ・ルームの利用にあたり不明な点につきましては、当所へお問い合わせください。

令和6年9月1日
平塚公共職業安定所