

ビジネスパソコン科(初級・東讃)

★ **訓練目標**：ワープロ、表計算、プレゼンテーションなどのビジネスで活用できるPCスキルを習得するとともに、データ入力や実践的な資料作成のスキルを向上させる。さらに、AIやオンラインツールを活用する力を身につけ、多様化する働き方に柔軟に対応できる人材の育成を目指す。

★ 募集期間

令和7年 7月10日（木）～
令和7年 8月7日（木）

★ 募集定員

18名

★ 訓練期間

令和7年 9月 9日（火）～
令和7年 12月8日（月）

- 訓練時間：9:30～16:00
- 休日：土・日・祝日



オンライン受講可

★ 選考

- ①日 時：令和7年 8月21日（木） 9:00〔受付8:35～8:55〕
- ②場 所：香川県大川合同庁舎 2階大会議室（さぬき市津田町津田930-2）
- ③内 容：職業適性検査、面接（HB鉛筆2本程度を持参してください。）
- ④合格発表：令和7年 8月28日（木） 香川県立高等技術学校から通知

※受験票はありません。願書を提出された方は、選考日に選考会場へお越しください。

★ 受講料

無料

・ただし、テキスト代（12,705円）及び資格試験受験料は自己負担になります。

★ 訓練施設

合同会社あづまーる 東かがわ会場
東かがわ市三本松1118-1（電話087-848-0106）

★ 施設見学会

令和7年 8月 1日（金） 13:30～16:00

※事前予約を「070-8566-9130」へお電話にてお願いします。

★ お問い合わせ

最寄りのハローワーク、若しくは高等技術学校高松校にお問合せください。



〒761-8031 高松市郷東町587-1

香川県立高等技術学校 高松校

TEL 087-881-3171

FAX 087-881-6786

URL <https://www.pref.kagawa.lg.jp/kotogijutsu/index.html>

※オンラインによる受講方法は右のQRコードよりご確認ください。
（高等技術学校のHP上でも確認することができます。）

（注）応募者が定員に達しない場合、開講できないことがありますのでご了承ください。



オンライン受講方法

★ 訓練内容

科 目		科 目 の 内 容	時間
学 科	安全衛生	安全衛生と VDT 作業の留意点（適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法）	2
	コンピュータ理論	パソコン用語、ハードウェア、ソフトウェア、アナログとデジタル	3
	情報リテラシー	情報モラル、個人情報保護法、デジタル時代の著作権、情報セキュリティ、SNS 活用事例、AI 活用事例	12
実 技	パソコン基本操作実習	マウス・キーボード基本操作、タッチタイピング、ファイル・フォルダ操作、圧縮・解凍操作、パスワード設定	24
	ワープロ実習	Word 基本操作、文書の作成と編集・装飾・校正、表作成と編集、図形の利用、印刷	90
	表計算実習	Excel の基本操作、文字列、数値、数式、オートフィル、関数、罫線、グラフ、テーブル、並び替え、抽出、データベース活用、帳票類作成（入出金伝票、見積書、請求書、納品書、領収書）	114
	プレゼンテーション実習	PowerPoint の基本操作、スライド作成、SmartArt、アニメーション、画面切り替え	60
	ネットワーク実習	オンライン会議実践（Zoom）、AI 活用（Copilot・ChatGPT）	6
そ の 他	就職支援対策	履歴書、職務経歴書作成指導、自己PRの書き方、面接の受け方、就職相談、キャリアコンサルティング、ビジネスマナー、コミュニケーション（アサーション）、ジョブカード作成	18
	入校式・修了式等	入校式・修了式、オリエンテーション	4
総訓練時間			333
取 得 可 能 な 資 格		・コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門 3級／2級 （受験料 3級 5,350 円 2級 6,710 円） ・コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門 3級／2級 （受験料 3級 5,350 円 2級 6,710 円） ・PowerPoint プレゼンテーション技能認定試験 初級／上級 （受験料 初級 6,100 円 上級 7,300 円）	

★ 案内図 ※お問合せは、香川県立高等技術学校高松校にお願いします

- 訓練施設：合同会社あづまーる東かがわ会場

 - ・駐車場 有（有料 3,300円/月）
 - ・JR高徳線三本松駅から徒歩7分
- 選考会場：香川県大川合同庁舎

 - ・JR讃岐津田駅から徒歩4分

※さぬき市津田体育館横が臨時駐車場になります。

