求人者マイページでの画像登録の手順

(1)WEB サイト 「ハローワークインターネットサービス」よりマイページにログイン



(2) ログイン後最初の画面で「事業所情報設定」をクリック

Work Internet Service ーワーク インターネットサービス		● 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
ホーム(求人/応募管理) メッセージ	事業所情報設定	
^{ホーム} 求人者マイページホーム		~~ 7 現
ご登録いただいた求人情報は正確かつ最新の内容になっていますか? 求人情報の変更は、「求人情報を編集」ボタンから申請いただく必要があります。 なお、変更の反映にはハローワークから内容を確認させていただくことがあります。		
求人/応募管理	新規求人情報を登録	
現在有効中または申し込み中の求人	有効中の求人を全て表示	<u>新着メッセージ:53件</u>

(3)「画像情報」をクリックした後、右下の「事業所情報を編集」をクリック

ホーム(求人/応募管理		メッセージ		事業所情報設定		
<u>ホーム</u> > 事業所情報設な	Ē				\frown	
企業基本情報	事業所基本情報	事業所詳細情報	事業所就業場所	事業所PR情報	画像情報	各種設定
画像情報					\smile	

(4) 著作権と肖像権の項目にチェック

「参照」ボタンから掲載したい画像を選び「完了」をクリック 2枚以上の画像を掲載する場合は「画像を追加」をクリックし同じ手順を行う

【登録できる写真】
 建物外観、作業風景、使用機械、製造・販売品等
 【掲載できるファイルの数、サイズ、形式】
 画像10ファイルまで。1ファイルのサイズ上限は2MB。
 ファイル形式は JPEG、GIF、PNG、BMP が利用可能。

lloWork Inter	net Service フ インターネッ	トサービス				ビ ログアウト	伊里労働省
ホーム(オ	^戌 人/応募管理)	×	ッセージ	事業所情報設	定		
<u> </u>	事業所情報設定						ページ 最下部へ
	1.企業基本情報	2.事業所基本情報	3.事業所詳細情報	4.事業所就業場所情報	5.事業所PR情報	6.画像情報	Ň
画像	情報編集					++>	ノセル
画像情報に 編集を完了 詳しい入力:	ついて、追加や削除ができ する場合は、「完了」ボタン 方法は「 <u>事業所・求人情報</u>	ます。 をクリックしてください。 <u>の入力方法</u> 」をご覧ください。					
事業F 登録し 【 】	新の外観や仕事内容 た画像情報は、ハロ 登録できる写真] 建物外観、作業風 登録できるその他の面	等の写真、パンフレット等 ーワークインターネットサ 景、使用機械、製造・販売 [後情報]	の画像情報を登録できま ービスや、ハローワーク内 品等	す。 で公開されます。(求人票には	表示されません。)		
掲載で 画像に 画像	会社パンフレット、まできる画像は10ファイ は画像ファイル (JPEG 青報の著作権・肖像材	☆社ロゴ、関係資料等 ルまで、1ファイルのサイス , GIF, PNG, BMP)のみア ≨等が求人者ではなく第	、 は2MBが上限です。 マップロードできます。ほかい 三者にある場合は、求人者	のファイル形式のものはアップ ・の方が、関係者に対してハロ・	ロードできません。 ーワークの求職者の方等に・	インターネットを追	重じて
	されることについて承 葛載にあたり、以下の 像情報の著作権は、 像情報の肖像権は、	锘を得る必要があります。 項目にチェックしてくださ 求人者にある。 第三者にあるため、本人↓	い。チェックすると画像をテ こ公開について承諾を得វ	゚゚ップロードできます。 ≤。			
画像1		f	意]		WIRA		
			画像のタイトル	紹介文 全角30文字以内	2411EH		
			画像情報の公! ● 公開する 更新年月日 202	開 ○ 公開しない 2/04/22			
				(10ファイルまで入力可) 画作	象を追加	象を削除
					前へ戻る	完	7

【重要ポイント】

(5) 画面右上にある「編集内容を申込」をクリックした後、 次の確認画面で表示される「完了」を必ずクリック

ホーム(求人/応募管	理)	メッセージ		事業所情報設定		
<u>ホーム</u> > 事業所情報調	設定					
事業所情報	忍・ 設定				(編集内容を申込
登録日:2005年2月24	B					
登録状況: 仮登録完	7					
登録状況: 仮登録完 登録した情報を変更(修正・	:了 追加・削除)する場合は、「事業	所情報を編集」ボタンをクリック	クし、編集画面に進んでください	۸.		
登録状況: 仮登録完 登録した情報を変更(修正・ ただし、登録状況が「仮登録	:了 追加・削除)する場合は、「事業 完了」、「差し戻し中」、「本登録	所情報を編集」ボタンをクリッ・ 完了」の時のみ編集可能です	クし、編集画面に進んでくださぃ 。	^N a		
登録状況: 仮登録完 登録した情報を変更(修正・ ただし、登録状況が「仮登録 企業基本情報	:了 追加・削除)する場合は、「事業 完了」、「差し戻し中」、「本登録 事業所基本情報	所情報を編集」ボタンをクリッ・ 完了」の時のみ編集可能です 事業所詳細情報	クし、編集画面に進んでください 。 事業所就業場所	。 事業所PR情報	画像情報	各種設定