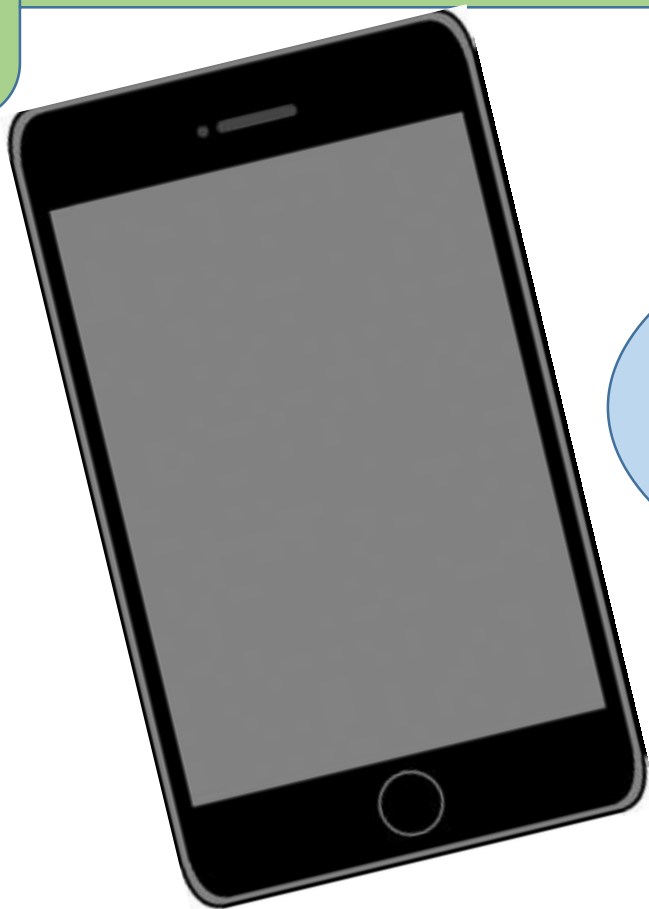


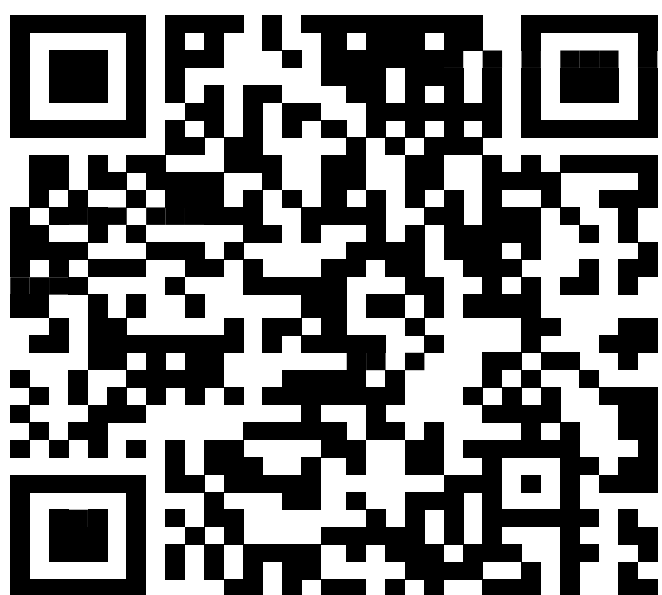
スマホでかんたん！

求職者マイページを
使ってみよう！！



求人情報たくさん！！

ハローワークインターネットサービス
へGO!!



ハローワーク横浜南
公式キャラクター
みなみちゃん

ハローワーク横浜南

1.ログイン方法

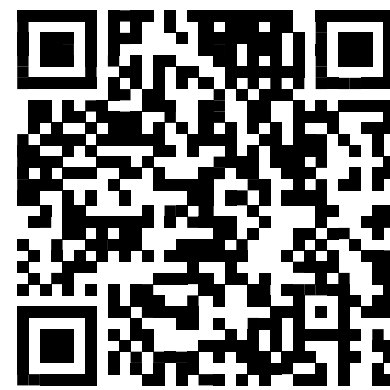
(注意)

- ・求職者マイページを開設する必要があります。
- ・開設方法は「求職者マイページのご案内」を参照してください。
- ・ご不明な点がございましたら、紹介窓口にお問い合わせください。

①スマホから

「ハローワークインターネットサービス」にアクセスします

URL：<https://www.hellowork.mhlw.go.jp>



② ログイン（求職者マイページ）をタッチします



ログイン（求職者マイページ）



③メールアドレス、パスワードを入力します

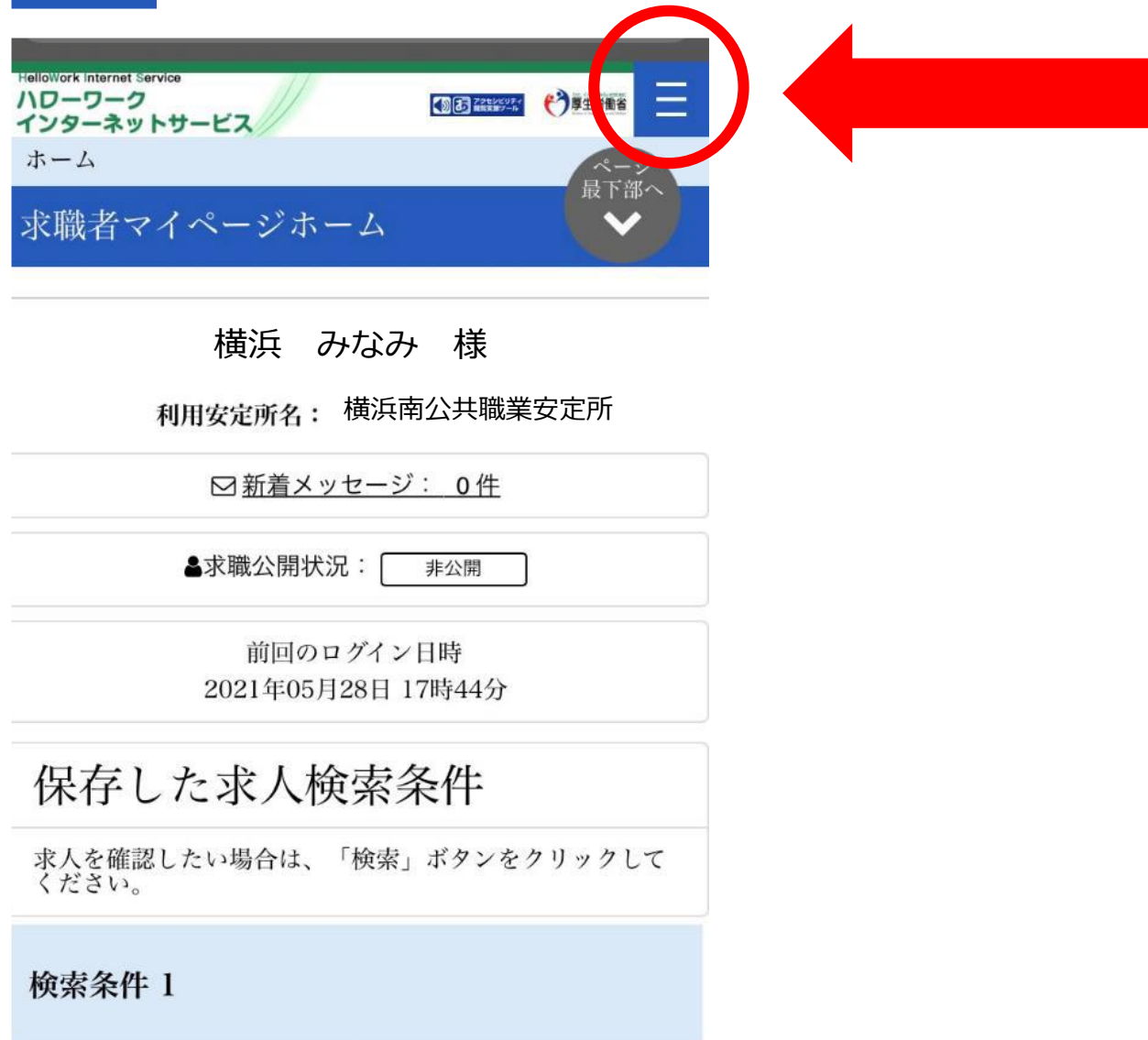
The screenshot shows the login interface of the HelloWork Internet Service. At the top, there is a header with the service name and logos. Below the header, a navigation bar contains a link to 'トップ' (Top) and 'ログイン' (Login). The main heading is '求職者マイページログイン' (Job Seeker My Page Login). A message states: 'アカウントとして登録したメールアドレスとパスワードを入力してください。' (Please enter the email address and password registered as your account). There are two input fields: 'ID (メールアドレス)' (ID (Email Address)) and 'パスワード' (Password). A blue 'ログイン' (Login) button is positioned below the fields. A link for 'パスワードをお忘れの方' (For those who forgot their password) is located below the button. At the bottom, a section titled 'マイページの利用を再開する場合' (When resuming use of My Page) is partially visible.

④ログインするとホーム画面になります

The screenshot displays the home page of the HelloWork Internet Service after a successful login. The header and navigation bar are consistent with the previous page. The main heading is '求職者マイページホーム' (Job Seeker My Page Home). The user's name, '米沢 太郎 様' (Mr. Taro Yonezawa), is shown. Below the name, the '利用安定所名' (Stable Utilization Name) is listed as '米沢公共職業安定所' (Yonezawa Public Employment Security Office). A section for '横浜 みなみ 様' (Ms. Minami Yokohama) is also visible, with the '求職公開' (Job Open for Application) status set to '横浜南公共職業安定所' (Yokohama Minami Public Employment Security Office). The '前回のログイン日時' (Last Login Date and Time) is shown as '2021年06月30日 12時31分' (June 30, 2021, 12:31 PM). A section titled '保存した求人検索条件' (Saved Job Search Conditions) includes a message: '求人を確認したい場合は、「検索」ボタンをクリックしてください。' (If you want to check the job openings, click the 'Search' button). Below this, a section for '検索条件 1' (Search Condition 1) is shown.

2.メニュー画面

①画面右上の  をタッチします



②タッチするとバナーが出てきます



3.求人検索（保存した検索条件で検索）

①ホーム画面をスクロールします



②スクロールすると保存した求人検索条件が表示されます



③検索したい条件のタッチします

検索 を

4.求人検索（検索条件を保存していない場合）

①求人検索をタッチします



②タッチすると求人検索のページに切り替わります

The screenshot shows the 'HelloWork Internet Service' job search page. At the top, there is a green header with the text 'HelloWork Internet Service' and 'ハローワーク インターネットサービス'. Below this, there is a blue navigation bar with the text 'ホーム > 求人検索'. The main content area is titled '基本検索条件' (Basic search conditions). It features a '求人区分' (Job type) section with a red '必須' (Required) button. Below this, there are several checkboxes for job types: '一般求人' (General job), 'フルタイム' (Full-time), 'パート' (Part-time), '新卒・既卒求人' (New graduate/Former graduate job), '季節求人' (Seasonal job), '出稼ぎ求人' (Out-migration job), and '障害のある方のための求人' (Job for people with disabilities). The '一般求人' checkbox is checked. Below the checkboxes, there is a '年齢' (Age) section with a '任意' (Optional) button. At the bottom, there is a note: '【求人区分】で「新卒・既卒求人」以外を選択した場合のみ、検索条件に設定できます。' (Only when selecting other than 'New graduate/Former graduate job' in the job type, it can be set as a search condition). Below this, there is a text input field for '半角数字' (Half-width numbers) and a '歳' (Years) label. A circular button with an upward arrow and the text 'ページ 最上部へ' (Page Top) is located at the bottom right.

③条件を入れて **検索** をタッチします



詳細検索条件が設定できます。

詳細検索条件

検索条件をクリア

検索条件を保存

検索

求人番号・事業所番号を指定して
検索

求人番号

任意



求人番号を入力して検索する場合、他の検索条件は無効になります。

▶検索結果画面



1件中 1～1 件を表示

並び順

表示件数

受付年月日順

30件

< 前へ 1 次へ >

職種 総合労働相談員 (一般：庄内)

受付年月日：2021年6月15日 紹介期限日：2021年8月31日

求人区分 パート

事業所名 神奈川労働局

就業場所 横浜市中区

仕事の内容 *総合労働相談コーナーにて、労働者と使用者のトラブルに関する相談業務、紛争解決の助言・指導・あっせんの業務担当していただきます。

雇用形態 パート労働者



補足：検索した条件は保存ができます

▶検索条件を最大3つまで保存することができます



ぞく

詳細検索条件が設定できます。

詳細検索条件

検索条件をクリア

検索条件を保存

検索

求人番号・事業所番号を指定して
検索

求人番号

任意



求人番号を入力して検索する場合、他の検索条件は無効になります。



5. お気に入り求人の閲覧

① 求職活動状況をタッチします



② タッチするとお気に入りに登録した求人を見ることができます



▶ 過去に紹介を受けた事業所の確認もできます

6. メッセージの確認

①メッセージをタッチします



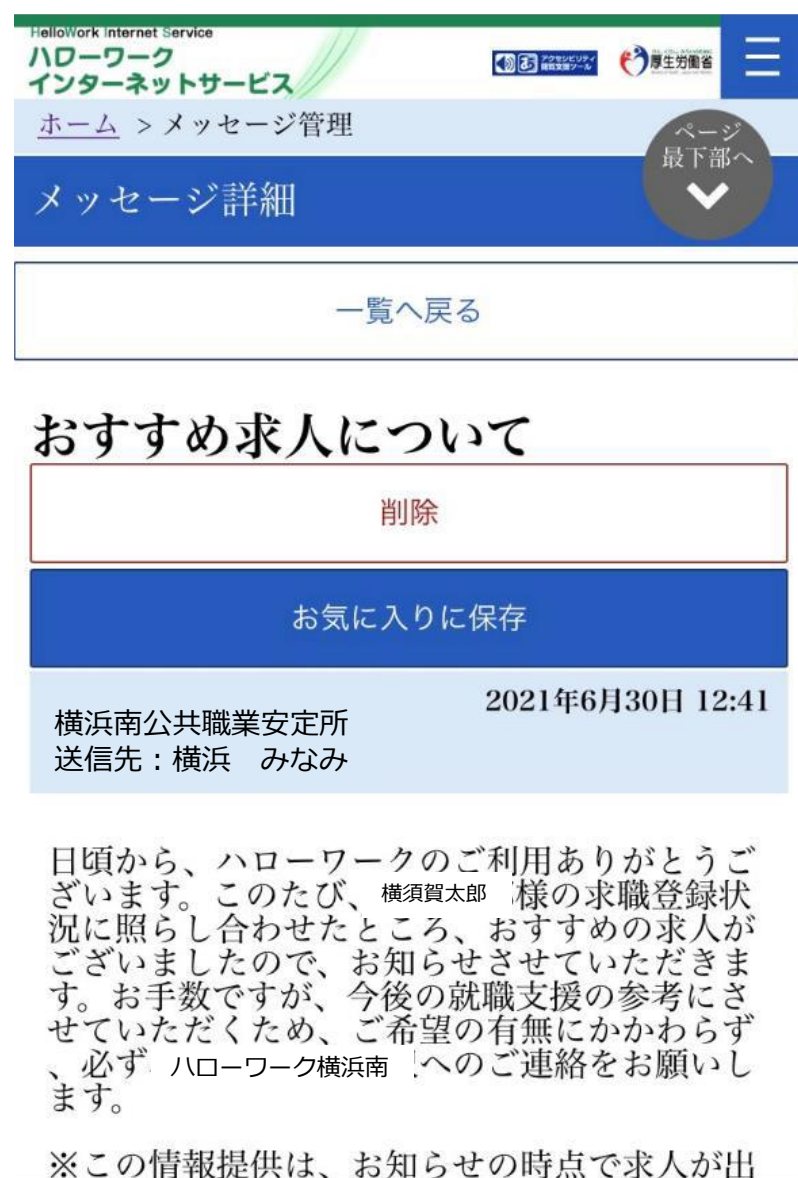
②受信メッセージが表示されます



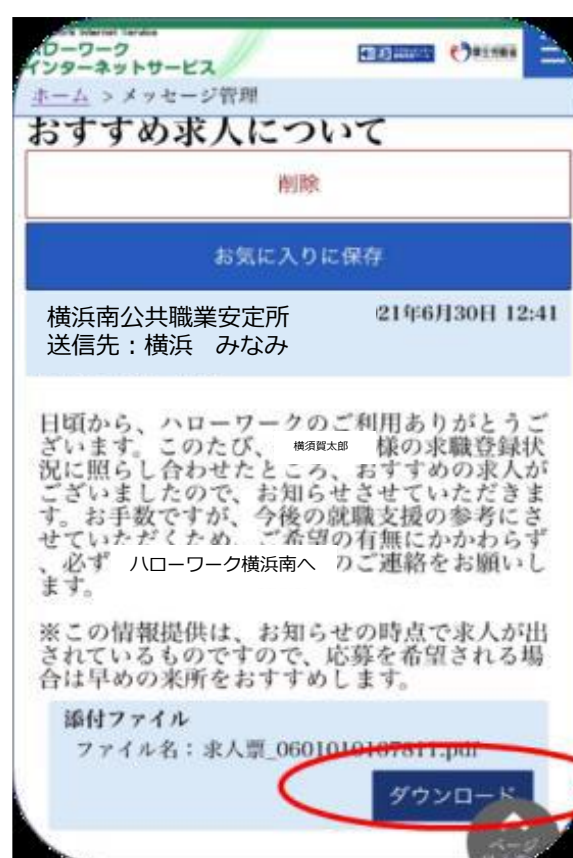
③確認したいメッセージをタッチします



④メッセージが表示されます



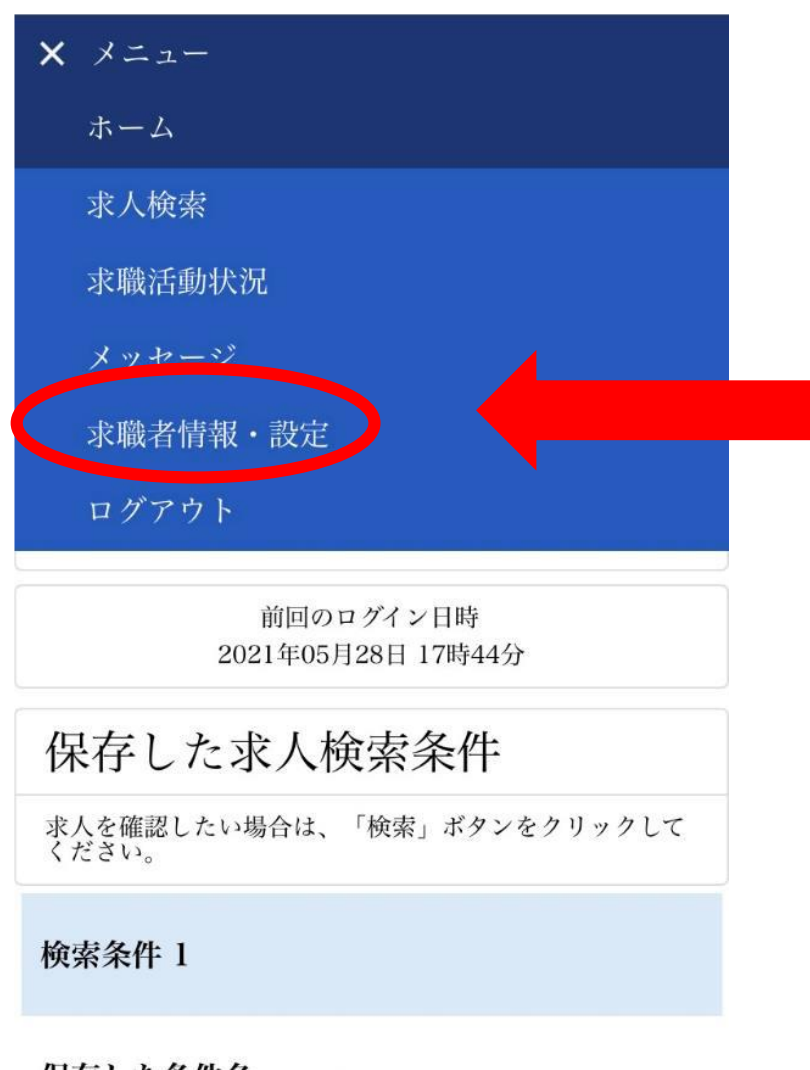
▶通知がないため、定期的にマイページからの確認が必要です



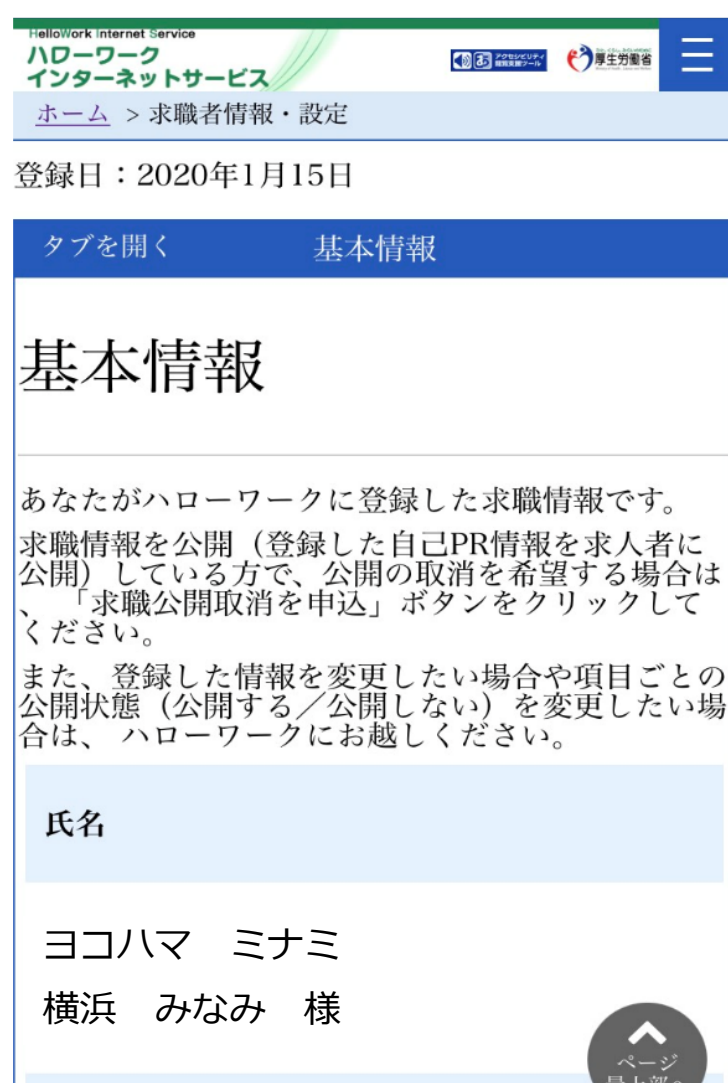
添付ファイルのダウンロードをタッチすると求人票を見ることができます

7. 求職情報の確認

①求職者情報・設定をタッチします

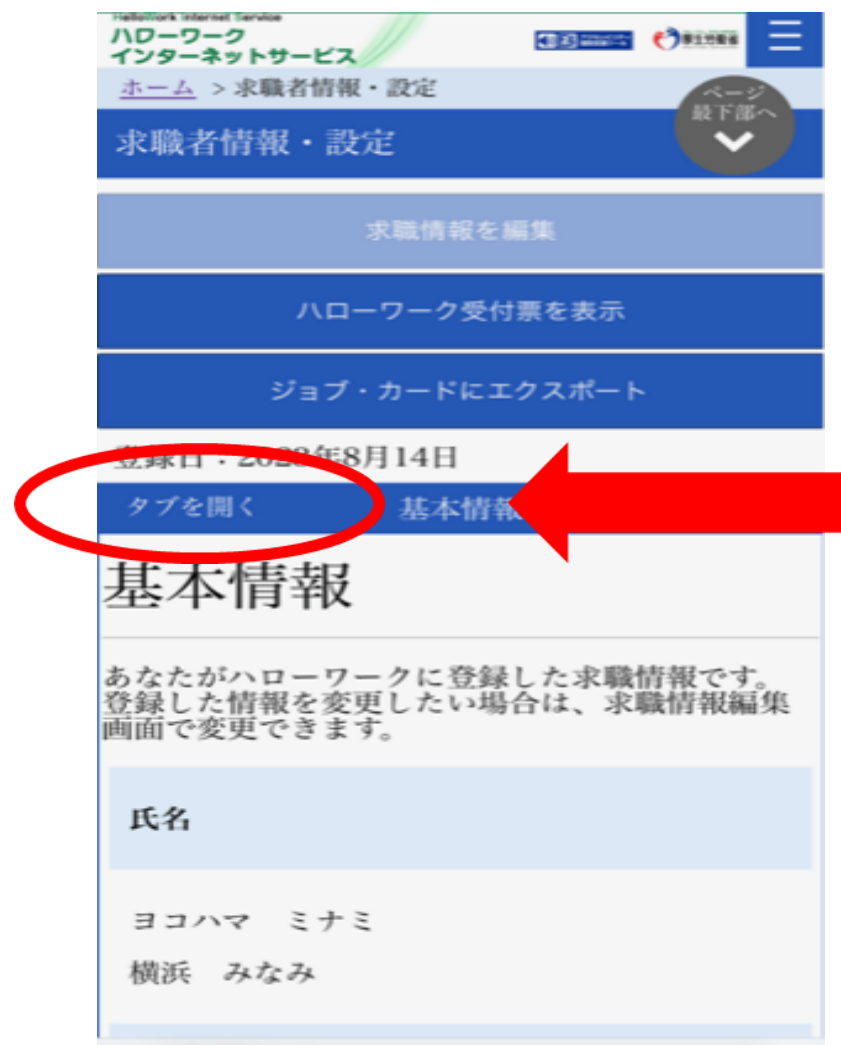


②タッチすると自身の求職情報を確認することができます

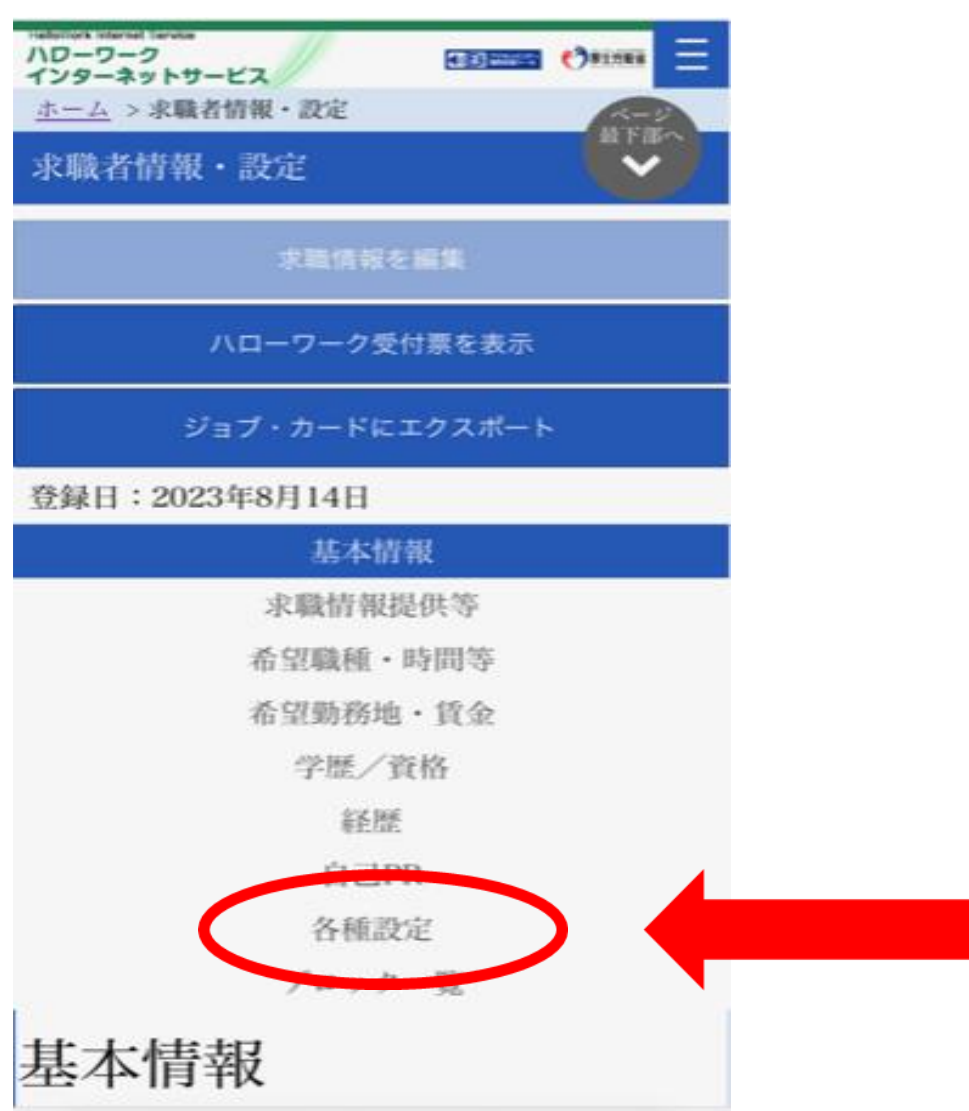


8. 求職状態が“無効”になったら

①求職者情報・設定の「タブを開く」をタッチします



②「各種設定」をタッチします

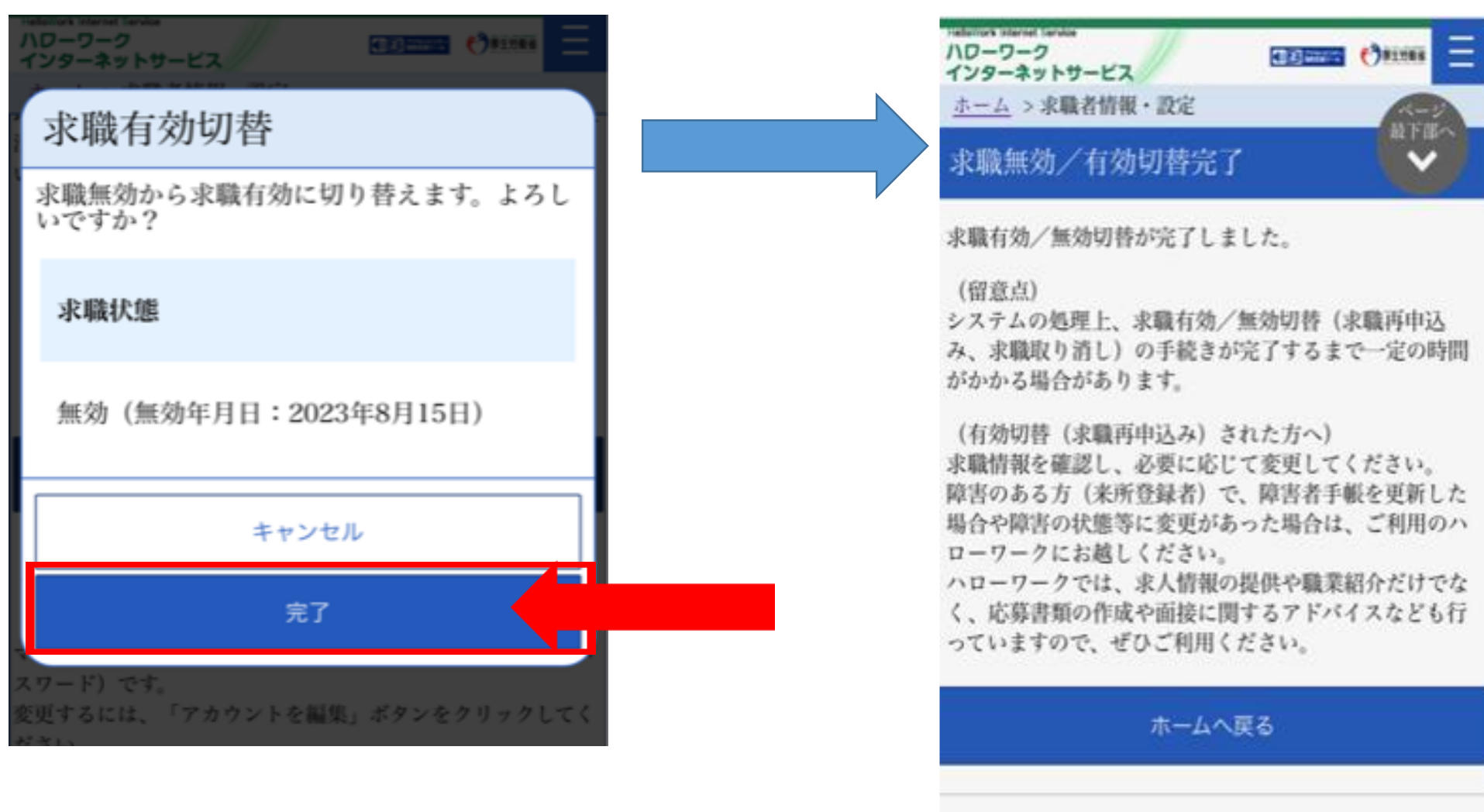


③「求職有効」をタッチします



④「完了」をタッチします

求職状態が「有効」になりました





〒236-8609

横浜市金沢区寺前1-9-6

横浜南公共職業安定所（ハローワーク横浜南）

045-788-8609

職業相談部門 41#

専門援助部門 42#