



いろはレッド

# 事業所PRシートを 作りませんか？

ハローワークへ求人をご提出頂いている事業主様の事業所PRを庁舎内掲示板、デジタルサイネージに掲示しております。

求人票だけでは伝えきれない事業所の魅力を画像情報とともに求職者の皆様へPRしませんか？

## 1 PRシートの作成方法

フォーマットをダウンロードして入力してください。

ハローワーク  
加世田トップ  
メニュー

事業主の方へ  
▼求人者サービス

事業所PR  
シートを  
作りませんか？

様式を  
ダウンロード  
して入力

## 2 PRシートの提出

Excelファイルのまま添付して、下記メールアドレスに送信してください。

送信先：[kaseda-anteisho@mhlw.go.jp](mailto:kaseda-anteisho@mhlw.go.jp)

\*件名：「事業所PRシート」  
\*本文：「事業所名」〇〇株式会社  
「事業所番号」4605-000000-0  
「事業所HP」<http://oooooo.co.jp>  
「連絡先」0000-00-0000  
「担当者」〇〇 〇〇

\*データ：事業所PRシートExcelファイル

※確認事項がある場合、ハローワーク担当者から連絡します。



### 【お問い合わせ】

加世田公共職業安定所（ハローワーク加世田） 職業紹介第2部門  
TEL:0993-53-5111 FAX:0993-53-5134

(例)  
 ・株式会社××  
 ・社会福祉法人△△会 特別養護老人ホーム□□  
 ※フォントサイズは適宜変更してください。

二次元コードはハローワークが作成の上添付するので記入不要です。

作成日 令和〇年〇月〇日

# 事業所名

事業所HP  
二次元コード

写真は直接挿入するか、別途画像ファイルを添付してお送りください。

写真・画像  
 (外観だけではなく、勤務場所や勤務風景等の仕事をイメージできるもの複数の登録をお勧めします。人物が写っている場合は必ず掲載の了解を得てください)

記入の際は「先輩職員の声～」の部分は消してください。

## 事業所からのメッセージ

先輩職員の声や職場の雰囲気等、求人票に記載していない声をお寄せください。  
 (例)  
 当法人では子育て中の従業員も安心して働けます！  
 ・1か月分のスケジュールを事前に決めるので、保育園や学校行事にも気兼ねなく参加できます！  
 ・お子様の発熱で急なお休みを取るときもご安心ください！ チームで助け合っています！  
 【先輩職員の声】保育園に入ったばかりの子どもが熱を出したときも快くお休みを頂けました。とても働きやすい職場です！

記載はあくまで一例です。フォントや文字サイズ等は自由に変更してください。

記載不要です。ハローワークの最新求人に自動的にリンクするQRコードを添付します。自動的に更新されるため、変更も不要です。

## ある1日の流れ

職種 ( )  
 (例 看護師 日勤)  
 08:30 出勤・朝礼夜勤スタッフからの申し送り(引き継ぎ)を行い、当日のスケジュールと患者様(利用者様)の状態を確認します。  
 09:00 検温・巡回(ラウンド)担当のお部屋を回り、バイタルサインチェック、お薬の投与、状態の観察を行います。  
 11:00 処置・ケア・医師の指示受け点滴の準備や処置の介助、検査への誘導などを行います。  
 12:00 ランチ休憩(60分)スタッフ間で交代しながら、しっかり休憩を取ります。休憩室での雑談でリフレッシュ！  
 13:00 午後の巡回・カンファレンス午後のバイタルチェックやケア(入浴介助やリハビリ同行など)を行います。チームでの情報共有(カンファレンス)も実施。  
 15:00 記録入力・メールチェック電子カルテへの看護記録の入力や、申し送り事項の整理、社内連絡の確認を行います。  
 16:30 夜勤スタッフへの申し送り日中の経過や注意点を、夜勤担当のスタッフへ正確に引き継ぎます。  
 17:30 定時退勤残業は少なめ(月平均〇時間程度)で、定時になったら速やかに退勤します。お疲れ様でした！

現在公開中の求人は  
↓こちらから

二次元コード



簡単な内容で問題ありません。もし「1日の流れ」以外でアピールしたい内容がある場合もご相談ください！

ハローワーク加世田の公式キャラクター「いろはレンジャー」を6種類ご用意しています。Excelのシートが分かれているため、好きなキャラクターを使用してください。



本様式に記載していない点のアピールや様式をアレンジしての利用もご相談に応じます！ お気軽にお問い合わせください！ (R8.6)