

仕事をお探しの方へのサービス案内

ステップ1 ハローワークで求職申込み！

パソコン等で求職申込み情報を入力後受付へお越しください。

ハローワークのサービス

ステップ2 自己分析・情報収集が仕事探しの第1歩！

自己分析

- ・今までしてきたこと、これまでの職務経験の振り返り
- ・興味、関心、やりたいこと、できることの検討
- ・これから身につけたい技能があるか？

情報収集

- ・どんな仕事があるのか？
- ・どんな企業があるのか？
- ・企業の求める人材とは？
- ・現在の雇用環境は？

- ・労働市場情報の提供
- ・就職支援セミナーの受講に関する相談
- ・職業訓練等の能力開発の相談
- ・教育訓練制度の活用に関する相談
- ・ジョブカード作成のキャリアコンサルティング

ステップ3 希望する職種や条件を絞り込みましょう！

「ステップ2」での分析をもとに希望する職種や業種・雇用条件を整理し、明確にしましょう。こだわること、譲れる条件など、あらかじめ決めておくと仕事選びがスムーズです。

- ・窓口での職業相談
- ・担当者による個別相談

ステップ4 できるだけ多くの情報を利用して探しましょう！

窓口で相談しながら応募先を探しましょう。

- ・窓口での求人検索方法の相談
- ・窓口での求人情報・企業情報の検索・確認
- ・ハローワークインターネットサービスの利用案内（求職者マイページの作成）
- ・各種求人コーナーで新着求人、急募求人、条件緩和した求人など特色ある求人を掲載

ステップ5 応募の準備をしましょう！

希望条件に合った求人が見つかったら応募準備を始めましょう。見つからないときは「ステップ2」、「ステップ3」に戻り、希望条件を再検討しましょう。）

- ・履歴書、職務経歴書等は求人にあったものを作りましょう。（志望動機は応募する会社に合わせて書く。）
- ・応募する事業所の情報を収集しましょう。
- ・求人票をよく見て、事業所の希望する人材を把握しておきましょう。
- ・面接対応の準備をしましょう。（想定問答の準備）

- ・就職支援セミナー
- ・応募書類の記入についての相談
- ・模擬面接を通じての面接対策講習

ステップ6 さあ！応募です。

事業所に連絡をとり、面接日時・場所の確認。

- ・時間には余裕を持って(10分前)行きましょう。
- ・賃金、勤務時間、休日、各種保険、職務内容等必ず確認しましょう。
- ・書類選考の場合、送付方法の確認、送付期限の厳守が大切です。

- ・求人者への紹介
- ・条件が合わない場合は応募条件緩和の提案
- ・紹介状の交付

就職



- ・就職が決まったら労働条件を確認しましょう。労働基準法では採用条件等を書面（雇用契約書・労働条件通知書）で明示することとされています。
- ・雇用保険受給中の方は早めにハローワークに就職の届出をしてください。

【ハローワークでは】

採用が決まった後もご相談をお受けします。求人内容と実際の仕事の内容が異なっていた場合には下記の窓口までご連絡ください。

〔職業紹介部門 担当者 泉 電話番号 0997-52-4611〕

「ハローワークの求人票と違う！と思ったらハローワークへご一報を！」

ハローワーク求人ホットラインもご利用ください。 **03-6858-8609**

(8:30~17:15 年末年始を除く)

不採用

もし、不採用になっても経験を次回に活かしましょう！

- 不採用理由は何か？
- 求人選びは適切だったか？
- 履歴書の書き方、面接対応はよかったか？

場合によっては、「ステップ3」まで さかのぼってみましょう。

サービスの詳細は裏面を「見下ろす」