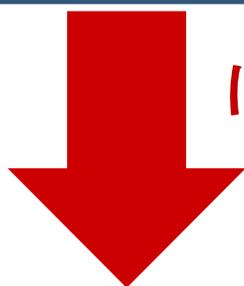


THE 時短 サクッと求職登録！

スマホでメールやインターネットを利用しますか？



はい



いいえ

求職申込書(手書き)

※ 記入後、HW窓口へ！

① QRコード読み込み



ハローワークインターネットサービス
「<https://www.hellowork.mhlw.go.jp>」

★検索サイト等から「ハローワークインターネットサービス」で検索してもOKです

② 求職者マイページアカウント登録

トップページ

が出てくるので下にスクロール
(指でずらす)

仕事をお探しの方

の

マイページを開設して
求職申込み

をタップ
(指で押す)

③ 求職申込み

必須

項目は、必ず入力！

★入力方法は裏面を
ご確認ください！

任意

項目は、できる限り入力！

ハローワークでご相談するときは、受付で「オンラインで登録済み」とお申し出ください。

<求職者マイページアカウント登録の方法>

- ① メールアドレス（確認用も）を入力し、「プライバシーポリシー」と「利用規約」を確認（一番下までスクロール。）。
その下にあるチェックボックス2カ所にチェックをして **次へ進む** をタップ。
- ② メールアドレスあてに認証キーが届くので、認証キーと自分で作成した新規のパスワード、新規のパスワード（確認用）を入力し **完了** をタップ。
※パスワードは半角数字、英字、記号を組み合わせると8桁以上32桁以内。
※自動生成パスワードはエラーが出る可能性がありますので使用しないでください。
- ③ 求職者マイページアカウント登録完了が表示されたら、 **求職情報を登録** をタップし、引き続き求職申込みを行う。

<求職申込みの入力方法>

必須 は必ず入力し、 **任意** はできる限り入力してください。

- ① 「1. 基本情報」を入力し、 **次へ進む** をタップ。
※氏名、生年月日、性別、障害の有無、住所（全角）、電話番号を入力する。
- ② 「2. 求職情報提供等」を入力し、 **次へ進む** をタップ。
※自身の情報をインターネット上に公開するのか、民間人材ビジネス会社等へ自身の情報を提供するのか選択する。
- ③ 「3. 希望職種・時間等」を入力し、 **次へ進む** をタップ。
※就業形態、希望する仕事、勤務時間、希望休日を入力する。
- ④ 「4. 希望勤務地・賃金」を入力し、 **次へ進む** をタップ。
- ⑤ 「5. 学歴／資格」を入力し、 **次へ進む** をタップ。
※最終学歴や取得している免許、資格を入力する。
- ⑥ 「6. 経歴」を入力し、 **次へ進む** をタップ。
※経験した主な仕事等を入力する。
- ⑦ 「7. 障害情報」については、該当する場合のみ入力。
※【障害の有無】をありにした場合のみ表示される。
- ⑧ 「8. 自己PR」については、【求職情報の公開・提供】を選択した場合に入力し、 **完了** をタップ。

入力内容は、あとで
変更することも可能
です。

 「求職者マイページ登録完了」画面が
表示されたら登録完了です！