# 技能実習等の受講日の取扱いに関する申告書

対象労働者の労働条件について、下記項目に記入して下さい。

◆ 対象労働者名

◆ 所定労働時間　1日(　　)時間　/　1週(　　)時間 / 1月(　　)日

:　　～　　:

◆ 休日　毎週(　　)曜日　その他(　　)

変形労働時間制の導入　あり ・ なし

◆ 賃金の支払い形態　月給制 ・ 日給制 ・ 時間給制　※該当するものを〇で囲んで下さい。

円（基本給に含まれる手当:　　）

（月給制の場合1か月分、日給の場合1日分、時給の場合1時間分の金額を記入して下さい。）

## 今回申請の受講日について

＊ 所定労働日以外の会社休日に受講させた　はい ・ いいえ

「はい」(所定労働日以外の会社休日に受講させた)の場合、(①～③で該当するものを〇で囲んで必要事項を記入して下さい。)

① 振替休日を与えた。　受講日　月　日 ⇒ 振替日　月　日

受講日　月　日 ⇒ 振替日　月　日

② 休日出勤手当(割増)を支払った。

円

計算式

（　　）

③ ①または②の措置をとっていない。

＊ 所定労働時間外に受講させた　はい ・ いいえ

「はい」(所定労働時間外に受講させた)の場合、(①・②で該当するものを〇で囲んで必要事項を記入して下さい。)

① 時間外(残業)手当を支払った。

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 受講日 | 月 | 日 | 支払った時間数 | 時間 ・ 金額 | 円 |
| 受講日 | 月 | 日 | 支払った時間数 | 時間 ・ 金額 | 円 |
| 受講日 | 月 | 日 | 支払った時間数 | 時間 ・ 金額 | 円 |

計算式

（　　）

② 時間外(残業)手当を支払っていない。

※休日出勤手当・時間外手当(割増を含む)を支払っていないことについて、理由等あれば記入して下さい。

（　　）

上記について記載のとおり相違ありません。

事業所名

所在地

代表者氏名