

IT広告デザイン科①(職場実習付・新卒者含む)

情報
セキュリティ

AI活用

WEBデザイン
WEB作成MS
オフィスフォットショッ
写真・映像イラスト
レーターオフィス
ソフト

職場実習

就職支援
キャリア形成
応募書類
模擬面接等

【仕上がり像】

訓練目標、訓練の内容、目標とする資格など、詳細については裏面をご覧ください。
Webサイト制作、DTP作成の能力を付け、officeソフトを活用し企業に
求められる基礎技術を備えた人材を目指す。

募集期間 令和8年3月30日(月)～令和8年5月8日(金)

受講料

無料

但し、テキスト代(10,230円)及び
職業訓練生総合保険料(4,300円;必須加入)及び、
各種資格取得受験料(任意受験)は自己負担となります。

応募資格

概ね55歳未満の求職者の方で、
・公共職業安定所に求職申し込みを行っている方。
・公共職業安定所長の受講指示又は受講推薦を受けること
のできる方。
・訓練受講を希望の方は職業相談・キャリアコンサルティング
を受け、訓練開始日までにジョブ・カード作成支援を受けて
ください。

※受講指示等を受けるには要件があります。詳しくは公共職業安定所でお尋ねください。

募集定員

24名 (最少実施人数:12名)

応募者が最少実施人数を下回った場合、訓練が中止に
なることがあります。

応募手続

・雇用保険受給者は、雇用保険受給資格者証をご提示ください。
・応募者は入校願書に必要事項を記入し、写真を貼付のうえ、
公共職業安定所窓口へ直接ご本人が提出してください。
(写真:縦4cm×横3cm、6か月以内に撮影したもの)

手当等

雇用保険受給資格者は、基本手当等が支給されます。
上記以外の方は、一定の条件により国の「職業訓練受講給付金」制度を利用できる場合があります。
詳しくは公共職業安定所へお問合せください。

選考日時 令和8年5月19日(火)

午前9時30分開始 (受付:午前9時)

選考

筆記試験(国語・社会・数学) 面接

選考会場

鹿児島県立始良高等技術専門学校
住所:始良市西餅田1120
TEL:0995-65-2247※筆記用具(鉛筆・消しゴム)をご持参ください。
※55歳未満の方が優先されます。
※案内は、あらかじめ行いませんので、ご承知おきください。

地図は裏面参照ください。(駐車場、駐輪場あり)

訓練期間 令和8年6月2日(火)～令和8年10月30日(金)

【5か月:座学4ヶ月+職場実習1ヶ月】

訓練時間:8時50分～14時45分(土、日、祝日は、原則休講)

訓練会場

訓練の様子をチェック



学校法人 赤塚学園

鹿児島市上荒田町21-12

TEL:099-250-1313

地図は裏面参照ください。(駐車場なし、駐輪場あり)

【訓練実施機関から】

- ・30年以上の委託職業訓練実績。細かな経験値も引き継いできました。
- ・交通の便がいい立地。
- ・デザイン業界に必須のアドビソフトを使用し、マックPCで学べます。
- ・ウインドウズPCも活用しMicrosoft365も学び、広い就職活動に結びつきます。

《問合せ先》 鹿児島県立始良高等技術専門学校

TEL: 0995-65-2247

- ★ 受講者の個人情報については、公共職業訓練に係る業務に使用し、訓練受託機関・施設へも提供します。
- ★ 訓練修了後は、就職先等の報告が義務付けられます。また、修了者の就職状況を把握するため、就職先、公共職業安定所などに確認を行うことがあります。
- ★ 提出された書類は、返却しません。

委託訓練カリキュラム

訓練実施者

学校法人 赤塚学園

訓練科名	IT広告デザイン科①(職場実習付・新卒者含む)		Webデザイン補助・広告制作補助 ・デザイン制作補助・広報企画補助 ・ネット広告制作・営業、販売ほか ・出版校正、データ加工等のデザインソフトを活用する業務	
訓練期間	令和8年6月2日～令和8年10月30日 (5か月)	想定する 就職先の職 務		
訓練目標	パソコンの基礎能力がある方を対象に、IT技術の習得を目指す。セキュリティに精通した人材の育成。Webサイトの制作にIT知識と基礎技術の習得を目標とする。 【目標とする資格取得】Webデザイン検定、CS技能評価試験ワープロ技士・表計算技士、情報セキュリティ技士			
訓練 の 内 容	科目	内 容	時 間	
	学 科	入所式・修了式	・入所式・修了式	(2H)
		情報セキュリティ	・ネットワーク知識・情報データ管理・Webサイト運用、管理 ・暗号化通信・プライバシーポリシー・セキュリティポリシー	26H
		AI活用 訓練導入講習	・AI基礎、AI活用chatGPT ・アイスブレイク・社会人基礎力・職場のマナー・社会常識 ・仕事への取組み、ビジネスと法律、情報収集とメディアの活用 ・日本経済とAIの展開・会話と敬語、電話応対 ・職業人講和	30H 34H
	実 技	就職支援 ビジネス実務	・キャリア形成・履歴書、職務経歴書・模擬面接・ロールプレイ ・実習体験発表とグループ協議 アンケート作成	24H 6H
		グラフィックデザイン (イラストレーター)	・illustratorによるデザイン制作 (文字、図形と画像、色彩) DTP ・画像(写真、イラスト含)、クライアント向け広告物作成実習	64H
	技	Web作成(ドリーム ウイバー)	・HTML・CSS、動画、音声、Webカメラ、ブログ活用 ・セキュリティ通信、アクセス制限、Web広告、モバイル活用	60H
		Webデザイン	・ウェブデザイン技術、スクリプト、マルチメディアと動的表現	52H
		MSオフィス	・ビジネス文書作成(企画書、見積書、案内書、広告他) ・表作成(工程表、見積計算)編集、グラフ作成、数式、関数 ・パワーポイントデータ作成、プレゼンテーションテクニック	44H
		アドビ実践	・制作物作成	12h
写真・映像(アフターエ フェクト)		・デジタルカメラ、アルバム、Aftereffectアニメーション	28H	
イラストレーション (クリップスタジオ)		・デジタルで描く人物・動物・背景、キャラクターの描き方	32H	
フォトショップ	・フォトショップソフトの操作、画像処理、編集、制作、3D	60H		
職場実習		108H		
総訓練時間 580時間(学科 120時間、実技 352時間、職場実習 108時間)				
主要な機械設備 (参考)	設備：・パソコン(ノートPC、Windows11)(マックPC:アドビソフト使用時)、 光インターネット接続、無線LAN ・ソフト(Microsoft365Business)(Adobe Creative Cloud)(clip studio) ・インクジェットカラープリンタ、プロジェクター、マイクなど			

訓練会場 地図

市電 中洲通電停より徒歩2分



選考会場 地図

JR 帖佐駅より1.5km

