



## 求人申込窓口受付時間（平日）8:30～16:00

### 応募したくなる求人へ！～求人票の作成ポイント【職種欄】～

求職者がハローワークインターネットサービスで求人情報を検索する場合、条件に該当する一覧表示の中から、関心を示した場合に求人票の詳細画面へ進み内容を閲覧します。

求職者の目に最初に飛び込んでくるのは「**職種欄**」です。記載可能な28文字を最大限利用し、求職者が一目でわかりやすく、興味を引くような内容で記載しましょう。

「職種」欄は一般的に「一般事務」「営業」「倉庫作業員」などのように記載することが多いですが、一般事務でもどのような事務なのか、就業場所はどこか、休日、未経験者の応募は可能かどうか、**求職者の目に留まりやすい情報を工夫して記載することが有効**です。

#### 例

「設備管理会社の一般事務／関内駅徒歩5分／土日祝休み」（職種＋就業場所＋休日等）

「営業職（法人向け）／研修制度充実」（職種＋アピールポイント）

「看護師／有料老人ホーム／夜勤二交代制」（職種＋就業場所＋就業時間）

その他、「年間休日〇日」「資格不問」「未経験者歓迎」「託児施設あり」など



### ハローワークインターネットサービスにおけるワンタイムパスワード認証の再開について

2025年1月7日以降停止しておりました、求人者マイページ、求職者マイページおよびハローワーク求人・求職情報提供サービスへのログインにおける**セキュリティ強化のためのワンタイムパスワード認証を、8月13日に再開**いたします。

8月13日以降、各種マイページへログインする際、ID（メールアドレス）とパスワードに加え、ワンタイムパスワードの入力が必要となります。



### 求人広告掲載時のトラブルにご注意ください！

インターネット上で公開されているハローワークの求人を見た事業者から、電話で「無料で求人広告を掲載しませんか？」との勧誘があり、契約したところ、無料掲載期間経過後に自動で有料掲載へ移行し、多額の広告料金を請求されるといったケースが発生しています。

**求人広告をインターネット等に掲載依頼する場合には、必ず事前に広告料金や掲載期間、無料掲載期間終了後の料金、解約方法をよく確認した上で契約を行ってください。**



求人票の担当者欄に「ハローワーク以外の職業紹介事業者からの営業はお断り」「求人掲載の営業はお断り」といった記載が可能です。また、担当者の連絡先を非公開にすることも可能です。

詳しくは、ハローワーク横浜 事業所部門までお問い合わせください。