

令和5年1月  
開講

受講料無料



公共職業訓練

ハロートレーニング

— 急がば学べ —

鹿児島県が民間教育訓練機関に委託して実施する、  
再就職のための公共職業訓練です。

訓練コース番号  
5-04-46-133-08-0133

ITビジネス

ビジネス文書:Word 表計算:Excel  
プレゼンテーション:Powerpoint

観光

地域観光資源:鹿児島検定  
実習:企画・販売計画・プレゼンテーション

# ITビジネス科【観光コース】

会計基礎

簿記 財務諸表  
日商簿記3級

語学:英語

接客案内  
観光案内

就職支援

履歴書作成 面接指導  
就職活動支援 自己理解 仕事理解

募集: 令和4年11月2日(水)  
期間 ~ 令和4年12月13日(火)

仕上がり像

※訓練目標、目標とする資格など、  
詳細は、裏面をご覧ください。

鹿児島の観光産業における接客、販売、事務全般業務が適切に行えるよう  
接客力・語学力・ITスキルなど業務知識を身につけた人材。また、基礎的な外国語  
による外国人への対応や地域の観光情報に精通した観光地・観光商品の案内につ  
いて「おもてなし」の心を持った接客サービスの提供のための「ホスピタリティ」力  
のある人材。

新型コロナウイルス感染症の影響により、募集期間・選考日・訓練期間等が変更になる場合があります。ご了承ください。

訓練期間

令和5年1月12日(木)~  
令和5年7月11日(火)  
訓練時間:9時30分~16時00分  
(土、日、祝日は、原則休講)

6か月

選考日時

令和4年12月22日(木)  
午前9時30分開始  
(受付:午前9時開始)



募集定員

20名 (最少実施人数:12名)  
応募者が最少実施人数を下回った場合、訓練が中止に  
なることがあります。

応募資格

公共職業安定所に求職申し込みを行っている方  
詳細は、裏面の応募資格を参照

受講料

無料  
但し、テキスト代(9,493円)、職業訓練生総合保険料  
(4,900円:任意加入)及び各種資格取得受験料(任意  
受験)は自己負担となります。

応募手続

・雇用保険受給者は、雇用保険受給資格者証をご提示くだ  
さい。  
・応募者は入校願書に必要事項を記入し、写真を添付のう  
え、公共職業安定所窓口へ直接ご本人が提出してくださ  
い。(写真:縦4cm×横3cm、6か月以内に撮影したもの)

手当等

雇用保険受給資格者は、基本手当等が支給されます。  
上記以外の方は、一定の条件により「職業訓練受講給付金」  
または、「新型コロナウイルス関連離職者等職業訓練助成金」  
が支給されます。 助成金については、裏面を参照

選考

マスク着用のご協力をお願いします。

筆記試験(国語・社会・数学) 面接  
※筆記用具(鉛筆・消しゴム)をご持参ください。  
※案内は、あらかじめ行いませんので、ご承知おきくだ  
さい。  
※雇用保険受給者が優先されます。

訓練会場

A-cube株式会社 山下町教室  
※ 交通機関は、裏面の地図参照

選考会場

鹿児島県立始良高等技術専門学校  
※ 交通機関は、裏面の地図参照

《問合せ先》

鹿児島県立始良高等技術専門学校  
住所 始良市西餅田1120  
電話 0995-65-2247

- ★ 受講者の個人情報については、公共職業訓練に係る業務に使用し、訓練受託機関・施設へも提供します。
- ★ 訓練修了後は、就職先等の報告が義務付けられます。また、修了者の就職状況を把握するため、就職先、公共職業安定所などに確認を行うことがあります。
- ★ 提出された書類は、返却しません。

# 委託訓練カリキュラム

訓練実施者 A-cube株式会社

|                                 |   |  |  |   |
|---------------------------------|---|--|--|---|
| 訓練科名                            | ITビジネス科【観光コース】  |  |  |   |
| 訓練期間                            | 令和5年1月12日～ 令和5年7月11日 (6か月)  |  |  |   |
| 訓練目標                            | ①接客サービスにおいてビジネスマナーやホスピタリティの知識・技能を習得する<br>②SNS等を利用した情報発信等を習得するとともに、パソコンでの文書作成、表計算、プレゼンテーションの活用を習得する<br>③インバウンド定着のため、外国語を使った接客ができる<br>④一般事業所における経理業務ができる<br>⑤鹿児島県の観光と地域の現状を認識し、特産品やイベントを含めた観光商品の知識や説明技術を習得し適切な観光案内ができる<br>⑥社会人としての必要な基礎力を養う |  |  |   |
| 訓練科目                            | 科目  | 内容   | 時間   |   |
|                                 | 学   | 入所式・修了式<br>キャリアコンサルティング<br>キャリア形成<br>コミュニケーション<br>接客業務基礎<br>観光業の基礎知識<br>旅行業務概論<br>ホスピタリティ<br>旅館・ホテルサービスの概要<br><b>地域観光資源</b><br><b>会計基礎知識</b><br>コンピュータ基礎<br>情報発信基礎<br>安全衛生<br>就職支援 | 入所式、オリエンテーション、修了式<br>キャリア形成に係る個別面談<br>自己理解、仕事理解、職業意識<br>傾聴・表現スキル、職場内外のコミュニケーション<br>接遇、おもてなし、チームに対する対応基礎、電話対応<br>観光まちづくりの基礎、地域ブランドの基礎<br>旅行業務の実務と法令<br>顧客満足度向上のためのスキルアップ<br>接客サービスの理解、飲料・食文化、食品衛生、安全衛生<br>鹿児島県の観光資源に関する知識や情報を多角的・体系的に習得<br>簿記の目的、簿記の5要素に関する知識、財務諸表の作成方法<br>パソコンの仕組、情報セキュリティ<br>SNSの使い方、SNSマーケティング<br>安全衛生対策、メンタルヘルス<br>履歴書等の作成、面接指導、観光業に関する講話 | 30<br>18<br>18<br>18<br>12<br>12<br>36<br><b>60</b><br><b>72</b><br>12<br>18<br>6<br>30 |
| 内容                              | 実   | <b>ビジネス文書作成</b><br><b>表計算データ処理</b><br>プレゼンテーション  | Word2019の基本操作、文字入力、図の挿入、スタイルと書式設定、印刷形式の設定、保存、文書校正 など検定3級程度<br>Excel2019の基本操作、データの入力、表の作成、数式の作成、複数シートの操作、印刷、保存、データベースの利用 など検定3級程度<br>PowerPoint2019の基本操作、画像の切り替え、アニメーション設定、レイアウト、スライド作成、個人・グループ発表   | <b>60</b><br><b>66</b><br>18  |
|                                 | 技   | <b>観光企画実習</b><br>接客業務実習<br><b>語学演習</b>   | 地域観光の企画、販売計画、プレゼンテーション広報実習<br>接客技術演習<br>外国語を用いた接客場面ロールプレイング、観光案内演習(英語)   | <b>60</b><br>24<br><b>60</b>  |
| 総訓練時間 630時間(学科 342時間, 実技 288時間) |   |  |  |   |
| 主要な機械設備(参考)                     | 机、椅子、ホワイトボード、プロジェクター、スクリーン、パソコン、インターネット回線、照明、冷暖房、男女別トイレ   |  |  |   |

## 応募資格

- ・ 公共職業安定所に求職申し込みを行っている方。
- ・ 公共職業安定所長の受講指示又は受講推薦を受けることのできる方。
- ※ 受講指示等を受けるには要件がありますので、職業相談を行ってください。詳しくは公共職業安定所でお尋ねください。

## 新型コロナウイルス関連離職者等職業訓練助成金

- ・ 支給対象者の条件は、相談窓口へお尋ねください。
- ・ その他、不明な点については  
鹿児島県商工労働水産部雇用労政課公共訓練係  
電話:099-286-3021 へお問合せください。

## 訓練会場 A-cube 山下町教室

鹿児島市山下町12-5  
藤崎ビル201号

訓練実施機関 A-cube株式会社  
TEL 099-297-6438

- ※ ・市電 市役所前電停 徒歩2分
- ・ 駐車場なし
- ・ 駐輪場あり(無料)



## 選考会場 始良高等技術専門校

始良市西餅田1120  
TEL 0995-65-2247

- ・ 駐車場あり(無料)
- ・ 駐輪場あり(無料)
- ・ JR 帖佐駅 1.5km
- ・ 帖佐バス停 1.3km



## 想定する就職先の職務

- ・ 企画職
- ・ 観光案内業務
- ・ 接客業務
- ・ 販売職
- ・ 事務職

## 目標とする資格取得 任意受験

- ・ かごしま検定(鹿児島観光・文化検定)マスター(標準クラス)
- ・ コンピュータサービス技能評価試験  
**ワープロ部門3級, 表計算部門3級**
- ・ コミュニケーション検定初級、上級
- ・ **日商簿記3級**

## 訓練実施機関から

・ キャリア形成に際して、受講生の希望に応え、常にキャリアコンサルティングを行えるよう国家資格「2級キャリアコンサルティング技能士」を2名配置し、個別に適宜対応します。  
また訓練場所は、電停より約2分の位置にあり、周りにコンビニエンスストアや飲食店も多いため、利便性が高い場所にあります。