

令和6年5月吉日

事業主各位

川崎公共職業安定所

令和6年度の大学等卒業生採用内定状況報告の提出について（依頼）

日頃より、大学等卒業生の求人、就職等につきましては、格別のご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、令和6年度の大学等の採用内定開始に合わせ、求人の充足（内定）状況の把握をさせていただきたく、ご協力お願い申し上げます。

つきましては、採用が決定した場合は、下記の通り、別添「大学等卒業生採用内定状況報告書」をご提出いただきますようお願い申し上げます。

また、採用数の削減、採用決定（内定）後においては、その取消し、または入社時期の繰り下げ等の変更が生じないように、重ねてお願い申し上げます。

記

1. 報告期間 ①令和6年10月1日現在分から令和7年4月1日現在分まで
②第1回の報告は10月1日現在分を10月10日までにご提出ください。
以降、採用決定次第、その都度ご提出ください。
2. 作成要領 ①求人番号別（各職種別）に記入してください。
②報告用紙は川崎新卒応援ハローワークホームページからダウンロードも
できますので、ご活用ください。
(https://jsite.mhlw.go.jp/kanagawa-hellowork/list/kawasaki_shinsotsu.html)
3. その他 ①この報告をもとに、大学等求人一覧表に掲載し、各方面へ求人情報を公開
させていただく場合がございますので、予めご了承ください。
②報告期限までにメールにてご提出ください。
4. 報告先 川崎公共職業安定所（川崎新卒応援ハローワーク）

E-mail : [k a w a s a k i - 1 8 @ m h l w . g o . j p](mailto:kawasaki-18@mhlw.go.jp)

事務担当：川崎新卒応援ハローワーク

TEL 044-244-8609（49#）

令和6年度用

川崎新卒応援ハローワーク あて

E-mail kawasaki-18@mhlw.go.jp

大学等卒業生採用内定状況報告書

(年 月 日現在)

事業所名 _____

事業所番号 1404 - _____

- ※ 求人番号ごとに採用内定人数を記入してください。
- ※ 今後の応募は可否のいずれかに○をつけてください。

求人番号	職 種	内定人数	今後の応募
			可・否
			可・否
			可・否
			可・否
			可・否

報告期日 10月10日（内定数が0の場合でもご報告ください）
以降については、内定決定次第その都度メールにてご報告ください。

報告先 川崎公共職業安定所 川崎新卒応援ハローワーク
〒210-0015 川崎市川崎区南町17-2
TEL 044-244-8609 (49#)