

求職活動のポイント

- ① 求職活動はプラス思考で、前向きなイメージを持ちましょう。
- ② 就職までのスケジュール(行動計画)を決めましょう。
- ③ 求職活動中は規則正しい生活で1日もサボらない気持ちで。
- ④ 求職活動は十分な準備が必要です。
(書類の書き方・面接の受け方について振り返りましょう。)
- ⑤ 情報収集・自己啓発等のためにも、セミナーや公開講座に積極的に参加しましょう。
- ⑥ 資格を取得することも考えて見ましょう。

職務経歴書と自己PRについて!

要チェック!

? 職務経歴書とは?

職務経歴書とは、自分をアピールするための書類。書式は自由なので、いかに応募先の人事担当者が興味を持ち、「この人に会ってみたい!」と思わせる職務経歴書をつくれるか、自己PRが出来るかがポイントとなります。

? 職務経歴書(自己PR)の作成のコツは?

書式が自由といっても、パソコンや用紙を前にして「さあ作りましょう!」と簡単に作れるものではありません。いくつか作成方法がありますが、ひとつの方法として、①材料をかき集め、②整理して、③表現する、というステップを踏む方法です。①では今までの仕事の内容・成果、経験・達成感、身につけたスキル・資格などを思いつまままに羅列してみましょう。そして、②③と進みますが、もし迷われた時は裏面の「再就職までのステップ」のハローワークのサービスをどんどん利用しましょう!

ポイントはこの3つ!

1. キャリア・実績のアピール
2. スキル・資格のアピール
3. やる気・人間性のアピール

? 職務経歴書(自己PR)と会社の方針

いざ、応募先へ職務経歴書を提出しようとする時、注意する点として、「応募先の会社がどのような人を必要としているかを把握し、それに沿った自己PRを書く」という点です。スキルや成果だけ羅列しても、単なる自慢話に終わってしまうことになりかねません。

求人票の「会社の特長」「事業内容」「仕事の内容」、できれば企業のHPまで見て、会社の企業理念、方針、これからの事業展開を参考に「会社の方針にあった仕事が私にできます」等の部分を特にアピールしましょう。要するに、職務経歴書は応募企業ごとに、「自己PRポイントを見つけ」書くこととなります。

ポイントはこの2つ!

1. 応募先によってPRポイントを絞ります!

- 事務職=PCスキル、社会的常識、経験した業務
- 営業職=コミュニケーション能力、過去の具体的な実績
- 技術職=専門技能、経験や実績、責任感や適応能力
- 管理職=実績、企業理念の共有、将来のビジョン

2. 「志望動機」と「自己PR」を結び付けましょう!

- なぜ、応募したのか(なぜ入社したいのか)
※応募先の企業がどのように社会に貢献しているか
※応募職種の社会的役割を志望動機にする
- 採用されたら何をしたいか(目標やビジョンの明確化)
- どのように企業に貢献できるか(PRポイントをしっかり伝える)

? 一番のポイントは、採用者側に自分の働いている姿をイメージさせること!

ハローワークいずみのサービスメニュー

初めてご利用の方は
総合受付へお越しください

お仕事探しの登録
(求職申込書の記入)
が必要です

ハローワーク受付票を
発行いたします

ハローワークでは、皆様が一日も早く
お仕事につけるよう、様々な就職のための
支援を行っております。

ハローワークでは、受付でお待たせしないように、以下のことをお願いしております。

◎ハローワークいずみの場合・・・

☆求人パソコンで検索したい

受付で「利用カード」
を受け取ってください

◎検索の上、印刷します。
面接希望の場合
及び
◎相談申込書で申込みの場合
↓
ハローワークカード
または受付票、
雇用保険受給中の方は
雇用保険受給資格者証
を添えて受付へ

☆求人の内容・条件等で相談したい
・どんな仕事があるか知りたい
・どんな仕事が合うかわからない
☆職業訓練について聞いてみたい
・・・etc.

記載台・受付にある
相談申込書(赤色)
を記入してください

☆求人票を持ち帰り検討したい

求人パソコンのプリンタで
印刷できます。
* 求人票は5枚まで

【ハローワークからのお願い】

- ハローワークは、平日8:30~17:15まで開庁しております。
- 職業相談・職業紹介をご希望の方について、以下、ご案内いたします。

当所としては、**9:00から11:00**および**13:00から16:00**のご利用をお勧めします

1. 職業紹介については、先方(事業所)と連絡がつきにくい時間帯があります
早朝・昼休み時間帯・夕方過ぎの紹介は事業所と連絡がつきにくくなる時間帯があります
2. 求職申し込みや職業相談には一定の時間がかかります
求職申込書の記入や相談は、30~40分程度の時間が必要です

ハローワークいずみ (出水公共職業安定所)

TEL 0996-62-0685 FAX 0996-62-0842

再就職までのステップ&ハローワークのサービス

ステップ1 ハローワークへ求職申し込み！
 ・求職申込書を記入して受付へお出ください。
自己分析・情報収集が仕事探しの第1歩！

ステップ2 自己分析(自己理解)
 ・今までしてきたこと、これまでの職務経歴の振り返り
 ・興味、関心、やりたいこと、できることの検討
 ・これから身につけたい技能があるか？

情報収集
 ・どんな仕事があるのか？
 ・どんな企業があるのか？
 ・企業の求める人材とは？

ハローワークのサービス

・労働市場情報の提供
 ・就職支援セミナーの受講に関する相談
 ・職業訓練等の能力開発の相談
 ・教育訓練制度の活用に関する相談

ステップ3 希望する職種や条件を絞り込みましょう！
 「ステップ2」での分析をもとに希望する職種や業種・雇用条件を整理し、明確にしましょう。
 こだわる条件、譲れる条件 など、あらかじめ決めておくことと仕事選びがスムーズです。

・窓口での職業相談
 ・担当制による個別相談

ステップ4 希望条件に合う求人を探しましょう！
 できるだけ多くの情報を利用して探しましょう。
 (窓口で相談しながら応募先を探すこともできます。)

・求人パソコンでの検索
 ・求人情報紙の発行
 ・インターネットサービスでの検索
 (ハローワークインターネットサービス)

ステップ5 応募の準備をしましょう！
 希望条件に合った求人が見つかったら応募準備を始めましょう。見つからないときは「ステップ2」、「ステップ3」に戻り、希望条件を再検討しましょう。
 ・履歴書、職務経歴書等は求人にあったものを作りましょう。(志望動機は応募する会社に合わせて書く。)
 ・応募する事業所の情報を収集しましょう。
 ・求人票をよく見て、事業所の希望する人材を把握しておきましょう。

・就職支援セミナー
 ・所内でのビデオセミナー
 ・応募書類の記入についての相談
 (履歴書・職務経歴書の添削など)
 ・面接についての相談
 (模擬面接の実施)

ステップ6 さあ！応募です。
 事業所に連絡をとり、面接日時・場所の確認。
 ・時間には余裕を持って(10分前)行きましょう。
 ・賃金、勤務時間、休日、各種保険、職務内容等必ず確認しましょう。
 ・書類選考の場合、送付方法の確認、送付期限の厳守が大事です。

・求人者への紹介
 ・条件が合わない場合は応募の可否を確認
 ・紹介状の交付

・就職が決まったら労働条件を確認しましょう。労働基準法では採用条件等を書面(雇用契約書・雇入れ通知書)で明示することとされています。
 ・雇用保険受給中の方は早めにハローワークに就職の届出をしてください。

【ハローワークでは】
 採用が決まった後もご相談をお受けします。求人内容と実際の仕事の内容が異なっていた場合には下記の窓口までご連絡ください。
 [ハローワークいずみ 求人部門 電話番号 0996-62-0685]
「ハローワークの求人票と違う!」と思ったらハローワークへご一報を!
 ハローワーク求人ホットラインもご利用ください。 03-6858-8609 (8:30~17:15)



不採用 もし、不採用になっても経験を次回に活かしましょう!
 不採用理由は何か?
 求人選びは適切だったか?
 履歴書の書き方、面接対応はよかったか?

場合によっては、「ステップ3」までさかのぼってみましょう。

サービスの詳細は「こちらをご覧ください」

サービスメニュー

(ハローワークいずみ)

職業相談・紹介

* 企業への応募をお手伝いします。
 求人票の労働条件の確認・相談、面接の申し込み・面接日時の設定、紹介状の交付
 * あなたに合った仕事や探し方について相談します。
 * 就職先企業の選び方について相談します。
 求人条件の緩和指導も実施しています
 * 応募準備のお手伝いをします。
 履歴書や職務経歴書の作成、面接の受け方等

求職公開

免許、資格、技術、経験等の職歴を公開し、求人者にアピールできます。

フレッシュ求人展示

ハローワークで受理して間もない最新の求人を、安定所内の求人展示板に掲示しています。

「求人情報いずみ」の発行

ハローワークで受理した最新半月分の求人掲載し、毎月10日と25日に発行・配布しています。
 配布先
 出水市: 出水駅(飛来里内)・薩摩つる乃湯・温泉センターもみじ・出水市役所野田支所
 スーパーよしだ西ノ路店・トゥモロウ下水流店
 阿久根市: 阿久根市役所市民ホール・阿久根駅道の駅阿久根総合案内所・Aコープ三笠店
 長島町: Aコープあずま店・Aコープながしま店
 長島町役場

就職支援セミナー

就職活動の進め方、履歴書や職務経歴書の書き方、面接での自己アピール方法などの就職のノウハウを民間の専門講師が講義します。
 日程等は掲示板に掲示します。(先着順・受講料無料)

ビデオセミナー

ハローワークの待合室で、就職支援セミナーのビデオを放映しています。
 視聴ご希望の方は、受付へご相談ください。

求人内容に相違があった場合

求人票と違う!と思ったら、迷わず申し出ください。求人部門の統括職業指導官が対応します。受付へご相談ください

パソコンによる求人検索

10台の求人検索パソコンがあります。職種や勤務時間等の条件に該当する求人を探し、印刷もできます。
 全国の求人を探し、印刷もできます。(一部の地域を除いて)

求職者担当制

担当者のご希望のある方は3か月間同一の担当者と相談します。

トライアル雇用

* 希望する仕事に就ける可能性や就職の機会が広がります。
 対象者:
 ① 紹介日の過去2年以内に、2回以上離職・転職を繰り返している人
 ② 直近で1年を超えて失業している人
 ③ 妊娠、出産、育児後で直近で1年以上失業している人
 ④ 紹介時点で、ニートやフリーター等で55歳未満の人
 ⑤ 母子・父子家庭、生活保護受給者、ホームレス、住居喪失者等
3か月の試行(トライアル)雇用を活用した就職支援を行います。

応募前職場見学

応募を迷っているとき、事前に事業所を見学し、業務内容等を確認したうえで面接を受けるかを決めます。

障害者の就職支援

障がいをお持ちの方の仕事を探すための相談・職業紹介を「関係機関」と協力してサポートします。技能を身につけたい方には職業訓練の相談・受講あっせんなどを行います。

職業訓練の相談、講座のご案内

職業訓練を通じて基礎的な職業能力を身に付けたい方や経験したことのない職業に就くために、新たな知識や技術を身に付けたい方を対象に職業訓練の相談・受講あっせんを行います。
 相談等をご希望の方は、受付へご相談ください。

ハローワークインターネットサービス

全国のハローワークに申し込まれた求人情報や生活関連情報などがインターネットで閲覧できます。
 (https://www.hellowork.mhlw.go.jp/)
 * スマホや自宅のパソコンからも検索可能です。
 * マイページ登録を希望される場合は受付までお申し出ください。

事業所説明会

ハローワークで事業所の概要や募集中の求人の仕事内容等を聞くことができます。
 1階のイベントスケジュールを確認し、ご希望の方は受付へご相談ください。

ご希望のメニューがありましたら受付へ