

# オンライン職業相談ご利用の流れ

オンライン職業相談をご希望の方は、以下の流れに沿って手続きを行ってください

## ①電話で事前予約します

ご希望の方は、担当部署へ**事前に窓口又は電話予約**をしてください

※予約の際は、  
**オンライン職業相談**希望であること  
**お名前、求職登録番号**  
**希望の相談内容、連絡先メールアドレス**をお伝えください

※予約状況により日程は調整します

担当部署 ハローワークせんだい 職業紹介部門 TEL 0996-22-8609

オンライン  
職業相談  
の予約をしたい  
のですが…



## ②オンライン職業相談の実施日などをメールで連絡します

①の申込みを受けて、担当部署において日程調整を行い、実施日が決定次第、

オンライン職業相談の  
**実施日・時間、使用URL**(実施当日使用します)  
をメールにてお伝えします

※**オンライン職業相談利用規約**の  
ご確認もあわせて行ってください

オンライン  
職業相談  
(利用規約等)



ご予約されたオ  
ンライン職業相  
談の件でご案内  
になります！



## ③無料アプリ「TeleOffice」をダウンロード&インストールします

- ①**オンライン職業相談**は **TeleOffice** を利用して行います  
はじめて **TeleOffice** をお使いになる方は、使用する機器に**最新VerのTeleOffice** を  
ダウンロード&インストールしてください
- ②すでにご利用されている方はVerを確認し、最新版をご使用ください  
※アカウント登録は不要です



## ④オンライン職業相談の実施当日について

- 使用する端末の電源を入れ、Webカメラ、スピーカー、ヘッドセットなど  
使用する機器を準備・セットします
- 予約時間にメールにお伝えした**使用URL**をタップし  
アプリで会議に参加の「**参加**」をタップします  
※ブラウザでの参加も出来ませんが画面が多少小さくなります
- **連絡先メールアドレス**を入力し、ログインしてから  
**ビデオ会議**をタップし職業相談が開始されます
- ※ 通信環境などに不具合があり、通信ができない場合はオンライン  
職業相談を行う担当部署へご連絡ください。



※ **オンライン職業相談**をご利用の方は、相談に使用する機材の用意・設置は各自で行ってください  
※インターネット回線などを利用して相談を行いますので、通信料(パケット料)などが発生する場合、利用者のご負担となります  
※**オンライン職業相談**等の録画・録音はその方法を問わず一切禁止します。